DOKUMENTI V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

za

**ZAVAROVANJE MOTORNIH VOZIL**

PO POSTOPKU S POGAJANJI PO PREDHODNI OBJAVI

**Naročnik, ki objavlja skupno javno naročilo: Arriva d.o.o.**

Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj

**Naročnik 2: Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o.**

Kolodvorska 11, 6000 Koper

Direktor obeh družb:

**Bo Erik Stig Karlsson**

**Oktober 2020**

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3

2. PREDMET NAROČILA in tehnični opis 4

3. NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE 7

3.1 Splošna navodila 7

3.1.1. Zakoni in drugi predpisi 7

3.1.2. Priprava ponudbe 7

3.1.3. Vrste oz. oblike ponudb 8

3.1.4. Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo 9

3.1.5. Cena oz. premija 9

3.1.6. Plačilni pogoji in prijava sprememb 10

3.1.7. Vrsta postopka 11

3.1.8. Način, mesto in čas oddaje ponudb 12

3.1.9. Javno odpiranje 13

3.1.10. Pregled, pojasnjevanje in dopustne dopolnitve ponudb 13

3.1.11. Odločitev o oddaji naročila 14

3.1.12. Veljavnost ponudbe 14

3.1.13. Dodatne zahteve za ponudnika / podizvajalca / soizvajalca s sedežem izven RS 14

3.1.14. Ustavitev postopka, odstop od izvedbe javnega naročila 14

3.2 Obvezni pogoji z navedbo dokazil, ki morajo biti priloženi ponudbi 15

3.2.1. Obvezna dokumentacija za ponudnika 15

3.2.2. Obvezna dokumentacija za podizvajalce 17

3.2.3. Obvezna dokumentacija za skupno ponudbo 17

3.3 Merilo za vrednotenje ponudbe 18

3.4 Pravno varstvo 18

4. PRILOGE (vzorci, obrazci in izjave) 18

4.1 Podatki o ponudniku – PONUDBA *št*.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19

4.2 Izjava pravne osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti in pooblastilo 20

4.3 Izjava osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem o izpolnjevanju osnovne sposobnosti in pooblastilo naročniku (za vse in za vsakega posebej) 21

4.4 Izjava o ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti 22

4.5 Referenčna lista 23

4.6 Zavarovanje resnosti ponudbe 24

4.7 Izjava ponudnika o predložitvi zavarovanj 25

4.8 Vzorec okvirnega sporazuma 27

4.9 Vzorec pogodbe 32

4.10 Obrazec za prevzem dokumentacije zaprtega dela 38

4.11 Podatki o podizvajalcu 39

4.12 Izjava podizvajalca in ponudnika 40

4.13 Izjava in podatki o skupni ponudbi 41

# POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Spoštovani ponudnik,

V skladu z Zakonom o javnem naročanju, Ur.l. RS, št. 91/15 in 14/18 (v nadaljevanju ZJN-3,) je družba Arriva d.o.o. (v nadaljevanju: naročnik) v svojem imenu in v imenu naročnika Arriva Dolenjska in Primorska d. o. o. na Portal javnih naročil in Uradni list EU objavila obvestilo o skupnem javnem naročilu **»Zavarovanje motornih vozil za obdobje od 1.1.2021 do 31.12.2023«** po postopku s pogajanji po predhodni objavi.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za obdobje 3 let z največ tremi gospodarskimi subjekti (prvi trije najugodnejši ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo). Na letnem nivoju bo naročnik odpiral konkurenco glede višine zavarovalne premije pod pogoji naročnika in za vsako leto posebej sklenil pogodbo z najugodnejšim ponudnikom.

Pri pripravi razpisne dokumentacije je sodeloval zavarovalni posrednik Marsh Europe S.A., 1170 Bruselj, Podružnica Marsh, Verovškova ulica 55A, 1000 Ljubljana. Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) natančno določajo predmet javnega naročila (storitve), pogoje in merila za izbiro najugodnejšega ponudnika ter navodila za pripravo ponudbe. Razpisna dokumentacija je pripravljena v elektronski obliki in je dostopna na spletni strani <https://arriva.si/javna_narocila/>.

Ponudnike vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo in **oddana v elektronski obliki** v skladu z ZJN-3 **do 12.11.2020 do 12.00 ure**.

Kranj, oktober 2020

Arriva d.o.o.

Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o.

direktor

Bo Erik Stig Karlsson

# PREDMET NAROČILA in tehnični opis

Predmet naročila so zavarovalne storitve – zavarovanje motornih vozil. Okvirni sporazum se bo sklenil z do tremi najugodnejšimi ponudniki, med njimi se bo vsako leto odpirala konkurenca glede višine zavarovalne premije, eventuelno tudi drugih pogojev.

Predmet javnega naročila je izbira zavarovatelja za storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov za naročnika, družbo Arriva d.o.o. in družbo Arriva Primorska in Dolenjska d.o.o.

Predmet zavarovanja so vsa motorna vozila (avtobusi, osebna vozila, tovorna vozila itd.) naročnikov, ki so navedena v seznamu vozil vključno z dodatno opremo, ki je zajeta v vrednost vozila. Predmet naročila je tako:

* zavarovanje avtomobilske odgovornosti,
* zavarovanja voznika za škodo zaradi telesnih poškodb,
* zavarovanje splošnega avtomobilskega kaska,
* zavarovanje delnih kombinacij avtomobilskega kaska,
* zavarovanje avtomobilske asistence.

Ponudnik mora sprejeti vse zahteve naročnika, ki so navedene v navodilih za izdelavo ponudbe. V kolikor se ponudnikovi splošni in dopolnilni pogoji razlikujejo od zahtev naročnika, mora ponudnik te zahteve sprejeti in jih navesti v zavarovalnih policah. Podrobnejši opis zavarovanj se nahaja v nadaljevanju.

**Splošne zahteve**

* Zavarovalno obdobje za vse vrste zavarovanj, ki se upošteva za obračun premije, se začne 01.01.2021 ob 00.00 uri in se konča 31.12.2023 ob 24.00 uri.
* Premija določena za posamezno vrsto zavarovanja na enoto je fiksna za 1 leto (vezano na veljavnost pogodbe).
* V primeru, da je škodni rezultat nižji od 65 %, naročnik zahteva vračilo plačane premije v skladu z ugotovljenim škodnim rezultatom vsako leto po tabeli iz točke 3.1.5.
* Ponudbena cena mora zajemati vsa ostala doplačila, popuste in davek ter provizijo zavarovalnega posrednika v višini 10 % od neto premije.
* Seznam vozil, vrsta zavarovanj in kritja so navedena v priloženem seznamu (Zaprti del – specifikacija zavarovanj po vozilih za leto 2021). Tam je navedena tudi višina odbitne franšize pri polnem kasku za posamezno vozilo.
* Zavarovanec je upravičen do izplačila zavarovalnine tudi v primeru, ko je škoda posledica ravnanja zaradi vožnje pod vplivom alkohola. Zavarovalnica pa v nadaljevanju regresira škodo od povzročitelja nesreče.
* V kolikor sta v prometni nesreči udeleženi vozili, ki pripadata različni pravni osebi znotraj skupine Arriva, se škoda poravna z naslova zavarovanja avtomobilske odgovornosti povzročitelja.

Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe za prvo obdobje določil obseg zavarovanja za posamezno vozilo, kar pomeni, da so navedene količine posamezne vrste zavarovanja iz seznama vozil okvirne in za naročnika niso obvezujoče.

**Zavarovanje avtomobilske odgovornosti (AO)**

* Zavarovanje krije škodo, ki je posledica uveljavljanja odškodninskih zahtevkov tretjih oseb na podlagi civilnega prava, če je pri uporabi in posesti vozila prišlo do smrti, telesne poškodbe ali prizadetega zdravja neke osebe, uničenja ali poškodovanja stvari.
* Poleg lastnika vozila so zavarovane vse osebe, ki imajo po volji lastnika opravek z vozilom (uporabnik, voznik, sprevodnik, spremljevalec ipd.), kot tudi osebe, ki se prevažajo z vozilom po volji njegovega lastnika oziroma uporabnika.
* Zavarovanje krije tudi škodo, ki jo povzroči prikolica, dokler je speta z motornim vozilom in tudi potem, ko ločena od vlečnega vozila učinkuje v funkcionalni povezanosti z njim.
* Zavarovanje avtomobilske odgovornosti se sklene s kombinirano zavarovalno vsoto 100.000.000 EUR za škode na stvareh, za poškodbe oseb po dogodku in za vsako škodo (brez omejitev v letnem agregatu).
* Zelene karte se izdajajo zavarovancu za vsako vozilo brezplačno.

**Zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb (AO+)**

Zavarovanje krije škodo, ki jo zaradi telesnih poškodb v prometni nesreči z zavarovanim motornim vozilom, na katerega je vezano to zavarovanje, utrpi voznik motornega vozila. V primeru smrti voznika zaradi nezgode, zavarovalnica škodo zaradi smrti izplača njegovim svojcem.

Zavarovanje voznika za škodo zaradi telesnih poškodb se sklene z zavarovalno vsoto 51.000 EUR.

**Splošni avtomobilski kasko**

Zavarovanje krije škodo zaradi uničenja ali poškodovanja zavarovanih motornih vozil, ki nastane kot posledica presenetljivih in od voznikove volje neodvisnih dogodkov, in sicer:

* + prometne nesreče, kot je na primer prevrnitev, trčenje, udarec, zdrs, strmoglavljenje in podobno;
	+ padca ali udarca kakega predmeta, tudi padca snega in ledenih sveč ali ledenih tvorb s strehe;
	+ padca zračnega vozila;
	+ manifestacije in demonstracije;
	+ nasilnih ali objestnih dejanj tretjih oseb;
	+ pomoč poškodovanim osebam oz. preprečevanje večje škode na stvareh.

Višina odbitne franšize je 3.000 € in je navedena tudi v priloženem seznamu.

**Delni avtomobilski kasko**

Zavarovanje delnega avtomobilskega kaska krije škode zaradi uničenja ali poškodovanja, ki nastane kot posledica presenetljivih in od voznikove volje neodvisnih dogodkov, kot navedeno v nadaljevanju v skladu z opisom pri posamezni kombinaciji zavarovanj delnega avtomobilskega kaska.

Zavarovanje delnih kombinacij avtomobilskega kaska se sklene z odbitno franšizo 3.000 €.

* **Kombinacija 1 – elementarne in naravne nesreče**: zavarovanje krije škodo zaradi uničenja ali poškodovanja pri dogodkih kot so požar, strele, eksplozije (razen jedrske eksplozije), viharji, toča, snežni plaz, poplave, hudourniške ali visoke vode, potres.
* **Kombinacija 2 - tatvina:** zavarovanje krije tatvine, vlomne in roparske tatvine, rop ter protipravni odvzem vozila.
* **Kombinacija 3 - stekla**, **svetlobna telesa in ogledala:** zavarovanje krije škodo na steklu vozila, vgrajenih svetlobnih telesih vozila in zunanjih ogledalih zaradi razbitja ali poškodovanja.
* **Kombinacija 4 - divjad:** zavarovanje krije škodo na vozilu, ki je nastala z neposrednim dotikom divjadi ali domače živali.
* **Kombinacija 5 - parkirišče:** zavarovanje krije škodo zaradi poškodovanja ali uničenja parkiranega ali ustavljenega zavarovanega osebnega vozila, ki nastane z neposrednim dotikom neznanega vozila in škodo, ki nastane zaradi strešnih snežnih plazov in ledenih sveč ali ledenih tvorb, ki padajo s stavb.

Pri nobeni izmed delnih kombinacij se ne upošteva omejitev števila izplačanih škod po vozilu v posameznem zavarovalnem letu.

*Opomba:*

*Naročnik z obstoječo floto sicer ne zahteva vseh zgoraj navedenih kritij delnega kaska, kot je razvidno iz Zaprtega dela – specifikacija zavarovanj po vozilih, vendar jih je opredelil za primer naknadnih odločitev glede vrste zavarovanj.*

*Naročnik zato zahteva, da ponudnik navede tudi ceno za posamezno kritje delnega kaska, če je kritje navedeno v xls prilogi Ponudbeni predračun s specifikacijo. Navedene cene bodo v trenutku oddaje ponudbe zgolj informativne narave, kar pomeni, da se ne bodo upoštevale pri ocenjevanju ponudb, vendar pa so za ponudnika zavezujoče, če se bo naročnik odločil za to vrsto zavarovanja.*

***Nadomestno vozilo in asistenca***

Zavarovanjekrije stroške najema nadomestnega osebnega avtomobila na podlagi tovarniških normativov, če je bilo zavarovančevo vozilo poškodovano, uničeno ali ukradeno. Za asistenco šteje: pomoč na cesti, reševanje in vleko vozila ter najem nadomestnega vozila z najvišjim kritjem, ki ga ponuja izbrana zavarovalnica.

**Vozila v avtomehaničnih delavnicah**

Zavarujejo se vozila tretjih oseb, ki se nahajajo na popravilu, podmazovanju ali pranju v avtomehaničnih delavnicah družb Arriva d.o.o. in Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o. za vse zgoraj navedene rizike, vključno s škodo, ki je nastala zaradi padca z dvigala.

Kritje za posamezno vozilo se prične s sprejemom vozila oz. odprtjem delovnega naloga in zaključi s predajo vozila stranki. Vozila so zavarovana v času mirovanja in vožnje v območju delavnice ter pri preskusnih vožnjah in predajnih vožnjah v obsegu 20 km izven delavnice.

Višina odbitne franšize za zavarovanje vozil v avtomehaničnih delavnicah je 1.000 EUR.

Limit kritja zavarovanja splošnega avtomobilskega kaska za ta vozila je 200.000 EUR po škodnem dogodku in 600.000 EUR v letnem agregatu.

**Izvajanje cenitev in popravil**

Prijavo škodnega primera iz zavarovanja AO in kasko zavarovanj bo naročnik opravljal preko sistema Figtree, iz katerega bo kreirano elektronsko sporočilo o prijavi škode. Ponudnik mora sprejeti tak prijavni obrazec kot ustrezen (primer obrazca za prijavo škode v prilogi – zaprti del).

Ponudnik se obvezuje, da bo svoj odziv na škodo, do katere je prišlo v Sloveniji, podal v najmanj 24 urah od prijave škodnega dogodka, oziroma v primeru škode, ki se zgodi ob nedelovnem dnevu, v prvih 24 urah naslednjega delovnega dne. Ponudnik se obvezuje, da bo v kolikor dokumentacija in fotografije ne bodo zadoščale za cenitev, pač pa bo potreben osebni ogled s strani cenilca na lokaciji naročnika, le-tega opravil v 48 urah, oziroma prvih dveh delovnih dneh, če se škoda zgodi ob nedelovnem dnevu.

Ponudnik mora imeti v Poslovni register Slovenije ali sodni register vpisanih vsaj 8 poslovnih enot ali podružnic in sicer vsaj v naslednjih krajih: Maribor, Ptuj, Ljubljana, Kamnik, Kranj, Jesenice, Novo mesto in Koper. V vsaki poslovni enoti oz. podružnici mora ponudnik razpolagati z najmanj dvema osebama, od katerih mora imeti vsaka vsaj 3-letne izkušnje na področju izvajanja cenitev škod iz naslova avtomobilskih zavarovanj.

Škode do višine 2.000 EUR ceni naročnik sam.

Kadar je to v njegovi moči popravila nastale škode izvede naročnik sam.

Popravilo in cenitev škod na avto steklih bo izvajal dobavitelj, ki ga bo izbral naročnik.

**Poročanje o škodnem dogajanju**

Ponudnik mesečno izdela poročilo o registriranih in izplačanih škodah ter škodnih rezervacijahv obliki kot je navedena v prilogi »Škodno poročilo - mesečno« (primer obrazca v prilogi - zaprti del). Ponudnik mora mesečno poročilo najkasneje do 10. dne v mesecu po elektronski pošti poslati naročniku in zavarovalnemu posredniku poslati kopijo v vednost.

# NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

* 1. Splošna navodila
		1. Zakoni in drugi predpisi

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

* Zakon o javnem naročanju ZJN-3 (Ur. l. RS, 91/15, 14/18),
* Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, 43/11, 63/13, 90/14, 60/17),
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, 69/11-UPB2),
* Zakon o zavarovalništvu (Ur. l. RS, 93/15),
* Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, 97/07),
* ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo predmet javnega naročila.
	+ 1. Priprava ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti izdelana v slovenskem jeziku, vrednosti pa izražene v evrih. V kolikor ponudnik prilaga dokazila v tujem jeziku, morajo le-ta biti predložena v prevodu v slovenski jezik. Predstavitveni katalogi / tehnične specifikacije so lahko slovenskem in/ali angleškem jeziku.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti v celoti izpolnjeni. Obrazcem je potrebno priložiti zahtevane priloge.

Obvezna elektronska vsebina ponudbe je:

* PREDRAČUN - Obrazec 4.1. v pdf obliki
* ESPD obrazec v xml obliki
* OSTALI DOKUMENTI
	+ Obrazci 4.2. – 4.9. v pdf obliki
	+ Dokazila (v kolikor je to primerno)
* v kolikor ponudnik ponudbo oddaja s podizvajalci ali s partnerji, naloži njihove podpisane in izpolnjene ESPD obrazce v oddelek IZJAVA/ESPD – ostali sodelujoči, druge dokumente v skladu s točko 3.2. pa pod razdelek OSTALI DOKUMENTI

Deli ponudbe, ki jih mora ponudnik poslati po klasični pošti (priporočeno s povratnico) oz. dostaviti na naslov naročnika: Arriva d.o.o., Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj najkasneje do roka za oddajo ponudb:

* ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE (v skladu z navodili v točki 3.2., Obrazec 4.6.)
	+ 1. Vrste oz. oblike ponudb

Variantnih ponudb naročnik ne bo upošteval in jih bo izločil iz nadaljnjega postopka ocenjevanja.

Skupna ponudba več ponudnikov

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev, vključno z začasnimi združenji (10. člen ZJN-3). Ponudnik mora v tem primeru navesti seznam vseh sozavarovateljev, s katerimi namerava izvesti predmetno javno naročilo. Ponudnik mora za sozavarovatelje navesti kolikšen delež javnega naročila v odstotku ali absolutni vrednosti bodo izvedli.

Skupina ponudnikov, ki oddaja skupno ponudbo, mora ponudbi priložiti dokumente in dokazila v skladu s 3.2.3 točko razpisne dokumentacije. Iz pravnega akt o skupnem nastopanju mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

* imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
* pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe,
* obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
* izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni z razpisnimi pogoji in da z njimi v celoti soglašajo,
* način plačila preko vodilnega ponudnika in
* neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi ter
* določila v primeru izstopa posameznega partnerja.

V primeru skupne ponudbe je vsak od ponudnikov v celoti zavezan z določbami pogodbe o zaupnosti podatkov in protikorupcijsko klavzulo.

Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko odda ponudbo skupaj s podizvajalci skladno s 94. členom ZJN-3. V tem primeru mora svoji ponudbi priložiti še dokumente in dokazila v skladu s 3.2.2 točko razpisne dokumentacije.

Zahtevana dokazila bo ponudnik moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem in predloži zahtevana finančna zavarovanja. Vsak od podizvajalcev pa je tako kot ponudnik v celoti zavezan z določbami pogodbe o zaupnosti.

* + 1. Pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Ponudniki lahko zahtevajo pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo izključno preko Portala javnih naročil vendar najkasneje **do 3.11.2020 do 12.00 ure.** Naročnik bo v najkrajšem času posredoval pisni odgovor preko Portala javnih naročil pod pogojem, da bo vprašanje posredovano pravočasno.

Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije in jih je potrebno upoštevati pri pripravi ponudbe.

Dostop do zaprtega dela dokumentacije

Zaradi zaščite posebno občutljivih informacij naročnik, skladno z 2. odstavkom 61. člena ZJN-3, celotne dokumentacije ne more objaviti na Portalu javnih naročil. Za del dokumentacije, ki jo je potrebno proučiti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila ter pri pripravi ponudbe za izvedbo javnega naročila velja, da je skladno s predpisi, ki urejajo poslovanje naročnika, poslovna skrivnost, saj vsebuje pomembnejše podatke o delovanju oz. poslovanju naročnika in bi njihovo razkritje utegnilo škodovati naročniku.

Zaprt del vsebuje:

* specifikacija zavarovanj po vozilih za leto 2021
* škodni rezultat za pretekla leta
* primer obrazca za prijave škode
* primer obrazca za mesečno poročanje o škodah

Zaprti del dokumentacije lahko po predhodni najavi pridobijo le potencialni ponudniki, ki so uvrščeni na seznam za opravljanje zavarovalne dejavnosti Agencije za zavarovalni nadzor in so registrirani za zavarovalno vrsto, ki je predmet predmetnega javnega naročila.

Za prevzem zaprtega dela se potencialni ponudniki dogovorijo preko elektronskega naslova: meta.gorican@arriva.si, vendar najpozneje do 3.11.2020 do 12.00 ure. Na navedeni e-naslov morajo predložiti izpolnjen Obrazec za prevzem zaupne dokumentacije, podpisan s strani zakonitega zastopnika potencialnega ponudnika ali osebe, ki je s strani zakonitega zastopnika ponudnika pooblaščena za podpis ponudbe. Prevzetega zaprtega dela ni dovoljeno kopirati, tiskati ali kako drugače distribuirati in uporabljati za druge namene kot za pripravo in oddajo ponudbe.

* + 1. Cena oz. premija

Ponujena cena oz. višina zavarovalne premije za posamezno vrsto zavarovanja mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo pogodbenih obveznosti in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila, vključno s provizijo zavarovalnega posrednika.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov ne ovrednotenih storitev.

Davek od prometa zavarovalnih poslov v višini 8,5 % mora biti prikazan posebej v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni ceni v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Premija na enoto določena za posamezno vrsto zavarovanja je fiksna za 1 leto (vezano na veljavnost pogodbe).

V celotnem zavarovalnem obdobju 3 let (vezano na veljavnost okvirnega sporazuma) ponudnik cene veljavne v preteklem letu ne sme zvišati, v kolikor je škodni rezultat preteklega leta nižji od 65 %. V kolikor je škodni rezultat preteklega leta ugodnejši od 65 %, naročnik zahteva povrnitev zaračunane premije za preteklo leto v naslednjih višinah:

|  |  |
| --- | --- |
| **Škodni rezultat preteklega leta** | **Povrnitev zaračunane premije za preteklo leto** |
| Nižji od 25 % | 15% |
| Nižji od 35 % | 10 % |
| Nižji od 45 % |  7 % |
| Nižji od 55 % |  3 % |
| Nižji od 65 % | Premija se ne sme zvišati |

Vračilo premije se izvede do prvega (in vsakega naslednjega) 28.2. po preteku zavarovalnega obdobja.

* + 1. Plačilni pogoji in prijava sprememb

Naročnik določa pogoj, da se sam odloči glede plačila računa po sklenitvi zavarovalne pogodbe, in sicer lahko izbira med dvema navedenima možnostma:

* v 12 mesečnih obrokih, pri čemer ponudnik izstavi 1 račun, na katerem so navedeni vsi datumi zapadlosti ALI
* plačilo v enkratnem znesku do 31.3.2021, pri čemer ponudnik prizna naročniku 3 % popust na letno premijo. Račun mora biti izstavljen pravočasno z valuto 3 dni od prejema računa.

V primeru, da se obseg in vrednost premoženja naročnika zaradi novih nabav poveča oz. zmanjša zaradi prodaje oz. izločitve, se na predlog zavarovanca spremeni (poveča ali zmanjša) tudi višina zavarovalnih premij. Dogovorjene cene zavarovanj na enoto ostanejo enake celoten čas trajanja pogodbe. Spremenijo se lahko le v primeru spremembe DPZP. Zavarovalni pogoji za vse vrste zavarovanj, dogovorjeni ob sklenitvi pogodbe veljajo ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih ponudnik ne sme spreminjati brez soglasja naročnika.

Zavarovanec bo zavarovatelju za namen obračunavanja zavarovalnih premij **do 15.01.2021** sporočil točne podatke oz. osnove za pripravo obračunskih zavarovalnih polic za tekoče leto. Zavarovanec bo zavarovatelju sproti sporočal podatke o morebitnih nabavah vozil oz. odjavah le – teh iz prometa.

Končni **poračun** zavarovanja se bo opravil do 15.02. za preteklo leto na podlagi podatkov o floti, ki jih bo zavarovanec predhodno sporočil zavarovatelju do 15.1.tekočega leta. Račun za poračun bo imel rok plačila 30 dni od prejema računa.

* + 1. Vrsta postopka

Javno naročilo za zavarovanje motornih vozil bo oddano po **postopku s pogajanji po predhodni objavi** s sklenitvijo okvirnega sporazuma za obdobje 3 let z največ tremi gospodarskimi subjekti (prvi trije najugodnejši ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo). Na letnem nivoju bo naročnik odpiral konkurenco glede višine zavarovalne premije, eventuelno tudi drugih pogojev.

Pogodbo o izvedbi javnega naročila za prvo obdobje (obdobje od 1.1.2021 ob 00.00 do 31.12.2021 ob 24.00) bo naročnik sklenil s ponudnikom, ki bo v postopku s pogajanji ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Za prvo obdobje bo naročnik torej uporabil cene oddane v okviru postopka s pogajanji.

Naročnik bo med ponudniki, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, za naslednja zavarovalna obdobja pred potekom pogodbe, veljavne za prvo zavarovalno obdobje, odpiral konkurenco v naslednji dinamiki:

* drugo obdobje: za 12 mesecev oz. od 1.1.2022 / 00:00 do 31.12.2022 / 24:00;
* tretje obdobje: za 12 mesecev oz. od 1.1.2023 / 00:00 do 31.12.2023 / 24:00.

Pri odpiranju konkurence za drugo in tretje obdobje bo naročnik v okviru posameznega povabila poleg ostalih zahtev podal tudi podrobno specifikacijo storitev, ki jih naroča. V okviru odpiranja konkurence za drugo in tretje obdobje si naročnik pridržuje pravico spremeniti obseg zavarovanja in zahteve glede zavarovanja samega, ki so odvisne od vrste dejavnikov, ki v danem trenutku naročniku še niso znani.

V okviru odpiranja konkurence posameznega naročila ima naročnik pravico, da posameznega naročila ne odda in zavrne vse ponudbe in gre v ponovno odpiranje konkurence za isti predmet javnega naročila, in sicer v kolikor bi ugotovil, da so ponudbe nesorazmerno visoke.

Povabilo k ponudbi v okviru odpiranja konkurence za drugo in tretje obdobje bo potekalo pisno, praviloma preko sistema e-JN, pri čemer bo naročnik opredelil način in rok oddaje ponudbe.

Ponudniki v roku, ki bo določen v povabilu, odda novo ponudbeno ceno za zahtevano storitev. Naročnik bo ponudnike izbiral na enak način, kot jih je izbral za prvo zavarovalno obdobje, s tem da lahko uporabi pogajanja, obliko postopka pa bo vnaprej napovedal. Naročilo za novo obdobje odpiranja konkurence bo torej naročnik oddal ponudniku, ki ponudi ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu točko 3.3. te dokumentacije (Merila za izbor).

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo z dejansko vsebino vsakega novega obdobja odpiranja konkurence, ceno storitve in drugimi specifičnimi pogoji posameznega naročila, ostale pogoje poslovanja med naročnikom in ponudnikom pa bo določal okvirni sporazum.

**Postopek pogajanj**

Naročnik bo oddajo naročila izvedel v dveh fazah. V prvi fazi bo naročnik prejete ponudbe pregledal in pozval k morebitnemu dopolnjevanju ponudb. V drugi fazi bo naročnik do 3 najugodnejše ponudnike povabil k oddaji končne ponudbe.

Ponudniki lahko v končni ponudbi predložijo le nižjo ceno in ugodnejše druge pogoje kot v prvotni ponudbi. V primeru, da ponudnik ne predloži končne ponudbe ali da v končni ponudbi predloži ponudbo z višjo ceno ali slabšimi drugimi pogoji, bo ostala veljavna ponudba, ki jo je ponudnik oddal v prvi fazi postopka.

**Sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o izbiri strank za **sklenitev okvirnega sporazuma** pozval k podpisu okvirnega sporazuma do 3 najugodnejše ponudnike. Če se katerikoli od pozvanih ponudnikov v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere sklenitve okvirnega sporazuma. V tem primeru lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, v kolikor bi bilo to naročniku v interesu.

**Sklenitev pogodbe o izvedbi javnega naročila za posamezno zavarovalno obdobje**

Pogodbo o izvedbi javnega naročila bo naročnik sklenil s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo v posameznem zavarovalnem obdobju v skladu z merilom iz te dokumentacije. Naročnik bo izbranega ponudnika po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozval k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni po pozivu k podpisu pogodbe ne odzove na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe. V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika in unovčil predloženo zavarovanje za resnost ponudbe. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, v kolikor bi bilo to v interesu naročnika.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo podpisal pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila takoj za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. V kolikor tudi ta ponudnik zavrne podpis pogodbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika.

Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil, razen v primeru, kjer bi prišlo do bistvene spremembe v riziku med časom izbire ponudnika in datumom sklenitve pogodbe. Za bistveno spremembo rizika se šteje zgolj obvestilo naročnika o zahtevku oziroma nastanek okoliščine, ki bi razumno lahko imela za posledico vložitev zahtevka pri zavarovalnici.

* + 1. Način, mesto in čas oddaje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

V kolikor ponudnik še ni registriran v sistem e-JN, se mora pred oddajo ponudbe registrirati na navedenem spletnem naslovu. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika*[[1]](#footnote-1)*). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **najkasneje do 12.11.2020****do 12.00** **ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil.

* + 1. Javno odpiranje

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 12.11.2020 in se bo začelo ob 12.05 uri** na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si/eJN2](https://ejn.gov.si/mojejn).

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb« do zaključka postopka.

* + 1. Pregled, pojasnjevanje in dopustne dopolnitve ponudb

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki v roku, določenem v zahtevku naročnika, pojasnijo dokumente, ki so jih že predložili ali zahteva dodatna dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Naročnik lahko od ponudnikov zahteva analizo ponudbenih cen.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Pri pregledovanju in ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

Ponudbo se takoj zavrne oz. izloči iz nadaljnje obravnave kot neprimerno in zavajajočo, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila. Ponudbo se po pregledu zavrne oz. izloči iz nadaljnje obravnave kot nedopustno v primeru, da:

* naročnik ponudnika pozove, da dopolni svojo ponudbo oziroma poda soglasje k odpravi računskih napak, ponudnik pa le-tega v zahtevanem roku ne izvrši,
* pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev po ZJN-3A,
* ponudnik oz. ponudba ne izpolnjuje pogojev ali zahtev iz naročila,
* se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe.
	+ 1. Odločitev o oddaji naročila

Ponudniki bodo o izbiri obveščeni najkasneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb. Odločitev bo objavljena na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu JN.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v 10 dneh po prejemu poziva k podpisu pogodbe naročniku vrniti podpisano pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogoj za veljavno sklenitev pogodbe je predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del.

* + 1. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31.1.2021. Če postopek izbora ponudnika do poteka navedenega roka veljavnosti še ne bo zaključen, mora ponudnik veljavnost podaljšati do zaključka postopka.

* + 1. Dodatne zahteve za ponudnika / podizvajalca / soizvajalca s sedežem izven RS

V primeru, da ima ponudnik / podizvajalec / soizvajalec sedež v državi, ki katerega od zahtevanih dokumentov iz točke 3.2. razpisne dokumentacije ne izdaja, je tak dokument možno nadomestiti z zapriseženo izjavo ponudnika pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi izvora ali v državi, iz katere oseba prihaja. Dokazila morajo biti predložena v prevodu v slovenski jezik.

V tem primeru mora ponudnik predložiti tudi veljavno pooblastilo o zastopanju ponudnika v postopku celotnega javnega naročila, vključno s pooblastilom za predložitev vseh zahtevanih dokumentov v predmetnem javnem naročilu in v morebitnem revizijskem postopku ter za podpis pogodbe. Pooblaščenec mora imeti sedež na območju RS.

Vsi dokumenti, vročeni pooblaščencu, štejejo za vročene ponudniku.

* + 1. Ustavitev postopka, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridružuje pravico, da razveljavi že posredovano povabilo k oddaji ponudbe ali okvirnega sporazuma oz. pogodbe ne sklene. Naročnik si pridržuje tudi pravico, da zavrne vse ponudbe in da ne izbere nobenega ponudnika v skladu z določili ZJN-3.

* 1. Obvezni pogoji z navedbo dokazil, ki morajo biti priloženi ponudbi
		1. Obvezna dokumentacija za ponudnika

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti spodaj navedena in ustrezno izpolnjena dokazila. Ponudnik mora izpolniti, podpisati in žigosati izjave in obrazce, priložene v ponudbeni dokumentaciji.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOKAZILO O IZPOLNJEVANJU OBVEZNIH POGOJEV** | ***Dokument*** |
| **Ponudbeni predračun**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen in podpisan obrazec 4.1. »Ponudbeni predračun« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. | *PREDRAČUN**Priloga 4.1* |
| **ESPD**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v **razdelek »ESPD«** naloži izpolnjen obrazec v xml obliki, ki se elektronsko podpiše ob oddaji ponudbe. | *ESPD* |
| **OSTALI DOKUMENTI**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Ostali dokumenti« naloži izpolnjene priloge  | *OSTALI DOKUMENTI* |
| **Izjava pravne osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti** s pooblastilom naročniku za pridobitev dokazil iz uradnih evidenc. | *Priloga 4.2* |
| **Izjava fizične osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti** s pooblastilom naročniku za pridobitev dokazil iz uradnih evidenc. | *Priloga 4.3* |
| **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**Ponudnik mora biti registriran in uvrščen na seznam za opravljanje zavarovalne dejavnosti Agencije za zavarovalni nadzor za zavarovalno vrsto, ki je predmet javnega naročila. Ponudnik ali njegova posredno/neposredno obvladujoča družba (ki opravlja enako dejavnost oziroma predstavlja center odločanja glede dejavnosti skupine, ki ji pripada ponudnik) morajo imeti na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, bonitetno oceno, ki mora biti sledeča glede na posamezno bonitetno hišo: * - Standard & Poor's Financial Services LLC: ocena ne sme biti nižja od BBB,
* - Fitch Ratings Inc.: ocena ne sme biti nižje od BBB,
* - Moody's Investors Service: ocena ne sme biti nižje od Baa2
 | *Priloga 4.4* |
| **Referenčna lista**  Ponudnik mora predložiti dokazilo, da je v letih 2017, 2018 in 2019 za vsaj dve stranki izvajal zavarovalne storitve iz zavarovanja motornih vozil v skupnih letnih pogodbenih vrednosti z vključenim davkom od prometa zavarovalnih poslov v višini vsaj 200.000 € za posamezno leto. Zahtevana letna višina mora biti dosežena za vsako leto posebej. Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference v ponudbi. Če referenc naročnik ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.  | *Priloga 4.5* |
| **Zavarovanje za resnost ponudbe** Ponudnik mora za zavarovanje resnosti ponudbe k ponudbi priložiti bianco menico z menično izjavo z dobo veljavnosti do dneva veljavnosti ponudbe v višini 10.000 EUR.Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe, če: * naročnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
* izbrani ponudnik v zahtevanem času ne sklene okvirnega sporazuma oz. pogodbe,
* ponudnik naročniku ne bo predložil garancije za dobro izvedbo pogodbenih

 obveznosti. Ponudnik mora zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe poslati po klasični pošti ali dostaviti na naslov: Arriva d.o.o., Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj najkasneje do roka za oddajo ponudb. | *Priloga 4.6* |
| **Izjava o predložitvi zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti dostaviti bianco menico z menično izjavo z veljavnostjo do 1.3.2024 v roku 10 dni od podpisa pogodbe, in sicer:* za naročnika Arriva d.o.o. v višini 15.000 EUR
* za naročnika Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o. v višini 5.000 €
 | *Priloga 4.7* |
| **Vzorec okvirnega sporazuma.** *Ponudnik se mora strinjati z vzorcem okvirnega sporazuma, zato ga na koncu podpiše in žigosa.*  | *Priloga 4.8* |
| **Vzorec pogodbe.** *Ponudnik se mora strinjati z vzorcem pogodbe, zato jo na koncu podpiše in žigosa.*  | *Priloga 4.9* |
| **Obrazec za prevzem dokumentacije zaprtega dela.** | *Priloga 4.10* |

* + 1. Obvezna dokumentacija za podizvajalce

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora **za vsakega podizvajalca** v svoji ponudbi predložiti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Sodelujoči« vpiše vse subjekte, ki sodelujejo pri ponudbi kot podizvajalci in tako tudi označiti vrsto sodelovanja.Ponudnik v razdelek »Ostali dokumenti sodelujočih« naloži izpolnjene priloge, ki so navedene v nadaljevanju tabele.Dokumenti naj bodo podpisani s strani podizvajalca in skenirani v pdf datoteko. |  |  |
| ESPD PODIZVAJALCAPonudnik v informacijskem sistemu e-JN v **razdelek »ESPD«** naloži izpolnjen in podpisan obrazec v pdf obliki.  |  | *ESPD* |
| OSTALI DOKUMENTI za podizvajalce- Podatki o podizvajalcu- Izjava pravne osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti- Izjava fizične osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti- Izjava podizvajalca in ponudnika- Lista strokovnih priporočil (za storitve / dobave, ki jih je izvedel podizvajalec) |  | *Priloga 4.11.**Priloga 4.2.**Priloga 4.3.**Priloga 4.12.**Priloga 4.5.* |

* + 1. Obvezna dokumentacija za skupno ponudbo

V primeru, da skupina izvajalcev predloži skupno ponudbo mora za nosilca posla predložiti dokumentacijo, ki je razvidna iz točke 3.2 ter **za vsakega soizvajalca**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ponudnik mora v informacijski sistem e-JN v razdelek »Sodelujoči« vpiše vse subjekte, ki sodelujejo pri ponudbi kot skupni ponudniki in tako tudi označiti vrsto sodelovanja.Ponudnik v razdelek »Ostali dokumenti sodelujočih« naloži izpolnjene priloge, ki so navedene v nadaljevanju tabele.Dokumenti naj bodo podpisani s strani soponudnikov in skenirani v eno pdf datoteko. |  |  |
| ESPD SOPONUDNIKAPonudnik v informacijskem sistemu e-JN v **razdelek »ESPD«** naloži izpolnjen in podpisan obrazec v pdf obliki.  |  | *ESPD* |
| OSTALI DOKUMENTI za soponudnike- Izjava in podatki o skupni ponudbi.- Izjava pravne osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti- Izjava fizične osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti- Lista strokovnih priporočil (za storitve / dobave, ki jih je izvedel soizvajalec)  |  | *Priloga 4.13.**Priloga 4.2.**Priloga 4.3.**Priloga 4.5.* |

V primeru oddaje ponudbe s podizvajalcem ali skupne ponudbe, ponudniki preko Portala JN izrazijo zahtevo za dodatne obrazce, ki jih bo naročnik objavil na svoji spletni strani.

* 1. Merilo za vrednotenje ponudbe

Naročnik bo med dopustnimi ponudbami izbral ponudbo, na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba **z najnižjo letno premijo**.

* 1. Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v 8 delovnih dneh po objavi obvestila o javnem naročilu oz. obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku.

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima interes za dodelitev javnega naročila in bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda. Aktivna legitimacija se prizna tudi zagovorniku javnega interesa po 6. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku po pošti priporočeno, s kopijo zahtevka pa obvestiti Strokovno službo za javna naročila, ki deluje pri Ministrstvu za finance. V zahtevku za revizijo mora vlagatelj navesti vse zahtevane podatke iz 15. člena ZPVPJN vključno s potrdilom o plačilu takse.

Takso po 71. členu ZPVPJN v višini 4.000,00 € plača vlagatelj na račun Ministrstva za finance št. SI56 0110-0100 0358 802, odprti pri Banki Slovenije, sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznake X predstavljajo številko objave obvestila o naročilu, oznake L pa letnico iz številke objave).

# PRILOGE (vzorci, obrazci in izjave)

* 1. Podatki o ponudniku – PONUDBA *št*.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv oz. ime ponudnika**  |  |
| **Naslov ponudnika** |  |
| **Poštna številka in kraj** |  |
|  |  |
| **Ponudbo dajemo:**(obkroži) |  **a) samostojno b) s podizvajalci c) skupno ponudbo** |
| **Oznaka naročila:**(Objava na Portalu) |  št. JN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2020-E01, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| **Dan in št. vpisa v sodni register:** |  |
| **Matična številka:** |  |
| **Identifikacijska številka:** |  |
| **Transakcijski račun št.:** |  |
| **Pri banki:** |  |
|  |  |
| **Odgovorna oseba -** Ime, priimek: |  |
|  Funkcija: |  |
|  Telefon: |  |
|  |  |
| **Kontaktna oseba -** Ime in priimek: |  |
| Telefon: |  |
| E-naslov: |  |
|  |  |
| **Skrbnik pogodbe** - Ime in priimek:  |   |
| Telefon: |  |
| E-naslov: |  |
|  |  |
| **PONUDBENA VREDNOST** (ponudnik prepiše skupno vrednost iz xls obrazca priloge Zaprti del – Specifikacija zavarovanj po vozilih za leto 2021)  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € z vključenim 8,5% DPZP** |
|  |  |
| **Navedba poslovnih enot**  | **Kraj poslovne enote** |
| *Vsaj 8 enot / podružnic v naslednjih krajih: Maribor, Ptuj, Ljubljana, Kamnik, Kranj, Jesenice, Novo mesto, Koper* |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da celotna ponudba **velja do 31.1.2021.**

**Obvezna priloga**: predračun v xls obliki iz zaprtega dela dokumentacije.

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Izjava pravne osebe o izpolnjevanju osnovne sposobnosti in pooblastilo

**Izjava pravne osebe** (ponudnik / podizvajalec / soizvajalec):

|  |  |
| --- | --- |
| Polni naziv podjetja |  |
| Sedež podjetja |  |
| Št. vpisa v sodni register |  |
| Matična št. podjetja |  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da izpolnjujemo vse naročnikove zahteve, ki izhajajo iz **naročnikovega ESPD obrazca, ki ga izpolnjenega prilagamo**.

Pooblastilo za pridobitev potrdila

Hkrati s to izjavo naročniku dovoljujemo, pridobi vse informacije pri pristojnem organu za namen sodelovanja v postopku javnega naročila, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod številko objave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in da naše navedbe preveri v vseh uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Podatke naročnik lahko preveri pri:

* Ministrstva za pravosodje – kazenska evidenca za pravne osebe
* Finančna uprava \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (enota)
* E-dosje\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Žig in podpis ponudnika/

podizvajalca/soizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(V primeru skupne ponudbe oz. ponudbe s podizvajalci je potrebno izjavo priložiti za vsakega ponudnika, podizvajalca in soizvajalca posebej)*

* 1. Izjava osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem o izpolnjevanju osnovne sposobnosti in pooblastilo naročniku (za vse in za vsakega posebej)

Ime in priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in občina rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Država rojstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Državljanstvo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov prebivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poštna številka, pošta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Moj prejšnji priimek: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo zgoraj navedeni in spodaj podpisani izjavljam, da izpolnjujem vse naročnikove zahteve, ki izhajajo iz **naročnikovega ESPD obrazca, ki ga izpolnjenega prilagamo**.

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje

Hkrati s to izjavo naročniku dovoljujemo, pridobi vse informacije pri pristojnem organu za namen sodelovanja v postopku javnega naročila, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod številko objave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in da naše navedbe preveri v vseh uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil. Za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, bomo na poziv naročnika v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Podatke naročnik lahko preveri pri:

* Ministrstva za pravosodje – kazenska evidenca za fizične osebe
* E-dosje\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Podpis zastopnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(V primeru skupne ponudbe oz. ponudbe s podizvajalci je potrebno izjavo priložiti za vsakega izmed zakonitih zastopnikov ponudnika, podizvajalca in soizvajalca)*

* 1. Izjava o ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

**Ponudnik** / podizvajalec / soizvajalec)**:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* Je naša družba registrirana in uvrščena na seznam za opravljanje zavarovalne dejavnosti Agencije za zavarovalni nadzor za zavarovalno vrsto, ki je predmet javnega naročila.
* Ima naša družba oz. naša posredno/neposredno obvladujoča družba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti naziv obvladujoče družbe), ki opravlja enako dejavnost oziroma predstavlja center odločanja glede dejavnosti skupine ima na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, naslednjo bonitetno oceno glede na posamezno bonitetno hišo:
	+ Standard & Poor's Financial Services LLC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ocena ne sme biti nižja od BBB),
	+ Fitch Ratings Inc.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ocena ne sme biti nižje od BBB),
	+ Moody's Investors Service: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ocena ne sme biti nižje od Baa2)

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika/

podizvajalca/soizvajalca:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Referenčna lista

**Ponudnik / podizvajalec / soizvajalec**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo (smo imeli) v letu 2017, 2018 in 2019 sklenjeni vsaj dve pogodbi v Sloveniji ali EU (zavarovalne police) za zavarovanje motornih vozil v vrednostih, navedenih v spodnji tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vrednost v EUR z vključenim 8,5 % ZDPZ** |
| **Naročnik**  | **2017** | **2018** | **2019** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Opomba: Letna pogodbena vrednost mora dosegati vsaj 200.000€ za posamezno referenco za posamezno leto.

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Zavarovalne storitve je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Opomba:

Naročnik naknadno lahko zahteva tudi predložitev potrjenih referenc za vsakega od navedenih kupcev.

 Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Zavarovanje resnosti ponudbe

**MENIČNA IZJAVA za zavarovanje resnosti ponudbe**

**Ponudnik:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

V skladu z javnim naročilom, objavljenim na Portalu javnih naročil dne: \_\_\_\_\_\_\_ pod številko objave: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ smo kot ponudnik predložili svojo ponudbo. V skladu z določili razpisne dokumentacije in na zahtevo naročnika Arriva d. o. o., Mirka Vadnova 8, 4000 Kranj za zavarovanje resnosti ponudbe naročniku izročamo bianco menico in menične izjave **v višini 10.000 €**

 Na menici je podpisana pooblaščena oseba za podpisovanje:

……………………………………………………..………………………………………..

(ime in priimek) (lastnoročni podpis)

Na podlagi navedenega se nepreklicno obvezujemo, da bomo v primeru, da:

* je bila ponudba v celoti ali delno sprejeta in da nismo pravočasno podpisali ustreznega okvirnega sporazuma oz. pogodbe ali jih nismo podpisali v skladu z razpisnimi pogoji,
* ob podpisu pogodbe nismo izročil garancije za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe,
* smo v ponudbi navedli neresnične podatke

omogočili izplačilo 10.000 EUR, z besedo desettisoč 00/100 evrov, proti predložitvi naročnikovega pisnega zahtevka za plačilo in njegove potrditve, da kot ponudnik svojih zgoraj navedenih obveznosti glede resnosti ponudbe nismo izpolnili.

**NALOG ZA PLAČILO MENICE**

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv banke) oziroma katerokoli drugo poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek 10.000 €.

Zavezujemo se, da proti tako izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov.

Ta menična izjava velja do 31.1.2021.

Datum Žig in podpis izdajatelja menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priloga**: 1x bianco menica

* 1. Izjava ponudnika o predložitvi zavarovanj

**Ponudnik:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem naročilu »Zavarovanje motornih vozil za leto 2021« ob podpisu pogodbe predložili:

* *Naročniku Arriva d.o.o. - bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe in plačljivo na prvi poziv v višini 15.000 € z veljavnostjo do 1.3.2022*  - navedena vrednost se razdeli procentualno glede na vrednost pogodbe z vsakim izmed naročnikov
* *Naročniku Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o. - bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe in plačljivo na prvi poziv v višini 5.000 € z veljavnostjo do 1.3.2022*  - navedena vrednost se razdeli procentualno glede na vrednost pogodbe z vsakim izmed naročnikov

Naročniku izjavljamo še, da:

* smo seznanjeni s tem, da brez izročitve zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil zavarovanje dano za zavarovanje resnosti ponudbe.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Zahtevano zavarovanje ne bo smelo odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije.*

**MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO OBVEZNOSTI**

**(vzorec)**

**Ponudnik:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

V skladu s Pogodbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv in številka pogodbe, datum), sklenjeno med upravičencem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv kupca) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv prodajalca), v pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € je prodajalec dolžan izpolniti javno naročilo v roku, količini in kakovosti opredeljeni v pogodbi.

Na zahtevo naročnika izročamo bianco menico za zavarovanje dobre izvedbe obveznosti iz pogodbe v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € .

Na menici je podpisana pooblaščena oseba za podpisovanje:

……………………………………………………..……………………………………..…..

(ime in priimek) (lastnoročni podpis)

Na podlagi pogodbenih določil, nepreklicno pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv kupca), da lahko našo bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših neizpolnjenih obveznosti, da na menico više klavzulo »brez protesta«, da menico domicilira pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ banki ali katerikoli drugi poslovni banki s sedežem v Republiki Sloveniji, ki vodi naš transakcijski račun.

**NALOG ZA PLAČILO MENICE**

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv banke) oziroma katerokoli drugo poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€.

Zavezujemo se, da proti tako izpolnjeni menici ne bomo vlagali nobenih ugovorov.

Ta menična izjava velja do \_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum Žig in podpis izdajatelja menice:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Vzorca ni potrebno prilagati ponudbi.)*

* 1. Vzorec okvirnega sporazuma

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

**Naročnik:**

(firma in sedež) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(v nadaljevanju - **naročnik**)

in

**Ponudnik:**

(firma in sedež) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ID za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki ga zastopa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(v nadaljevanju - **ponudnik**)

skleneta naslednjo

**OKVIRNI SPORAZUM**

**O ZAVAROVANJU MOTORNIH VOZIL za obdobje 1.1.2021 – 31.12.2023**

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izveden postopek oddaje javnega naročila za storitve zavarovanja motornih vozil za obdobje 1.1.2021 – 31.12.2023 in je bil ponudnik izbran kot eden izmed treh najugodnejših ponudnikov v postopku javnega naročila po postopku s pogajanji po prehodni objavi, objavljenem na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s številko \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter EU portalu, št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**2. člen**

S tem okvirnim sporazumom je določen način odpiranja konkurence pri naročanju storitev zavarovanja v drugem in tretjem obdobju, kot ju opredeljuje postopek javnega naročanja iz 1. člena, ter pravice in obveznosti strank okvirnega sporazuma v zvezi z izvrševanjem okvirnega sporazuma in posameznih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da v drugem in tretjem obdobju odpiranja konkurence poveča ali zmanjša obseg naročenih storitev in ga prilagodi dejanskim potrebam naročnika, lahko tudi spremeni zahteve glede drugih pogojev zavarovanja. Ponudnik nima nobenih pravic iz naslova izgube prihodka oz. izgubljenega dobička ali podobno v primeru, da bo obseg naročenih storitev manjši od predvidenega.

S tem okvirnim sporazumom se ponudnik obvezuje, da bo naročniku na podlagi njegovega povabila k oddaji ponudbe, oddal ponudbo za drugo in ponudbo za tretje obdobje odpiranja konkurence, oddana ponudba pa bo v celoti v skladu s pogoji iz naročnikove dokumentacije iz postopka javnega naročanja iz prve alineje 1. člena tega okvirnega sporazuma, v obsegu in kakovosti kot bo določeno v naročnikovem povabilu k oddaji ponudbe.

**SPLOŠNE DOLOČBE**

**3. člen**

Okvirni sporazum se sklepa za zavarovalno obdobje 3 let, in sicer od 01.01.2021 od 00.00 ure do 31.12.2023 do 24.00 ure.

**ROKI IN NAČIN PONOVNEGA ODPIRANJA KONKURENCE**

**4. člen**

Naročnik bo odpiral konkurenco v naslednji dinamiki:

* od 1.1.2022 / 00:00 do 31.12.2022 / 24:00 za drugo obdobje in
* od 1.1.2023 / 00:00 do 31.12.2023 / 24:00 za tretje obdobje.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe dinamike iz prejšnjega odstavka, če bi bilo to potrebno iz kateregakoli razloga.

**5. člen**

Naročnik bo vse ponudnike, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, pred potekom pogodbe za prejšnje obdobje odpiranja konkurence pisno pozval k oddaji ponudbe za novo obdobje odpiranja konkurence, pri čemer bo naročnik v pozivu opredelil način in rok oddaje ponudbe.

Naročilo za novo obdobje odpiranja konkurence bo naročnik oddal ponudniku, ki bo ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede na merilo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena. Naročnik bo ponudnike o izidu vnovičnega odpiranja konkurence pisno obvestil.

Naročnik ponudbe, oddane za drugo in tretje obdobje odpiranja konkurence, ni primoran sprejeti. V kolikor bi bile vse dane ponudbe take, da bi presegale naročnikova zagotovljena sredstva ali bi bile višje glede na konkurenčne cene na trgu ali glede na prejšnje obdobje odpiranja konkurence ali da bi bile v nasprotju z razpisno dokumentacijo iz 1. člena te pogodbe, ima naročnik pravico, da brez zanj neugodnih posledic posameznega naročila ne odda in zavrne vse ponudbe in gre v ponovno odpiranje konkurence s strankami okvirnega sporazuma ali razveže okvirni sporazum in naročilo odda na trgu.

Če naročnik za posamezno povabilo k oddaji ponudb ne prejme nobene dopustne ponudbe, za tako konkretno naročilo ni več zavezan po temu sporazumu in lahko naročilo odda na neodvisno od te pogodbe.

**POGODBA**

**6. člen**

Pogodbeni pogoji, način plačila ter obveznosti naročnika in ponudnika so v skladu s pogoji iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma natančneje definirani v pogodbi, ki bo sklenjena po vsakem vnovičnem odpiranju konkurence z najugodnejšim ponudnikom.

Pogodbi za vsako obdobje bo priložena zavarovalna polica za vsako obdobje, vključno z vsemi zavarovalnimi pogoji in morebitnimi dodatki k pogojem, pri čemer ti ne smejo biti v nasprotju z določili razpisne dokumentacije in 1. člena tega okvirnega sporazuma.

**PODIZVAJALCI**

**7. člen**

V primeru, da bo izvajalec storitev izvedel v sodelovanju s podizvajalci, jih mora navesti spodaj. V primeru, da se podizvajalci v času sporazuma spremenijo in/ali vključijo, mora o tem predhodno pisno obvestiti naročnika ter pridobiti njegovo soglasje. Podizvajalci morajo samostojno izpolnjevati pogoje določene v dokumentaciji o oddaji javnega naročila.

Podizvajalci: (naziv, polni naslov, davčna št., matična št.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik za obveznosti podizvajalca solidarno odgovarja, kot če bi obveznosti izvedel ali opustil sam. Če naročnik ugotovi, da dela oziroma storitve naročnika izvaja podizvajalec, ki ga ponudnik ni navedel v svoji ponudbi ali ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali če podizvajalec ne izpolnjuje ali v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma ni izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije, ima pravico brez zanj neugodnih posledic odpovedati ta okvirni sporazum s takšnim ponudnikom.

**ODPOVED OKVIRNEGA SPORAZUMA**

**8. člen**

Ponudnik tega okvirnega sporazuma ne more enostransko odpovedati, razen v primeru, če je bila pogodba odpovedana zaradi neplačila zavarovalne premije.

Naročnik lahko od okvirnega sporazuma v odnosu do posameznega ponudnika odstopi v primeru, da se določila okvirnega sporazuma ne izvajajo v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali v primeru, da se ponudnikova in/ali soponudnikova (v primeru skupnega nastopa in/ali podizvajalstva) bonitetna ocena ali bonitetna ocena ponudnikove in/ali soponudnikove in/ali podizvajalčeve posredno/neposredno obvladujoče družbe, kot je le-ta opredeljena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, v času veljavnosti okvirnega sporazuma zniža pod BBB za Standard & Poor's Financial Services LLC in Fitch Ratings Inc., oziroma pod Baa2 za Moody's Investors Service ali ustreznik ali iz drugih razlogov navedenih v tej pogodbi.

**PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

**9. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

**ARRIVINI KODEKSI**

**10. člen**

Izvajalec sprejema Kodeks ravnanja Arrive za poslovne partnerje (<https://www.arriva.si/wp-content/uploads/2018/10/Kodeks-ravnanja-DB-za-poslovne-partnerje.pdf>), Politiko odgovorne nabave (<https://www.arriva.si/wp-content/uploads/2018/10/Politika-odgovorne-nabave_FV.pdf>) in Politiko skupine Arriva o preprečevanju podkupovanja (<https://arriva.si/wp-content/uploads/2020/02/Politika-skupine-Arriva-o-prepre%C4%8Devanju.pdf>) ter se jih zavezuje upoštevati v vseh poslovnih razmerjih. V primeru kršitve s strani dobavitelja / izvajalca si Arriva pridržuje pravico sprejeti vse upravičene in primerne ukrepe, ki se ji zdijo pomembni za odpravo kršitev, vključno z odpovedjo pogodbe.

**OKOLJEVARSTVENA KLAVZULA**

**11. člen**

Ponudnik si bo prizadeval, da bo storitve iz te pogodbe izvedel na način, da bo v celoti spoštoval okoljevarstveno zakonodajo Republike Slovenije in EU, vključno z okoljevarstveno zakonodajo lokalnih skupnosti. Pri tem si bo prizadeval za zmanjšanje obremenitve okolja pri izvajanju svoje storitve ali opravljanja dejavnosti, kot na primer manjšo porabo goriva pri uporabi vozil, osvetlitev prostorov z varčnejšimi rešitvami, zmanjšanje emisij hrupa, izogibanje nepotrebnemu tiskanju, uporaba ekološko sprejemljivega papirja, vzpodbujanje brezpapirnega poslovanja, pospeševanje učinkovitega ločevanja odpadkov, zmanjšanje količine komunalnih in nevarnih odpadkov, ter odstranjevanje pnevmatik in drugih odpadkov skladno z vsakokrat veljavno Uredbo o odpadkih ter drugo zakonodajo.

**POSLOVNE SKRIVNOSTI IN ZAUPNI PODATKI**

**12. člen**

Ponudnik se zavezuje, da:

* bo kot poslovno skrivnost trajno varoval vse podatke in informacije, ki jih bo pridobil oz. do katerih bo imel dostop oz. s katerimi se bo kakorkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni, ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost, pa tudi tiste, za katere ni izrecno določeno, da so poslovna skrivnost, če bi moral ali mogel vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oz. razkritja nepooblaščenim osebam naročniku, družbam skupine Arriva, ali tretjim osebam, lahko nastala premoženjska ali nepremoženjska škoda;
* bo varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu z naročnikom ali v zvezi z delom z naročnikom oziroma ga bodo z njimi seznanili, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma varovanje osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost ponudnika, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja tega sporazuma, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika temu nemudoma vrnil oziroma v pričo naročnika uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih. V zvezi z varovanjem osebnih podatkov se ponudnik zaveže, da bo osebne podatke shranjeval le toliko časa, dokler je to potrebno za dosego namena, zaradi katerega so se zbirali, ter se zavezuje v celoti spoštovati veljavna določila zakona, ki ureja varovanje in obdelavo osebnih podatkov (Zakon o varstvu osebnih podatkov, ZVOP-1) ter nemudoma po sklenitvi pogodbe za vsakokratno obdobje poslati naročniku predlog pogodbe o obdelavi osebnih podatkov.

Zaveze po tem členu veljajo za vse osebe, ki bodo na strani ponudnika sodelovale pri izvajanju tega okvirnega sporazuma in jih je ponudnik o tem dolžan pisno seznaniti.

Stranki sporazuma se zavedata, da vsakokratna posamezna kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti in/ali osebnih podatkov in/ali katerekoli druge obveznosti ponudnika po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in aktov naročnika ter osnovo za odškodninsko odgovornost ponudnika ter odpoved tega okvirnega sporazuma in pogodbe za posamezno obdobje brez negativnih posledic za naročnika.

**KONČNE DOLOČBE**

**13. člen**

Kontaktna oseba s strani **naročnika** je: Damir Ljubijankić, telefon 031/372-928, e-naslov: damir.ljubijankic@arriva.si.

Kontaktna oseba s strani **ponudnika** je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Vsaka sprememba pooblaščenih oseb se mora pisno sporočiti nasprotni stranki v 3 dneh po nastali spremembi.

**14. člen**

O vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s tem okvirnim sporazumom, se stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh strank oz. se ta vprašanja urejajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

**15. člen**

Stranki sta sporazumni, da bosta vse nastale spore iz tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. Le v primeru, da sporazum ne bi bil mogoč, je za reševanje spora pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

**16. člen**

Okvirni sporazum postane veljaven z dnem obojestranskega podpisa obeh strank.

**17. člen**

Okvirni sporazum je napisan v 4 enakih izvodih, od katerih prejem vsaka od strank po 2 izvoda.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik: Naročnik:

* 1. Vzorec pogodbe

POGODBA št.: \_\_\_\_\_\_

ki jo skleneta:

|  |  |
| --- | --- |
| **kot KUPEC (zavarovanec):** |  |
| ki ga zastopa: |  |
| Naslov: |  |
| Identifikacijska št.: |  |
| Matična številka |  |

in

|  |  |
| --- | --- |
| **kot PRODAJALEC (zavarovatelj):** |  |
| ki ga zastopa: |  |
| Naslov: |  |
| ID številka: |  |
| Matična številka: |  |

**POGODBA**

**O ZAVAROVANJU MOTORNIH VOZIL ZA obdobje 1.1.2021 – 31.12.2021**

1. **člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izveden postopek oddaje javnega naročila za storitve zavarovanja motornih vozil in je bil zavarovatelj izbran kot najugodnejši ponudnik za obdobje 1.1.2021 – 31.12.2021 v postopku javnega naročila po postopku s pogajanji po predhodni objavi, objavljenem na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s številko \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ter EU portalu, št. objave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**I. PREDMET POGODBE**

**2. člen**

Predmet te pogodbe je zavarovanje motornih vozil (avtobusi, osebna vozila, tovorna vozila itd.).

Pogodba se sklepa za zavarovalno obdobje 1 leta, in sicer od 01.01.2021 od 00.00 ure do 31.12.2021 do 24.00 ure.

**3. člen**

Zavarovanec s podpisom te pogodbe sprejema splošne in posebne zavarovalne pogoje zavarovatelja v obsegu, ki niso v nasprotju z (i) zahtevami razpisne dokumentacije zavarovanca v javnem naročilu, navedenem v 1. členu te pogodbe, h kateremu so bili tudi priloženi, (ii) sklenjenim okvirnim sporazumom na podlagi predmetnega javnega naročila ali (iii) to pogodbo.

**III. POGODBENA VREDNOST**

**4. člen**

Pogodbena vrednost oz. vrednost zavarovalne premije za zavarovalno obdobje (12 mesecev) znaša \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, vključno s 8,5 % DPZP.

V skupni premiji (vrednost za plačilo) so zajeti vsi tehnični popusti oz. doplačila na temeljno premijo, vsi priznani komercialni (paketni) popusti in davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP).

Vse premije iz prejšnjega odstavka so izračunane v skladu s podatki iz razpisne dokumentacije javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Premija vključuje tudi stroške zavarovalnega posrednika.

**IV. OBRAČUN in PORAČUN ZAVAROVALNE PREMIJE**

**7. člen**

Med letom novo nabavljena vozila ter pripadajoča oprema so zavarovana pod enakimi pogoji, kot to velja za ostala vozila, kar velja tudi v primeru, če je novo vozilo do vključno 20% dražje od najvišje nabavne vrednosti vozila iz obstoječe flote (Zaprti del – specifikacija zavarovanj po vozilih). Med letom nabavljena nova vozila so avtomatsko vključena v zavarovanje z dnem registracije vozila.

Zavarovanec bo sproti posredoval zavarovatelju spremembe v nabavi in odjavi vozili.

**8. člen**

Poračuni zavarovalnih premij za vozila se opravijo najkasneje do 15.2. za obdobje preteklega leta z upoštevanjem dejanskega obsega sredstev zaradi novih nabav in odjav.

Zavarovanec bo zavarovatelju za namen obračunavanja oz. poračuna zavarovalnih premij do 15.01. sporočil točne podatke za preteklo leto.

Poračun zavarovalne premije je lahko pozitiven ali negativen, pri čemer velja, da od vrednosti konec obdobja odštevamo vrednosti na začetku obdobja. Pozitiven poračun je sestavni del računa za končno letno zavarovalno premijo. Negativen poračun je sestavni del dobropisa za letno zavarovalno premijo. Znesek iz dobropisa nakaže zavarovatelj zavarovancu na njegov račun v roku 30 dni po izstavitvi dobropisa.

**V. IZSTAVITEV IN PLAČILO RAČUNOV**

**9. člen**

Zavarovanec bo akontacijski račun za obračunane zavarovalne premije plačal v 12 enakih mesečnih obrokih. V tem primeru zavarovatelj izstavi 1 račun, na katerem so navedeni vsi datumi zapadlosti.

Zavarovanec ima pravico plačati zavarovalno premijo v enkratnem znesku s 3 % popustom, in sicer najkasneje do 31.3.2021. Zavarovatelj bo v tem primeru izdal račun za plačilo premije v enkratnem znesku z rokom plačila 30 dni.

O namenu plačila zavarovalne premije v enkratnem znesku je zavarovanec dolžan obvestiti zavarovalnico najkasneje do 15.2. tekočega leta.

**VI. OBVEZNOSTI ZAVAROVATELJA**

**10. člen**

**Način izplačila zavarovalnine (odškodnine)**

Zavarovanec mora zavarovalnici pisno prijaviti zavarovalni dogodek najkasneje v 8 dneh, ko zanj izve. Zavarovanec je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Zavarovanec je dolžan cenilcu (pooblaščeni osebi izvajalca) omogočiti ogled poškodovanega vozila, oziroma vseh poškodovanih stvari, ki so predmet škodnega primera in so bile nadomeščene z novimi. Te mora hraniti minimalno 8 dni od dneva prijave škodnega primera.

V kolikor zavarovanec v 24ih urah po prijavi škode od zavarovatelja ne prejme obvestila o ogledu kraja škode, za obravnavo zavarovalnega primera zadostuje dokumentacija zavarovanca in fotografije škode.

Zavarovatelj izplača zavarovancu zavarovalnino za posamezni škodni primer v roku 15 dni po podpisu poravnave oziroma zaključnega sporazuma.

V primerih, ko se pogodbeni stranki ne sporazumeta o zavarovalnini, o tem odloči komisija treh izvedencev, od katerih vsaka pogodbena stranka v roku 8 dni od poziva druge stranke imenuje po enega izvedenca, predsednika pa imenujeta sporazumno.

**11. člen**

**Zavarovalni pogoji**

Zavarovalni pogoji (splošni in posebni) za vse vrste zavarovanj, ki bodo dogovorjeni v času sklenitve pogodbe, morajo veljati ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih zavarovatelj ne sme spreminjati. Če so le-ti v nasprotju z zahtevami oziroma s pogoji iz razpisne dokumentacije veljajo zahteve oziroma pogoji iz razpisne dokumentacije

V kolikor sta v prometni nesreči udeleženi vozili, ki pripadata skupini Arriva (Arriva d.o.o. in Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o., v nadaljevanju »Skupina«) in vozilo povzročitelja in vozilo oškodovanca nista v lasti iste pravne osebe znotraj Skupine, se škoda poravna z naslova zavarovanja avtomobilske odgovornosti povzročitelja.

Kot priloge k pogodbi bodo podpisane še zavarovalne police za posamezno vrsto zavarovanja.

**12. člen**

**Vpliv škodnega rezultata**

V celotnem zavarovalnem obdobju 3 let (vezano na veljavnost okvirnega sporazuma) ponudnik cene (veljavne v preteklem letu), ne sme zvišati, v kolikor je škodni rezultat preteklega leta nižji od 65 %. V kolikor je škodni rezultat preteklega leta ugodnejši od 65 %, naročnik zahteva povrnitev zaračunane premije za preteklo leto v naslednjih višinah:

|  |  |
| --- | --- |
| **Škodni rezultat preteklega leta** | **Povrnitev zaračunane premije za preteklo leto** |
| Nižji od 25 % | 15% |
| Nižji od 35 % | 10 % |
| Nižji od 45 % | 7 % |
| Nižji od 55 % | 3 % |
| Nižji od 65 % | Premija se ne sme zvišati |

Vračilo premije se izvede do prvega (in vsakega naslednjega) 28.2. po preteku zavarovalnega obdobja.

**13. člen**

**Podizvajalci** *(v primeru ponudbe s podizvajalci)*

Izvajalec bo pogodbena dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi.

Naročnik bo dela, ki jih bo opravil podizvajalec neposredno plačeval podizvajalcu ALI naročnik bo plačeval glavnemu izvajalcu (glede na ponudbo). V tem primeru mora glavni izvajalec v 60-ih dneh od dokončnega plačila naročnika poslati izjavo podizvajalca, da je le-ta prejel plačilo za izvedene storitve. Glavni izvajalec se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil predhodno potrjene račune svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjene pogodbe s podizvajalci. V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec naročnika o tem pisno obvestiti, pridobiti njegovo soglasje in mu predložiti sklenjene pogodbe z novimi podizvajalci. V tem primeru mora glavni izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti še:

* svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
* pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih storitev neposredno novemu podizvajalcu,
* soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
* vso dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Zamenjavo podizvajalcev pogodbene stranke uredijo z dodatkom k tej pogodbi, pri čemer je dolžan zavarovatelj o spremembi ali uvedbi podizvajalca predhodno pisno obvestiti zavarovanca in pridobiti njegovo soglasje.

Če zavarovanec ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo ali če podizvajalec ne izpolnjuje ali v obdobju veljavnosti te pogodbe ni izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije, ima pravico brez zanj neugodnih posledic odpovedati to pogodbo.

Če zavarovanec ugotovi, da dela oziroma storitve zavarovanca izvaja podizvajalec, ki ga zavarovatelj ni navedel v svoji ponudbi ali ni dogovorjen s tem okvirnim sporazumom ali če podizvajalec ne izpolnjuje ali v obdobju veljavnosti tega okvirnega sporazuma ni izpolnjeval pogoje iz razpisne dokumentacije, ima pravico brez zanj neugodnih posledic odpovedati ta okvirni sporazum s takšnim zavarovateljem.

**VII. ODPOVED POGODBE**

**14. člen**

Zavarovatelj te pogodbe ne more enostransko odpovedati, razen v primeru, da naročnik ne plača zavarovalne premije.

Zavarovanec lahko odkloni sprejetje zavarovalnih storitev, če te po vsebini, obsegu in kvaliteti ne ustrezajo zahtevanim pogojem. V primeru opustitve (kršitve) le-teh s strani zavarovatelja, si zavarovanec pridržuje pravico enostransko prekiniti pogodbo z odpovednim rokom do podpisa pogodbe z novim zavarovateljem in zahtevati morebitno odškodnino. Naročnik mora predhodno omenjene kršitve priporočeno pisno sporočiti na naslov zavarovalnice, v roku 30-ih dni od ugotovitve posamezne kršitve. Če naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitev zavarovalnice, navedenih v tem členu, zavarovalnica nasproti naročniku ni upravičena uveljavljati kakršnekoli zahtevke iz te pogodbe, ne glede na njihovo pravno naravo, razen plačila za zapadle zavarovalne premije.

**15. člen**

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske in socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

**VII. ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI**

**17. člen**

Ponudnik se obveže, da bo 10 dni po podpisu pogodbe predložil bianco menico z menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti z veljavnostjo do 1.3.2022, in sicer:

* zavarovancu Arriva d.o.o. v višini 15.000 €
* zavarovancu Arriva Dolenjska in Primorska d.o.o. v višini 5.000 €

V kolikor ponudnik ne predloži garancije za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, pogodba ne začne veljati, zavarovanec pa bo unovčil garancijo za zavarovanje resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do prodajalca.

Zavarovanec ima pravico unovčiti predloženo garancije in/ali odstopiti od pogodbe, če ugotovi, da zavarovatelj ne izpolnjuje obveznosti, ki jih ima po določilih te pogodbe, predmetne razpisne dokumentacije in/ali okvirnega sporazuma in jih ne začne izpolnjevati tudi po preteku roka, ki mu ga določi zavarovanec za izpolnitev obveznosti.

**SKRBNIKI POGODBE**

**18. člen**

Skrbnik pogodbe s stani kupca je Aljaž Vuk, Tel. 041/788-364, E- naslov: aljaz.vuk@arriva.si.

Skrbnik pogodbe s strani zavarovalnice je: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E- naslov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Morebitno spremembo skrbnika je potrebno pisno javiti v treh dneh.

**PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

**16. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisan ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku kupca ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

**KODEKSI ARRIVE**

**19. člen**

Prodajalec sprejema Kodeks ravnanja Arrive, Politiko odgovorne nabave in Politiko skupine Arriva o preprečevanju podkupovanja ter se zavezuje upoštevati le-te v vseh poslovnih razmerjih. V primeru kršitve s strani izbranega dobavitelja si Arriva pridržuje pravico sprejeti vse upravičene in primerne ukrepe, ki se ji zdijo pomembni za odpravo kršitev kodeksa ravnanja, vključno z odpovedjo pogodbe.

**OKOLJEVARSTVENA KLAVZULA**

**20. člen**

Zavarovalec si bo prizadeval, da bo storitve iz te pogodbe izvedel na način, da bo v celoti spoštoval okoljevarstveno zakonodajo Republike Slovenije in EU, vključno z okoljevarstveno zakonodajo lokalnih skupnosti. Pri tem si bo prizadeval za zmanjšanje obremenitve okolja pri izvajanju svoje storitve ali opravljanja dejavnosti, kot na primer manjšo porabo goriva pri uporabi vozil, osvetlitev prostorov z varčnejšimi rešitvami, zmanjšanje emisij hrupa, izogibanje nepotrebnemu tiskanju, uporaba ekološko sprejemljivega papirja, vzpodbujanje brezpapirnega poslovanja, pospeševanje učinkovitega ločevanja odpadkov, zmanjšanje količine komunalnih in nevarnih odpadkov, ter odstranjevanje pnevmatik in drugih odpadkov skladno z vsakokrat veljavno Uredbo o odpadkih ter drugo zakonodajo.

**ZAUPNOST**

**21. člen**

Pogodbene stranke bodo ohranjale (i) strogo zaupnost vseh podatkov, pridobljenih pri dogovarjanju in izvajanju te Pogodbe ter v Pogodbi predvidenem poslu, (ii) učinkovito preprečevale dostop do teh podatkov tretjim osebam in (iii) ne bodo uporabljale teh zaupnih podatkov v svojo korist ali v korist tretjih oseb, razen če zadevna dejstva ali okoliščine so ali postanejo javno znane brez kršitve te zaveze ali če njihovo razkritje zahteva zakon, pravnomočna sodba ali odločba pristojnega sodišča ali državnega ali drugega regulativnega ali davčnega organa, ki ima pravico zahtevati takšno razkritje.

V primeru razkritja poslovne skrivnosti, je kršitelj dolžan nasprotni stranki (oškodovancu) plačati pogodbeno kazen v znesku 2.000 EUR za vsako kršitev, in sicer v roku 8 dni od prejema zahteve.

**KONČNE DOLOČBE**

**22. člen**

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta medsebojna razmerja, ki niso določena s to pogodbo, reševali v skladu z Obligacijskim zakonikom. V primeru, da do sporazuma ne pride, bo spore reševalo pristojno sodišče po sedežu zavarovanca. Pravni odnosi med pogodbenima strankama so podvrženi pravu Republike Slovenije.

Vse morebitne spremembe in dopolnitve pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov in so veljavni le, v kolikor jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in ko zavarovatelj kupcu predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 izvoda.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAVAROVANEC**: | **ZAVAROVATELJ**: |
| **Naziv:**  | **Naziv:** |
| Direktor:  | Direktor: |
|  |  |

* 1. Obrazec za prevzem dokumentacije zaprtega dela

|  |  |
| --- | --- |
| **JAVNO NAROČILO (št. Objave na Portalu JN)**  | JN \_\_\_\_\_\_\_\_\_/2020-E01 |
| **PREDMET** | Zavarovanje motornih vozil 2021-2023 |
| **NAROČNIK**Arriva d.o.o.Mirka Vadnova 84000 Kranj | **PONUDNIK (naziv in sedež)** |

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek), odgovorna oseba \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma in sedež) za podpis ponudbe in pogodbe v zvezi z javnim naročilom, pod materialno in kazensko odgovornostjo v zvezi s prevzemom zaprtega dela dokumentacije, vezano na javno naročilo za »Zavarovanje motornih vozil« (v nadaljevanju: zaprti del) izjavljam, da:

* smo uvrščeni na seznam za opravljanje zavarovalne dejavnosti Agencije za zavarovalni nadzor in registrirani za zavarovalno vrsto, ki je predmet predmetnega javnega naročila
* bo prevzeta dokumentacija, ki sestavlja zaprti del, uporabljena izključno in samo za namen priprave ponudbe kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
* se zaprtega dela ne bo tiskalo, kopiralo ali kakorkoli drugače distribuiralo in/ali posredovalo drugim fizičnim in/ali pravnim osebam s strani prejemnika, razen morebitnim partnerjem v skupnem nastopu, ki bi sodelovali pri predmetnem javnem naročilu in za katere prevzemamo odgovornost, da bodo varovali zaupno naravo podatkov iz tehnične specifikacije.

Za prevzem zaprtega dela je pooblaščen/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime in priimek). Prosimo za posredovanje naslednjih dokumentov iz zaprtega dela:

* specifikacija zavarovanj po vozilih za leto 2021
* škodni rezultat za pretekla leta
* primer obrazca za prijave škode
* primer obrazca za mesečno poročanje o škodah

Zahtevo po dostopu do Zaprtega dela, ki je del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, bomo poslali preko e-pošte: meta.gorican@arriva.si najkasneje do **3.11.2020** do **12.00** ure. Dokumentacijo pošljite na e-naslov : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Morebitna dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi s podatki iz zaprtega dela bomo posredovali prek elektronske pošte: meta.gorican@arriva.si in ne preko Portala javnih naročil. V nasprotnem primeru prevzemamo materialno in kazensko odgovornost.

Prevzemamo odgovornost, da je navedeni elektronski naslov delujoč in smo seznanjeni z dejstvom, da naročnik ne prevzema odgovornosti za ne prejem elektronske pošte na navedeni elektronski naslov.

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Podatki o podizvajalcu

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv oz. ime** |  |
| **podizvajalca:** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Naslov podizvajalca:** |  |
| Ulica |  |
| Kraj |  |
| Občina |  |
|  |  |
| **Matična številka:** |  |
| **Identifikacijska številka:** |  |
| **Transakcijski račun št.:** |  |
| **Pri banki:** |  |
|  |  |
| **Odgovorna oseba:** |  |
| Ime in priimek |  |
| Funkcija |  |
| Telefon |  |
|  |  |
| **Kontaktna oseba:** |  |
| Ime in priimek |  |
| Funkcija |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
|  |  |
| **Oddana dela podizvajalcu** |  |
| Vrsta oddanih del/dobav: |  |
| v % |  |
| vrednost brez DDV v € |  |
| DDV v € |  |
| vrednost z DDV |  |

**Obrazec je potrebno izpolniti za vsakega podizvajalca.**

Datum: Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Žig in podpis podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Izjava podizvajalca in ponudnika

**Ponudnik:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Podizvajalec:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

 Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

* da bomo v primeru, da bo ponudnik izbran kot najugodnejši ponudnik pred podpisom pogodbe med ponudnikom in naročnikom predložili podpisane in veljavne medsebojne pogodbe o izvedbi podizvajalskih del predmetnega javnega naročila.
* bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca pred zamenjavo pridobili o tem pisno soglasje naročnika in predložili vso zahtevano dokumentacijo za podizvajalce

Vezano na plačilo (obkroži):

* podizvajalec zahteva neposredno plačilo.
* podizvajalec neposrednega plačila ne zahteva, zato bo ponudnik v 60ih dneh od dokončnega plačila naročnika poslal svojo izjavo in izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave.

Datum: Žig in podpis podizvajalca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: Žig in podpis ponudnika

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, je potrebno izjavo predložiti za vsakega podizvajalca posebej.)*

* 1. Izjava in podatki o skupni ponudbi

V zvezi z javnim naročilom »Zavarovanje motornih vozil 2021-2023« naročnika Arriva d.o.o. pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

* pri ponudbi oz. izvedbi tega naročila nastopamo skupaj,
* za izvedbo predmetnega naročila odgovarjamo solidarno,
* kot ponudnik nastopamo zgolj v eni ponudbi in da se zavedamo, da v kolikor nastopamo v več ponudbah hkrati naročnik izloči vse ponudbe, v katerih nastopamo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Vodilna družba** | **Član 1** | **Član 2** |
| **Naziv oz. ime****družbe** |  |  |  |
| **Naslov** |  |  |  |
| **Pošta** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Matična številka |  |  |  |
| Davčna številka |  |  |  |
| Transakcijski račun |  |  |  |
| Pri banki |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Odgovorna oseba |  |  |  |
| Funkcija |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Kontaktna oseba |  |  |  |
| Funkcija |  |  |  |
| Telefon |  |  |  |
| E-naslov |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Podpis in žig** |  |  |  |
| **Kraj in datum** |  |  |  |

Kot zakoniti zastopniki podjetij, ki oddajajo skupno ponudbo, pooblaščamo:

Podjetje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime in priimek zakonitega zastopnika: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

da v imenu vseh ponudnikov podpiše ponudbo in nas zastopa nasproti naročniku v predmetnem postopku javnega naročila. V primeru izbire za najugodnejšega ponudnika bomo ob podpisu pogodbe priložili tudi veljavno pogodbo o skupnem nastopanju.

Datum: Žig in podpis pooblaščenca:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. [Obligacijski zakonik](http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1263) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) [↑](#footnote-ref-1)