

## Splošni pogoji kupca Arriva

### I Splošna določila

1. Ti Splošni pogoji (v nadaljnjem besedilu »SP«) so del pogodb in/ali naročilnic, ki jih v zvezi z nakupom blaga ali storitev na strani kupca sklene družba **Arriva d.o.o., Ulica Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj**, (v nadaljnjem besedilu »Arriva« ali »kupec«) in druga stran kot dobavitelj blaga in/ali izvajalec storitev (v nadaljnjem besedilu: »dobavitelj«).
2. Dobavitelj brez zadržkov sprejme te SP, ko sprejme naročilnico, ki jo izda kupec ali podpiše pogodbo s kupcem (v nadaljevanju izraz »pogodba« pomeni tako pogodbo kot tudi naročilnico). Vsi pogoji, ki jih določi dobavitelj (kar vključuje njegove SP, vendar se ne omejuje samo na njih) veljajo le, če jih izrecno prizna kupec v pogodbi, sicer takih pogojev ni mogoče vsiliti kupcu, tudi če se sklic na njih pojavi v dokumentu, ki ga izda dobavitelj. Nobena sprememba teh SP ali odstop od katerega koli določila, ki ga vsebujejo, niso veljavni, če jih kupec ali dobavitelj ne podata pisno.
3. »Kodeks ravnanja Arrive za poslovne partnerje«, »Politika odgovorne nabave«, »Politika skupine Arriva o preprečevanju podkupovanja«, »Davčna politika Arriva Slovenija« in »Politika skupine Arriva o preprečevanju davčnih utaj« so sestavni del teh SP, dobavitelj pa se strinja, da bo veljavne različice navedenih dokumentov, kot so na voljo na spletni strani Arrive: <https://arriva.si/druzbeno-odgovornost/skladnost-poslovanja/> v celoti upošteval, jih spoštoval in ravnal v skladu z njimi. Če dobavitelj ne more ravnati v skladu s katero od zavez v navedenih dokumentih, o tem takoj pisno obvesti kupca.
4. Izrecne določbe pogodbenih strank v pogodbi, ki se razlikujejo od teh SP, imajo prednost pred določbami v teh SP.
5. Odgovor dobavitelja na naročilnico Arrive, ki vsebuje dodatke, omejitve ali druge spremembe, ne velja kot sprejet ali potrjen s strani kupca, ampak le kot nova ponudba, za katero je potrebna izrecna pisna potrditev Arrive.
6. Blago ali storitve morajo biti v skladu z vsemi zahtevami, podanimi v predmetni pogodbi, in se morajo skladati z zakonskimi predpisi Republike Slovenije kot tudi z zakonskimi predpisi Evropske unije, z njihovimi pravili in standardi, vključno z ustreznimi zahtevami za kakovost, okolje in varnost. Dobavitelj je sam odgovoren, da so blago ali storitve v skladu z zakonskimi predpisi Republike Slovenije in Evropske unije.

### II Cena

1. Za ceno blaga in/ali storitev se dogovorita stranki v pogodbi. Ta cena je obvezujoča in nespremenljiva ter vključuje vse davke (razen davka na dodano vrednost, ki mora biti prikazan ločeno), dajatve in pristojbine v zvezi s pogodbenimi cilji, kot tudi stroške, ki izhajajo iz pakiranja, zavarovanja in prevoza na kraj dostave ali izvedbe (v nadaljnjem besedilu »dostava«), prav tako carinski postopek in vse ostale dobaviteljeve stroške, ki izhajajo iz dostave takega blaga ali storitev, če ni med kupcem in prodajalcem pisno dogovorjeno drugače. Cena je vedno dogovorjena v evrih, strošek vsake spremembe valute pa nosi dobavitelj.
2. O ceni se je mogoče dogovoriti v obliki cenika. V tem primeru mora predmetna pogodba vsebovati navedbo točno določenega cenika. Spremembe cenika so mogoče le s strinjanjem pogodbenih strank v pisni obliki. Dobavitelj mora predlagati spremembo cenika vsaj tri (3) mesece pred nameravano spremembo.

### III Plačilni pogoji

1. Arriva se obvezuje, da bo poravnala svojo obveznost, ki izhaja iz naročilnice ali pogodbe, na podlagi prejema pravilno izstavljenega računa.
2. Dobavitelj ima pravico izdati račun šele potem, ko je bil cilj predmetne pogodbe in/ali naročilnice izpolnjen (po predaji blaga ali opravljenih storitvah).
3. Dobavitelj izda račun najkasneje 8 dni po opravljeni storitvi oz. dobavi blaga.
4. Na računu mora biti obvezno navedena številka naročilnice in/ali pogodbe.
5. Izdani račun mora ustrezati zahtevam, ki so določene za davčne dokumente ali trgovske listine.
6. Arriva prednostno sprejema račune v e-obliki (preko sistema bizBox, preko bančnega kanala, ali preko elektronske pošte v hkratni pdf in xml obliki na e-naslov: racuni@arriva.si).
7. V kolikor dobavitelj v času izdaje računa še ne razpolaga s sistemom za elektronsko izdajo računov, lahko do vzpostavitve sistema izjemoma račun pošlje le v pdf obliki na e-naslov: racuni@arriva.si. Takoj, ko dobavitelj vzpostavi sistem za elektronsko izdajo računov, preide na ta način pošiljanja računov.
8. Rok za plačilo pravilno izstavljenega računa je najmanj trideset (30) dni od dneva, ko ga kupec prejme, razen če se pogodbeni strani izrecno dogovorita drugače in je to zapisano v pogodbenih določilih.
9. Znesek obveznosti iz pravilno izstavljenega računa kupec plača z brezgotovinskim bančnim prenosom na dobaviteljev veljavni TRR račun, ki mora biti naveden na računu.

### IV Izpolnjevanje obveznosti

1. Razen če ni drugače določeno v pogodbi, mora dobavitelj izvajati pogodbene obveznosti osebno ali kot del svojega poslovanja. Naročila podizvajalcem – pa čeprav samo en del dolžne izvedbe – so dovoljena zgolj s predhodnim pisnim privoljenjem kupca. Dobavitelj je v vsakem primeru polno odgovoren za izvajanje pogodbe.
2. Kjer sta v pogodbi pogodbeni stranki dva ali več dobaviteljev, je vsak od njih skupaj in solidarno odgovoren za izvajanje pogodbe.
3. Pogodbe ni mogoče ne v celoti ne delno prenesti brez predhodnega izrecnega pisnega privoljenja kupca.
4. Dobavitelj ne sme odstopiti ali zastaviti katerih koli terjatev do kupca brez njegovega predhodnega pisnega dovoljenja.

### V Spremenjene okoliščine dobavitelja

1. Dobavitelj mora nemudoma pisno obvestiti kupca o vseh spremembah, ki se nanašajo na osebe, ki so pooblaščenice, da ga zastopajo s pravno zavezujočim učinkom, svoje ime, naslov ali uradno bivališče. Če ne ravna v skladu s to obvezo, se ne more sklicevati na spremembe okoliščin v smislu prejšnjega stavka pri svojem poslovanju s kupcem.
2. Dobavitelj mora tudi nemudoma pisno obvestiti kupca, če:
  - a. preneha trgovati ali plačevati svojih obveznosti, če on ali njegov upnik zahtevata uvedbo stečajnega postopka ali primerljivega zakonitega postopka, če je bil tak postopek uveden ali pa je bila prošnja za uvedbo zavrnjena zaradi pomanjkanja finančnih sredstev, ali če se znajde v primerljivem položaju v skladu z zakonodajo države, v kateri ima bivališče;
  - b. postane ali tvega, da postane plačilno nesposoben, ali je prezadolžen;

- c. se njegov finančni položaj poslabša do mere, ko ni več mogoče pričakovati dolžnega izvajanja pogodbe;
- d. je on ali eden od njegovih zakonitih zastopnikov obsojen zaradi ravnanja, ki meče dvom na njegovo poslovno zanesljivost;
- e. pride zaradi združitve ali nakupa ali kakega drugega razloga do spremembe v lastništvu, partnerstvu ali članski strukturi ali v pravni obliki pogodbenika;
- f. gre za spremembo v partnerstvu ali članstvu, kadar je pogodbenik konzorcij, skupno podjetje ali podobna organizacija;
- g. če je dobavitelj konzorcij, skupno podjetje ali podobna organizacija, mora vsako spremembo v partnerstvu ali članstvu, še posebno odhod ali pridružitve partnerjev ali članov, predhodno pisno odobriti kupec.

## **VI Dobavni pogoji**

1. Dobavitelj mora dobaviti blago in opraviti storitev urejeno in pravočasno, v časovnem roku, ki ga dogovorita pogodbeni stranki. Dobavitelj mora dobaviti blago ali opraviti storitve na kraju, ki je določen v pogodbi.
2. Kjer v pogodbi ni določen način pakiranja ali opremljanja blaga za transport, mora dobavitelj zapakirati ali opremiti blago tako, da bo blago ohranjeno in zaščiteno. Enako velja za vsak material, ki je potreben za dobaviteljevo opravljanje storitev.
3. Vsi dobavni pogoji za blago so skladni z mednarodnimi pravili za tolmačenje dobavnih klavzul (INCOTERMS 2010), ki jih je izdala mednarodna gospodarska zbornica v Parizu. Razen če ni drugače dogovorjeno, dobavitelj dobavi blago na osnovi plačane dajatve (DDP – Delivered Duty Paid) iz INCOTERMS 2010 na naslov poslovne enote kupca. Za blago, ki je že uvoženo na teritorij EU, velja pariteta FCA, naslov poslovne enote kupca, INCOTERMS 2010.
4. Pri vsaki nabavi blaga dobavitelj dostavi tudi dobavnico, na kateri je vedno navedena najmanj cela številka ali identifikacija naročilnice Arrive ali pogodbe in količina posameznih kosov blaga.
5. Samo zaposleni v Arrivi so pooblaščen, da s podpisom dobavnice potrdijo dobavo blaga in/ali storitev. Potrditev dobave potrjuje zgolj dejstvo, da je dobavitelj izvedel dobavo, medtem ko ga ni mogoče tolmačiti na način, da potrjuje količino in/ali kakovost dobavljenega blaga ali storitev.
6. Delne dobave niso dovoljene, razen če je v pogodbi dogovorjeno drugače.

## **VII Zamudne obresti, pogodbene globe, odškodnina za izgubo ali poškodbo**

1. V primeru, da Arriva zamudi s plačilom računa, ima dobavitelj pravico, da od Arrive terja plačilo zamudnih obresti v znesku, ki je obračunan na podlagi slovenske zakonodaje.
2. V primeru, da dobavitelj izstavi račun z napačnim rokom plačila glede na pogodbeni ali drugače dogovorjen rok plačila, dobavitelj zamudnih obresti ni upravičen zaračunati.
3. V primeru, da dobavitelj zamuja pri izvajanju pogodbe (tudi delno) v dogovorjenem času, mora dobavitelj Arrivi plačati pogodbeno globo v znesku 0,5% vrednosti blaga ali storitev (vključno z DDV) za vsak začetni dan zamude, dokler obveznost ni v celoti izpolnjena, vendar največ do skupne vsote 5% pogodbene vrednosti. Taka pogodbena globa zapade v plačilo v petih (5) koledarskih dneh od dneva, ko je bil dostavljen zahtevek za plačilo pogodbene kazni. V izogib dvomu če pogodba ne določa globe, tega ni mogoče tolmačiti, kot da sta se stranki dogovorili, da globe ni; v takih primerih se uporabi pogodbena globo iz teh SP.

4. Določila o pogodbeni globi ne posegajo v odgovornost za izplačilo odškodnine, če ta obstaja, slednja je ločena terjatev in jo mora v celoti plačati dobavitelj. Določila o pogodbeni globi ne posegajo v pravico Arrive, da prekine pogodbo v skladu s temi SP.
5. Določila o pogodbeni globi ne posegajo v pravico Arrive, da zaradi zamude dobavitelja uveljavlja pravico do odstopa.

#### **VIII Zahteve za kakovost in jamstvo kakovosti**

1. Dobavitelj mora zagotoviti, da tako blago kot storitve po njuni kakovosti in značilnostih popolnoma ustrezajo pogodbi, ustrezni tehnični dokumentaciji, zakonskim predpisom, kot tudi standardom kakovosti.
2. Dobavitelj zagotovi jamstvo kakovosti za blago in storitve v trajanju štiriindvajset (24) mesecev, ki začne teči na dan dostave takega blaga Arrivi, razen če s pogodbo ni dogovorjeno drugače. Z jamstvom kakovosti dobavitelj jamči, da blago je in bo primerno za uporabo za običajen namen ali da bo ohranilo svoje stalne značilnosti v dogovorjenem časovnem obdobju. Če slovenska, evropska ali katera druga zakonodaja, ki se uporablja za določeni primer, predvideva daljšo garancijo za blago ali storitve, velja za garancijo daljše obdobje.

#### **IX Odgovornost za napake**

1. Dobavitelj je odgovoren za stvarne napake, ki jih je imelo blago ob prenosu tveganja na kupca, ne glede na to, ali je dobavitelj vedel zanje. Dobavitelj je tudi odgovoren za tiste stvarne napake, ki se pokažejo potem, ko je bilo tveganje prenešeno na kupca, če so rezultat vzroka, ki je obstajal pred tem.
2. Napaka velja za stvarno, če:
  - a. blago nima potrebnih lastnosti za običajno uporabo ali pretok blaga;
  - b. blago nima potrebnih lastnosti za posebno uporabo, zaradi katere ga je kupec kupil in je bilo to dobavitelju znano ali bi mu moralo biti znano;
  - c. blago nima lastnosti in funkcij, ki so bile izrecno ali tiho dogovorjene ali predpisane;
  - d. je dobavitelj dostavil blago, ki ne ustreza vzorcu ali modelu, razen če vzorec ali model ni bil prikazan zgolj v informativne namene;
  - e. je blago dostavljeno le deloma, torej ne v celotni količini.
3. Kupec mora pregledati blago na običajen način in obvestiti dobavitelja o vseh očitnih napakah v osmih dneh, sicer kupec izgubi pravico, ki izhaja iz tega.
4. Če se po kupčevem prejemu blaga izkaže, da ima blago kakršno koli napako, ki je ni bilo mogoče opaziti med običajnim pregledom ob prejemu (skrita napaka), mora kupec o tem obvestiti dobavitelja v osmih dneh od dneva, ko je bila napaka opažena, sicer pravica preneha. Dobavitelj ni odgovoren za napake, ki se pokažejo več kot šest mesecev po dostavi blaga.

#### **X Pravice kupca v primeru stvarnih napak**

1. V primeru stvarnih napak, je kupec po lastni presoji upravičen, da:
  - a. zahteva, da dobavitelj popravi napako ali dostavi drugo blago brez napake (izvajanje pogodbe) brez odlašanja in zastonj (brez stroškov za kupca),
  - b. zahteva znižanje cene, ali
  - c. odstopi od pogodbe.

V vsakem od teh primerov ima kupec pravico, da zahteva povračilo za škodo. Poleg tega in neodvisno od tega je dobavitelj kupcu odgovoren, v skladu s splošnimi pravili o odgovornosti za škodo, ki jih predpisuje slovenska zakonodaja, tudi za poškodovanje drugih kupčevih sredstev, do katerega pride zaradi napake blaga ali storitev.

2. Kupec, ki ne dobi zahtevanega blaga ali storitve do ustreznega roka, obdrži pravico, da odstopi od pogodbe ali zniža nakupno ceno.
3. Nakupna cena se zniža v razmerju od vrednosti blaga ali storitev brez napak in vrednosti blaga in storitev z napakami, ko je bila pogodba sklenjena.
4. Kupec, ki je dosegel znižanje nakupne cene zaradi kakršne koli napake, lahko odstopi od pogodbe ali zahteva dodatno znižanje nakupne cene, če se kasneje odkrije še druga napaka (pa čeprav iste narave).

### **XI Garancija za neoporečno delovanje blaga**

1. Predpisi o garancijah za neoporečno delovanje prodanega blaga na nikakršen način ne posegajo v predpise o dobaviteljevi odgovornosti za stvarne napake. Kupec sam lahko presodi, katero pravico bo uveljavljal.
2. Če dobavitelj stroja, motorja, aparata, ali podobnega blaga, ki se uvršča med tehnično blago, dostavi kupcu garancijski list, s katerim proizvajalec jamči za neoporečno delovanje predmeta v določenem obdobju, začeni od dostave kupcu, in blago ne deluje neoporečno, lahko kupec zahteva bodisi od dobavitelja bodisi od proizvajalca, da popravi blago v ustreznem času, ali, v primeru, da dobavitelj ali proizvajalec tega ne naredita, zamenja s predmetom, ki deluje neoporečno. Če se stranke pisno ne dogovorijo drugače, velja, da je ustrezní rok za to 30 dni.
3. Če blago ne deluje pravilno, lahko kupec v garancijskem roku zahteva od dobavitelja ali proizvajalca popravilo ali zamenjavo blaga, ne glede na to, kdaj se je pokazala napaka v delovanju. Kupec ima tudi pravico do odškodnine za škodo, ki je bila povzročena s tem, ko ni mogel uporabljati naprave, in sicer za obdobje od trenutka, ko je bila podana zahteva za popravilo ali menjavo, do izpolnitve te zahteve.
4. Med manjšim popravilom se garancijski rok podaljša za čas, ko kupec ni mogel uporabljati blaga. Če se blago zamenja ali potrebuje obsežno popravilo zaradi nepravilnega delovanja, garancijski rok začne teči od trenutka zamenjave ali vračila popravljenega blaga. Če je bil popravljen ali zamenjan samo del blaga, začne garancijski rok teči samo za tisti del.
5. Če dobavitelj ne popravi ali zamenja blaga v ustreznem času, lahko kupec odstopi od pogodbe ali zniža nakupno ceno in zahteva odškodnino.
6. Dobavitelj ali proizvajalec mora na lastne stroške dostaviti blago na kraj, kjer bo popravljeno ali zamenjano, in vrniti popravljeno ali zamenjano blago kupcu. Med tem časom dobavitelj ali proizvajalec nosi tveganje za uničenje ali poškodovanje blaga.

### **XII Odgovornost za pravne napake**

1. Dobavitelj odgovarja kupcu, če ima tretja oseba kakršno koli pravico do prodanega blaga, ki izključuje, zmanjšuje, ali omejuje pravico kupca in slednji ni bil o njej obveščen in ni privolil v prevzem blaga, ki ga bremeni taka pravica. Dobavitelj je odgovoren za obstoj kakršne koli druge pravice in za to, da ni zakonite ovire za njeno izvajanje.
2. Če se izkaže, da tretja oseba zahteva kakršno koli pravico do blaga, mora kupec o tem obvestiti dobavitelja, razen če je dobavitelj že seznanjen s tem, in zahteva, da se blago razbremeni te

pravice ali zahteve v ustreznem času; če je predmet pogodbe generični predmet, mora dobavitelj dostaviti drugega brez pravnih napak.

3. Če dobavitelj ne ravna v skladu z zahtevo kupca in nekdo drug odvzame blago kupcu, se pogodba prekine sama po sebi; če se pravica kupca zmanjša ali omeji, lahko kupec odstopi od pogodbe ali zahteva sorazmerno znižanje nakupne cene. Če dobavitelj ne pristane na zahtevo kupca, da razbremeni blago pravice ali zahtev tretje osebe v ustreznem času, lahko kupec odstopi od pogodbe, če zaradi tega razloga ni mogoče izpolniti kupčevega namena. V vsakem od teh primerov ima kupec pravico do povračila škode, ki s tem nastane. Če je kupec ob sklenitvi pogodbe vedel za možnost, da bi bilo blago lahko odvzeto ali njegove pravice zmanjšane ali omejene, kupec nima pravice do odškodnine v primeru, če se ta možnost uresniči, vendar pa ima pravico, da zahteva vračilo ali znižanje nakupne cene.
4. Kupec ima tudi pravico, da se sklicuje na dobaviteljevo odgovornost za pravne napake, ko kupec prizna očitno dobro utemeljeno pravico tretje osebe brez dobaviteljevega obvestila in brez oporekanja. Če kupec plača določen znesek cene tretji strani, tako da se ta odreče dobro utemeljeni pravici, je mogoče dobavitelja razbremeniti odgovornosti tako, da kupcu povrne izplačan znesek in povzročeno škodo.
5. Dobavitelj je tudi odgovoren za posebne omejitve javnopravne narave, ki kupcu niso bile znane, če je dobavitelj vedel zanje ali je vedel, da jih je mogoče pričakovati, in o tem ni obvestil kupca.
6. Kupčeva pravica, ki izhaja iz pravnih napak, preneha eno leto od dneva, ko je kupec izvedel o pravici tretje strani. Če tretja stran začne spor preden preteče ta rok in kupec od dobavitelja zahteva, da posreduje v sporu, kupčeva pravica preneha šele šest mesecev po končnem izidu spora.

### **XIII Pravice tretje strani**

1. Dobavitelj jamči, da blago in storitve niso obremenjeni z lastniško pravico katere koli tretje strani. Razen če ni v pogodbi določeno drugače, se upravičenost do pogodbenih ciljev prenese na kupca, ko so mu izročeni.
2. Dobavitelj jamči, da uvoza, posedovanja, uporabe in nadaljnje prodaje pogodbenih ciljev ne izključujejo kakršne koli pravice industrijske lastnine (še posebno patenti, uporabni modeli, zasnove in modeli ali blagovne znamke), avtorske pravice ali druge pravice tretjih strani, ki bi izključile, zmanjšale ali omejile pravice kupca. Če v skladu s pogodbo kupec pridobi pogodbene cilje samo za določene države, se garancija omejuje samo na te države. Če v pogodbi ni določila glede držav, za katere se kupi pogodbene cilje, garancija velja vsaj za pogodbene države.
3. Če kupca toži tretja stran zaradi kršenja kakršnih koli pravic v smislu prejšnjega odstavka, mora dobavitelj povrniti kupcu škodo za vse terjatve tretje strani in vse stroške in škodo, ki izhajajo iz te tožbe. Dobavitelj si mora prizadevati, da podpre kupca po svojih najboljših močeh pri zagovoru proti vsaki taki tožbi. Brez poseganja v kakršne koli obsežnejše pravice, kupec lahko od tretje strani pridobi tudi pravico do uvoza, posedovanja, uporabe in/ali prodaje pogodbenih ciljev po običajnih tržnih pogojih. Dobavitelj kupcu na njegovo prošnjo pomaga po svojih najboljših močeh pridobiti take pravice. Dolžnost povračila škode in kritja stroškov in škode se ne uporabi, če pogodbenik ni odgovoren za terjatev tretje strani do kupca. Slednji je v vsakem primeru odgovoren za terjatev do te mere, da njen vzrok sodi v njegovo sfero vplivanja in/ali organizacije in/ali je sam odgovoren tretji osebi.

#### **XIV Varstvo informacij in osebnih podatkov**

1. Zaupne informacije vključujejo, vendar niso omejene samo nanje, vse komercialne, tehnične, finančne, organizacijske in druge informacije, ki neposredno ali posredno zadevajo Arrivo, njene zaposlene, poslovne partnerje, stranke ali dobavitelje, in so zajete na kakršnem koli nosilcu v kakršni koli obliki, kot tudi ustne informacije, ki so bile razkrite ali drugače dane na voljo dobavitelju med pogajanja za pogodbo, ali temeljijo oziroma so del pogodbe, ki jo je sklenila Arriva, njeni direktorji, zaposleni, pravni svetovalci, podrejene organizacije, itd. – ki jih je Arriva določila za take (v nadaljnjem besedilu »zaupne informacije«).
2. »Zaupne informacije« ne vključujejo informacij, ki med veljavnostjo pogodbe ali teh SP, so ali postanejo javno znane na način, ki ni rezultat kršenja dolžnosti, predpisanih v zakonu, teh SP, ali v pogodbi, sklenjeni z dobaviteljem, ali rezultat kršenja dolžnosti tretje strani.
3. »Zaupne informacije« ne vključujejo informacij, ki so bile dokazljivo znane dobavitelju preden je te informacije razkrila Arriva, in tako znanje ni bilo pridobljeno z nezakonitim ravnanjem dobavitelja ali tretje strani.
4. Dobavitelj brez predhodnega pisnega dovoljenja Arrive ne sme:
  - a. uporabljati zaupne informacije za namene, ki niso dostava blaga ali nudenje storitev Arrivi, in izvajanje svojih pogodbenih obvez, še posebno pa uporabljati take informacije z namenom pridobiti kakršno koli drugo pogodbo za dostavo ali neposredno dostavo za projekte tretje strani; in
  - b. objavljati ali drugače razkriti zaupne informacije kateri koli tretji strani, razen svojim zaposlenim, direktorjem in pravnim svetovalcem.
5. Dobavitelj mora zagotoviti, da se osebni podatki obdelujejo v skladu z vsemi veljavnimi zakoni in predpisi, še posebno v skladu z Uredbo EU 2016/679 (»GDPR«) o zaščiti fizičnih oseb glede obdelovanja osebnih podatkov in prostega pretoka takih podatkov (Uredba o zaščiti splošnih podatkov). Kadar dobavitelj obdeluje osebne podatke v imenu kupca, je taka obdelava urejena in izvedena skladno z Dogovorom o obdelavi podatkov, ki je sestavni del pogodbe in je izdelan v toliko podpisanih izvornikih, kolikor je pogodbenih strank. V primeru, ko med kupcem in dobaviteljem ni sklenjenega Dogovora o obdelavi podatkov ali dokler Dogovor o obdelavi ni sklenjen, dobavitelj ravna popolnoma v skladu z GDPR in slovensko lokalno zakonodajo (skupaj kot »zakonodaja o zasebnosti podatkov«) in kupcu povrne škodo v primeru kakršnih koli kršitev zakonodaje o zasebnosti podatkov, ki jo povzroči dobavitelj.

#### **XV Okoljevarstvena klavzula**

Dobavitelj priznava, da je zaščita okolja pomembna za Arrivo in si bo torej kar najbolj prizadeval nuditi blago in storitve ter izpolnjevati obveznosti iz rednega poslovanja na okolju prijazen način. S tem si bo dobavitelj med drugim prizadeval ohranjati naravno okolje, pomagati ščititi okolje z učinkovito rabo materialov in virov, ločevati odpadke v vseh svojih prostorih, zmanjševati emisije CO<sub>2</sub> in obremenitev s hrupom, varčevati z energijo, uporabljati obnovljive vire energije. Dobavitelj mora biti pripravljen kupcu predstaviti svoja prizadevanja, napredek in strategijo, ki uresničuje zaščito okolja.

#### **XVI Protikorupcijsko določilo**

V primeru, da se ugotovi, da je pri sklepanju ali pri izvajanju predmetne pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku pogodbene stranke ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla



pod ugodnejšimi pogoji ali drugo ravnanje, s katerim bi bila lahko povzročena škoda ali bi bila omogočena pridobitev nedovoljene koristi, je pogodba nična.

#### **XVII Višja sila**

1. Nobena stranka ni odgovorna drugi v razmerah, ko ena zamuja z izvajanjem ene ali vseh svojih obveznosti zaradi okoliščin, nad katerimi nima nadzora. Za te namene take okoliščine pomenijo požar, nevihto, poplave, potres, eksplozijo, naravno nesrečo, vojno, teroristično dejanje, sabotazo, epidemijo, pandemijo, omejitve karantene, embargo (v nadaljnjem besedilu »višja sila«), če takšna okoliščina vpliva na poslovanje stranke in na izpolnjevanje obveznosti do nasprotne stranke v razmerju, ki sloni na teh SP. Prav zato je dolžna stranka, ki se sklicuje na delovanje višje sile, nemudoma pisno obvestiti drugo stranko o nastopu dogodka višje sile (sredstva javnega obveščanja se ne štejejo kot ustrezno obvestilo o nastopu višje sile, saj ne dokazujejo omejitve pri izpolnjevanju obveznosti iz konkretnega razmerja).
2. Ko delovanje višje sile traja brez prekinitev več kot en (1) mesec, ima druga stranka pravico odstopiti od pogodbe brez negativnih posledic (npr. stroškov, odškodnin, itd.) s pisnim obvestilom stranki, ki se sklicuje na dogodek višje sile.

#### **XVIII Prekinitev pogodbe**

1. Kupec ima pravico odpovedati pogodbo brez predhodnega opomina, če:
  - a. dobavitelj preneha trgovati;
  - b. se dobaviteljev finančni položaj poslabša do te mere, da ni več mogoče pričakovati dolžnega izvajanja pogodbe;
  - c. dobavitelj postane ali tvega, da postane plačilno nesposoben ali prezadolžen;
  - d. je uvedba stečajnega postopka ali primerljivega zakonskega postopka glede sredstev dobavitelja zavrnjena zaradi pomanjkanja finančnih sredstev, ali če se dobavitelj znajde v primerljivem položaju v skladu z zakonodajo države, v kateri ima sedež;
  - e. je dobavitelj ali eden od njegovih zakonitih zastopnikov obsojen za ravnanje, ki kaže dvom na njegovo profesionalno zanesljivost;
  - f. se zaradi združitve ali nakupa ali katerega koli drugega razloga pojavi sprememba v lastništvu, partnerstvu ali lastniški strukturi ali v pravni obliki dobavitelja, in zato od kupca ni razumno pričakovati, da bo ravnal po pogodbi do preteka pogodbeno dogovorjenega roka ali standardnega odpovednega roka;
  - g. dobavitelj ni popolnoma upošteval garancijskih dogovorov;
  - h. se kupčev finančni položaj poslabša do te mere, da ni več mogoče pričakovati dolžnega izvajanja pogodbe;
  - i. se okolje, v katerem deluje kupec, spremeni ali poslabša do te mere, da ni več mogoče pričakovati dolžnega izvajanja pogodbe.
2. Ko se za odpoved od pogodbe uporabijo razlogi iz teh SP, pogodba velja za odpovedano na dan dostave obvestila o odpovedi pogodbe dobavitelju, pri čemer se tudi sporočilo preko e-pošte, poslano kontaktni osebi, določeni v pogodbi, šteje kot ustrezno obvestilo.
3. Če je pogodba sklenjena za nedoločen čas, sta kupec in dobavitelj upravičena, da jo odpovesta s šest (6)-mesečnim odpovednim rokom.





## XIX Končna določila

1. Izraz »pogodba« v teh SP se razume kot pisni dokument, ki ga podpiše(jo) zakoniti zastopnik(i) ali ustrezno pooblaščenec oseb obeh predmetnih strank (kupca in dobavitelja), pri čemer med pogodbe ne štejejo dogovori med strankama (vključno z, vendar ne omejeno na e-pošto), ki niso sklenjeni v obliki pogodbe ali dodatka (aneksa) k pogodbi, četudi gre za komunikacijo zakonitih zastopnikov ali pooblaščenec predmetnih strank. Ne glede na navedeno, se naročilnica kupca (ne glede na to ali je podpisana s strani zakonitega zastopnika kupca) šteje kot pogodba po teh SP, če s strani dobavitelja ni bila v celoti ali v delu pisno zavrnjena v roku 3 delovnih dni od prejema.
2. Če je kakršna koli klavzula v teh SP neveljavna ali to postane, preostali del SP velja še naprej. Neveljavno klavzulo je potrebno nadomestiti z veljavno klavzulo, ki se kar najbolj približa doseganju cilja in namena neveljavne klavzule. Če ti SP vsebujejo luknje ali dvomnosti, jih je potrebno tolmačiti v luči njihovega cilja in namena.
3. Razen če v pogodbi ni drugače določeno, se pogodbeni odnosi urejajo z zakonodajo Republike Slovenije, še posebno z ustreznimi določili Obligacijskega zakonika.
4. Vsi spori med pogodbenimi strankami so najprej predmet pogajanj med strankami s ciljem razrešiti spor. Če določenega spora ni mogoče rešiti na tak način, o tem sporu odloča pristojno sodišče s sedežem v kraju Arrivinega registriranega sedeža na podlagi tožbe ene ali druge strani.

Kranj, 1. julij 2023

Arriva d.o.o.  
Bo Erik Stig Karlsson, direktor

