



Arriva Štajerska d.d.  
Meljska cesta 97  
2000 Maribor

## LETNO POROČILO

### za leto 2017



**Prva izbira  
na področju  
mobilnosti**  
Mobility Partner of Choice



Maribor, 5.julij 2018



**KAZALO**

<b>LETNO POROČILO.....</b>	<b>1</b>
<b>1. PREDSTAVITEV DRUŽBE .....</b>	<b>4</b>
1.1 Splošni podatki .....	4
1.2 Lastniška struktura družbe .....	5
1.3 Poslanstvo, vizija in cilji podjetja .....	5
<b>2. IZJAVA O UPRAVLJANJU .....</b>	<b>6</b>
<b>3. POUDARKI POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2017 .....</b>	<b>8</b>
<b>4. PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV LETA 2017 .....</b>	<b>8</b>
<b>5. POMEMBNEJŠI DOGODKI PO ZAKLJUČKU POSLOVNEGA LETA .....</b>	<b>9</b>
<b>6. UPRAVLJANJE S TVEGANJI .....</b>	<b>9</b>
<b>7. ANALIZA POSLOVANJA.....</b>	<b>11</b>
<b>8. INVESTIRANJE V OSNOVNA SREDSTVA .....</b>	<b>11</b>
<b>9. KADROVSKO POROČILO .....</b>	<b>12</b>
<b>10. SKRIB ZA OKOLJE .....</b>	<b>15</b>
<b>11. IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA.....</b>	<b>16</b>
<b>RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>17</b>
<b>1. RAČUNOVODSKI IZKAZI.....</b>	<b>17</b>
1.1 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2017 .....	17
1.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017 .....	19
1.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA.....	20
1.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV ZA OBDOBJE OD 01.01.2017 DO 31.12.2017 .....	21
1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2017 .....	22
<b>2. RAČUNOVODSKE USMERITVE .....</b>	<b>24</b>
<b>3. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM .....</b>	<b>30</b>
<b>4. POROČILO REVIZORJA.....</b>	<b>43</b>

## 1. PREDSTAVITEV DRUŽBE

### 1.1 Splošni podatki

<b>Polni naziv</b>	Arriva Štajerska, družba za prevoz potnikov, d.d.
<b>Skrajšano ime</b>	Arriva Štajerska d.d.
<b>Sedež</b>	Meljska cesta 97, 2000 Maribor
<b>Telefon</b>	01 547 11 80
<b>Telefaks</b>	01 547 11 92
<b>Elektronska pošta</b>	info@arriva.si
<b>Spletna stran</b>	www.arriva.si
<b>Transakcijski račun</b>	0312 1100 0191 485 SKB BANKA d.d.
<b>Številka registrskega vložka</b>	062/10087300
<b>Osnovni kapital</b>	2.051.756,15 EUR
<b>Matična številka</b>	5263433
<b>Davčna številka</b>	SI31727077
<b>Osnovna dejavnost</b>	49.391 Medkrajevni in drugi cestni potniški promet
<b>Ostale dejavnosti:</b>	49.310 - Mestni in primestni kopenski promet
	52.210 - Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
	45.500 - Vzdrževanje in popravilo motornih vozil
	73.120 - Posredovanje oglaševalskega prostora
<b>Uprava družbe</b>	Bo Erik Stig Karlsson, predsednik uprave
<b>Prokurist</b>	Aljaž Vuk
<b>Nadzorni svet</b>	Dominic Palleschi, Iztok Štrukelj

Osnovna dejavnost družbe je javni linijski prevoz potnikov, kot dopolnilno dejavnost pa družba opravlja še ostale spremljajoče dejavnosti v kopenskem prometu, kot so občasni in posebni linijski prevozi potnikov. Posreduje oglaševalski prostor na avtobusih in sama skrbi za vzdrževanje in popravila voznega parka, poleg tega pa storitve vzdrževanja in popravil motornih vozil opravlja tudi za zunanje stranke.

Večina poslov iz opravljanja osnovne dejavnosti temelji na sklenjenih koncesijskih pogodbah z državo in lokalnimi skupnostmi, in sicer:

- Koncesijsko pogodbo za opravljanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov v notranjem cestnem prometu,
- Koncesijsko pogodbo za opravljanje mestnega prometa v občini Ptuj.

Družba je delniška družba, ki po velikosti in kriterijih ZGD spada med srednje družbe.

## 1.2 Lastniška struktura družbe

Neposredno obvladujoča družba je družba Arriva International Limited, Doxford International business park, Sunderland, Velika Britanija. Konsolidirano letno poročilo je mogoče dobiti na sedežu obvladujoče družbe. Posredno obvladujoča družbi je Deutsche Bahn AG ([www.deutschebahn.com](http://www.deutschebahn.com)), Potsdamerplatz 2, Berlin, Nemčija ki je neposredno obvladujoča družba družbe tudi končna obvladujoča družba družbe Arriva Štajerska d.d. Konsolidirano letno poročilo je mogoče dobiti na sedežu družbe oz. na spletni strani.

### Delniška struktura na dan 31.12.2017

Delničar	Število delnic	Delež v %
ARRIVA INTERNATIONAL LIMITED	373.099	75,88
MESTNA OBČINA MARIBOR	71.366	14,51
POLFIN d.o.o.	24.396	4,96
PLEŠA PAVAO	11.435	2,33
CERTA d.d.	4.970	1,01
ILIRIKA MODRA ZVEZDA, d.d.	869	0,18
Ostali delničarji	5.550	1,13
<b>Skupaj</b>	<b>491.685</b>	<b>100,00</b>

## 1.3 Poslanstvo, vizija in cilji podjetja

Osnovno poslanstvo družbe je zagotoviti varen, kakovosten in učinkovit prevoz potnikov v cestnem prometu.

Vizija podjetja pa je usmerjena v zadržanje in obvladovanje dosedanjega tržnega deleža na področju opravljanja javnih linijskih prevozov kot tudi ostalih prevozov. Zagotoviti dolgoročno rast ter ohranitev zaupanja naših kupcev.

Osnovni cilj družbe je zagotoviti varen in zanesljiv prevoz potnikov, prijazen tako do potnikov kot okolja. Glavni cilji, ki jih želi družba doseči so:

- pridobitev koncesije ter ohranitev dosedanjega tržnega deleža na področju javnega linijskega prevoza potnikov,
- učinkovit in varen prevoz s poudarkom na kakovosti,
- spremljanje in povečevanje zadovoljstva potnikov,
- izboljšanje informiranosti uporabnikov,
- izboljšanje ugleda in prepoznavnosti podjetja,
- doseganje zadovoljstva zaposlenih.

## 2. IZJAVA O UPRAVLJANJU

Družba Arriva Štajerska, družba za prevoz potnikov, d.d. (»Družba) skladno s 5. odstavkom 70. člena ZGD-1 podaja izjavo o upravljanju družbe, ki je sestavni del poslovnega poročila.

### A. Izjava o spoštovanju načel kodeksa upravljanja za nejavne družbe

Družba izjavlja, da pri svojem poslovanju upošteva veljavno zakonodajo, vse relevantne predpise in interne pravilnike ter navodila. Družba pa pri svojem delovanju ne uporablja javno objavljenih kodeksov. Zaradi vpetosti v skupino Deutsche Bahn, ki uporablja nemški Public Corporate Governance Codex, je Družba zavezana slediti internim pravilom in priporočilom glede korporativnega upravljanja v celotni skupini. Vendar ta pravila niso neposredno uporabljiva za vsako družbo v skupini, zaradi česar mora Družba določena navodila pridobivati ad hoc ali ravnati po svoji najboljši presoji. Uporaba Kodeksa upravljanja za nejavne družbe, ki so ga sporazumno oblikovali in sprejeli Gospodarska zbornica Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter Združenje nadzornikov Slovenije (v nadaljevanju »Kodeks«) bi za Družbo pomenilo oviro, saj bi povzročila t.i. prenormiranost in morebitne konflikte med posameznimi priporočili. Kljub temu pa Družba uporablja ostale primere mehanizme, ki zagotavljajo dobro korporativno upravljanje v Družbi.

### B. Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanj tveganj v družbi

Družba upravlja s tveganji in izvaja postopke notranjih kontrol na vseh ravneh. Sistem upravljanja tveganj zagotavlja prepoznavanje in oceno pomembnih tveganj, opredelitev ukrepov za obvladovanje tveganj ter poročanje o tveganjih. Sistem notranjih kontrol daje primerno zagotovilo o doseganju ciljev in obvladovanju ključnih tveganj. Za vzpostavitev delovanja sistema notranjih kontrol je odgovorno poslovodstvo Družbe, pri čemer so kontrole vgrajene v poslovne procese in sisteme. Cilji delovanja notranjih kontrol so zagotavljanje skladnosti delovanja z zakonodajo in drugimi predpisi, s standardi, pogodbami in z internimi akti Družbe, zagotavljanje zanesljivih in neoporečnih računovodskih informacij, varovanje premoženja, doseganje učinkovitosti in uspešnosti poslovanja ter doseganje zastavljenih strateških ciljev. Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami.

### C. Podatki iz 3., 4., 6., 8. in 9. točke šestega odstavka 70. člena ZGD-1

Na dan 31.12.2017 je imela Družba 34 delničarjev, od katerih ima delničar Arriva International Limited, Sunderland, Velika Britanija 75,88 % delnic družbe.

Skupščina delničarjev odloča skladno z določili ZGD-1 in statutom in je pristojna za imenovanje dveh članov nadzornega sveta, tretjega imenujejo predstavniki delavcev skladno z določili zakonodaje o sodelovanju delavcev pri upravljanju družb. Nadzorni svet imenuje upravo družbe, ki je bila v letu 2017 enočlanska.

### D. Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnostih ter opis pravic delničarjev in načinu njihovega uveljavljanja

Najvišji organ Družbe je skupščina, ki ima vse pristojnosti, ki izhajajo iz veljavne zakonodaje in statuta Družbe. Skupščina delničarjev družbe odloča o:

- sprejemu letnega poročila v skladu z določili drugega in tretjega odstavka 282. člena ZGD-1, uporabi bilančnega dobička,
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta,

- podelitvi razrešnice članom uprave in nadzornega sveta,
- spremembah statuta,
- ukrepih za povečanje in zmanjšanje kapitala,
- prenehanju družbe in statusnem preoblikovanju,
- imenovanju revizorja,
- drugih zadevah, če tako v skladu z zakonom določa statut, oziroma v drugih zadevah, ki jih določa zakon.

Delnica ima dvojni pomen, in sicer predstavlja alikvotni del osnovnega kapitala in pomeni vrednostni papir, ki vključuje vsebino članskih pravic njenega imetnika. Članske pravice vključujejo premoženjske pravice in članske pravice v ožjem smislu. Najpomembnejša premoženjska pravica je pravica do udeležbe pri delitvi dobička, najpomembnejša članska pravica pa je udeležba pri upravljanju družbe.

#### **E. Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora ter njihovih komisij**

Družba je delniška družba z dvotirnim upravljanjem in ima upravo družbe in nadzorni svet.

Nadzorni svet je sestavljen iz predstavnikov delničarjev, ki sta Dominic Palleschi in Iztok Štrukelj. Predstavniki delavcev niso imenovali člana nadzornega sveta.

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov družbe. Nadzorni svet - lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari.

Nadzorni svet mora preveriti sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju je predložila uprava; o rezultatu preveritve mora sestaviti pisno poročilo za skupščino. Če je k letnemu poročilu priloženo tudi revizijsko poročilo, mora nadzorni svet v svojem poročilu zavzeti tudi stališče do revizijskega poročila. Na koncu poročila mora nadzorni svet navesti, ali ima po končani preveritvi k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali letno poročilo potrjuje. Če nadzorni svet potrdi letno poročilo, je letno poročilo sprejeto.

Nadzorni svet mora v enem mesecu od predložitve letnega poročila svoje poročilo izročiti upravi, sicer mora uprava nadzornemu svetu nemudoma postaviti dodaten rok, ki ne sme biti daljši od enega meseca. Če nadzorni svet tudi v dodatnem roku poročila ne izroči, se šteje, da nadzorni svet letnega poročila ni potrdil.

Nadzorni svet lahko skliče skupščino. Nadzorni svet imenuje in odpokliče člane oziroma predsednika uprave ter opravlja druge zadeve, predvidene z ZGD in drugimi zakonskimi predpisi.

Trenutno je Predsednik uprave Družbe Bo Erik Stig Karlsson. Mandat uprave je 5 let. Družba ima tudi prokurista, in sicer je to Aljaž Vuk. Predsednik uprave skrbi za vodenje poslovnih knjig ter izdelavo poročil skladno z veljavno zakonodajo.

### 3. POUDARKI POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2017

KATEGORIJA	2016	2017	indeks 17/16
Prihodki iz poslovanja	16.390.387	16.176.402	99
EBIT (dobiček iz poslovanja)	1.309.294	901.257	69
EBITDA (dobiček iz posl. pred amort.)	3.279.242	3.043.513	93
Čisti dobiček	1.166.601	1.010.210	87
Vsa sredstva	15.956.010	19.237.668	121
Kapital	13.024.200	13.970.115	107
Donosnost kapitala	8,96%	7,23%	81
Število avtobusov	186	179	96
Povprečna starost avtobusov	10,2	8,7	85
Število prevoženih km	9.510.651	9.502.734	100
Število prepeljanih potnikov	4.060.399	4.095.095	101

Družba je v letu 2017 ustvarila za 1.010 tisoč čistega dobička, kar je 13 % manj kot v letu 2016, prav tako se je zmanjšala donosnost kapitala iz 8,96% na 7,23%. Sredstva so se zaradi novih vlaganj povečala za 21%. Kapital pa je zaradi višjih prenesenih dobičkov višji za 7%.

Družba je konec leta razpolagala s 179 avtobusi, katerih povprečna starost se je zaradi novih vlaganj znižala iz 10,2 na 8,7 let. Skupno je bilo prevoženo 9.503 tisoč kilometrov, ter prepeljanih 4.095 tisoč potnikov.

### 4. PREGLED POMEMBNEJŠIH DOGODKOV LETA 2017

- **29.12.2017** – sklenitev nove koncesijske pogodbe z enako veljavnostjo, t.j. do 2.12.2019 oziroma do podelitve nove koncesije na podlagi javnega razpisa.
- Sklenitev finančnega aneksa h koncesijski pogodbi za obdobje od **1.1.2017** do **30.9.2017** z normirano stroškovna ceno 1,77 €/km in maksimalna kompenzacija 0,54 €/km.
- Sklenitev finančnega aneksa za obdobje od **1.10.2017** do **31.12.2017** z normirano stroškovno ceno 1,79€/km in maksimalno kompenzacijo 0,54 €/km.
- Sklenitev nove pogodbe o poravnavi subvencije za izvajanje subvencioniranega prevoza dijakov in študentov z veljavnostjo od **1.1.2017** do vključno **30.9.2017**.
- Sklenitev nove pogodbe o poravnavi subvencije za izvajanje subvencioniranega prevoza dijakov in študentov z veljavnostjo od **1.10. 2017 do 31.8.2018**.
- Podaljšanje pogodbe za opravljanje mestnega prometa v občini Ptuj.



- Dne **22. 8. 2017** je na sedežu družbe potekala 25. redna skupščina družbe, na kateri so delničarji sprejeli naslednje pomembnejše sklepe:
  - Del bilančnega dobička v znesku 83.586,45 EUR se uporabi za izplačilo dividend, preostali del bilančnega dobička se ne uporabi in se odločanje o njegovi uporabi prenese v prihodnje leto;
  - Podeli se razrešnica upravi in članom nadzornega sveta za poslovno leto 2016;
  - Za člana nadzornega sveta družbe, predstavnika kapitala, se za mandat 4 let imenujeta Dominic Palleschi in Iztok Štrukelj;
  - Imenuje se revizor za poslovno leto 2017.
- V septembru 2017 je v družbi potekala stavka voznega osebja, ki je v omejenem delu vplivala na poslovanje družbe. Družba je z predstavniki delojemalske strani sklenila sporazum, s katerim je uredila višino urne postavke za vozno osebje do leta 2019 ter uredila vsa vprašanja, ki so pomenila stavkovne zahteve.

## 5. POMEMBNEJŠI DOGODKI PO ZAKLJUČKU POSLOVNEGA LETA

Po zaključku poslovnega leta niso nastopile posebne okoliščine oziroma poslovni dogodki, ki so pomembni za družbo in bi imeli vpliv na njeno poslovno okolje v letu 2017.

## 6. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Izpostavljenost **prodajnemu tveganju** je relativno visoka in se povečuje na vseh segmentih (dejavnostih) poslovanja. Največji del prihodkov družba ustvari s prevozom potnikov v linijskem prometu, kjer koncesijska pogodba družbi kot koncesionarju določa pogoje za opravljanje dejavnosti, med drugim tudi, da mora vozovnice prodajati v skladu s pogoji in tarifami, ki jih določi koncedent. Koncesijska pogodba in finančni aneksi, ki določajo finančno razmerje med koncedentom in koncesionarjem, se sklepajo za kratko obdobje in so odvisni od vsakokratno zagotovljenih proračunskih sredstev. Število brezposelnih in življenjski standard še posebej vplivata na dejavnost prodaje izletov in turističnih aranžmajev. Vplivom gospodarskega okolja pa je podvržena tudi dejavnost vzdrževanja in popravil gospodarskih vozil. S kakovostnim opravljanjem storitev in širokim izborom ponujenih storitev družba uspešno obvladuje navedeno tveganje.

Soočamo se tudi z vedno višjim **nabavnim tveganjem**, ki izhaja iz visoke stopnje odvisnosti od cene goriva, kot tudi iz naslova nakupov preko sistema javnega naročanja. Cena goriva predstavlja enega od osnovnih elementov v strukturi stroškov. Tovrstno tveganje (tudi v luči poglobljanja globalnih kriznih razmer) se povečuje in bo vplivalo na uspešnost poslovanja tudi v prihodnosti. Pri javnem naročanju obstaja tveganje, da dobavljeno blago oziroma opravljena storitev ni ustrezne kakovosti, pa čeprav ustreza razpisanim karakteristikam, saj dajanje prednosti določenim blagovnim znamkam ni dovoljeno. Z racionalizacijo vseh vrst stroškov poslovanja je družbi uspelo omiliti vpliv rasti cen na poslovanje.

Izpostavljenost **tveganju zakonodaje in regulative** družba zmanjšuje z aktivnim vključevanjem v procese nastajanja in spreminjanja zakonodaje s področja dejavnosti prevoza ter reforme javnega linijskega prevoza potnikov preko GZS. Na poslovanje družbe namreč pomembno vpliva zakonodaja na področju osnovne dejavnosti družbe. Del glavne dejavnosti, to je prevoz potnikov v linijskem prometu, družba opravlja po Koncesijski pogodbi za opravljanje gospodarske javne službe za izvajanje javnega linijskega prevoza potnikov, sklenjeni z Ministrstvom za infrastrukturo. Pogodba je veljavna do podelitve koncesije na podlagi javnega razpisa, vendar najkasneje do 2. 12. 2019. Aneksi se sklepajo za

krajša obdobja in določajo višino stroškovne cene in maksimalno kompenzacijo, ki je med drugim odvisna tudi od gibanja cen goriva.

**Tveganje izgube premoženja** družba omejuje s sklenjenimi zavarovalnimi pogodbami pri zavarovalnicah. Najpomembnejša zavarovanja so:

- strojelomno in požarno zavarovanje, ki vključujeta zavarovanje gradbenih objektov, opreme in drugih osnovnih sredstev v pridobivanju;
- vlomsko zavarovanje in zavarovanje stekla;
- zavarovanje splošne odgovornosti, ki vključuje tudi zavarovanje poklicne odgovornosti v turistični agenciji in poklicne odgovornosti za napako kontrolorja pri kontroli tahografa;
- zavarovanje motornih vozil, ki vključuje avtomobilsko odgovornost in delni avtomobilski kasko;
- zavarovanje vozil v popravilu v delavnicah;
- nezgodno zavarovanje potnikov v javnem prometu.

**Tveganje plačilne sposobnosti** oziroma **likvidnostno tveganje** ostaja relativno nizko. Podjetje sicer učinkovito kratkoročno uravnava denarne tokove in učinkovito upravlja z denarnimi sredstvi.

**Kreditno tveganje**, ki je povezano s terjatvami v obliki neporavnanih obveznosti kupcev, se ne povečuje, ne glede na plačilno nedisciplino, saj ga družba obvladuje s pazljivejšim preverjanjem bonitet, kompenzacijami, sprotnimi izterjavami, z izstavljanjem opominov ter z uporabo inštitucije izvršbe.

**Valutno tveganje** je zelo nizko, saj družba skoraj ne posluje s tujimi poslovnimi partnerji. Posredno se razmerje dolar : evro odraža na ceni naftnih derivatov, ki ima pomembno težo v strukturi stroškov poslovanja.

**Obrestna tveganja** (tveganja zaradi spremembe obrestnih mer) so nizka, saj družba ni zadolžena.

**Informacijska tveganja** so tveganja v povezavi z informacijskim sistemom družbe, ki obsegajo tveganje, da informacijski sistem družbe ne zagotavlja pravilnega in zanesljivega zbiranja, vodenja, prenosa in obdelave podatkov in tveganje vstopa v informacijski sistem s strani nepooblaščenih oseb. Ta tveganja obvladujemo z ustreznimi vgrajenimi zaščitami proti vdorom tretjih oseb. Varovanje podatkov se izvaja z vsakodnevnim arhiviranjem na strežniku.

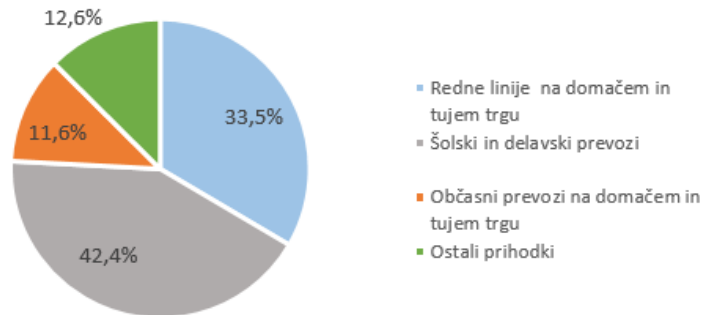
**Strateško tveganje** – tveganje ekonomskih sprememb in sprememb pri kupcih. Poslovanje družbe je v večjem delu odvisno od ustvarjalcev prometne politike, oziroma od vloge javnega potniškega prometa v prometni politiki in v vsakdanjem življenju. Od umeščenosti javnega potniškega prometa je tudi odvisna višina namenjenih proračunskih sredstev.

**Operativno tveganje** – tveganje vodstvenih kompetenc. Kot vsaka delujoča družba, se tudi v naši družbi soočamo z tveganjem vodstvenih kompetenc, ki ga lahko izrazimo v večnem vprašanju - ali imajo izvršni zaposleni prave veščine in prava orodja (vključno s pooblastili za odločanje), ki jih potrebujejo pri svojem delu. Drugo vprašanje pa je ali so pravi ljudje na pravih mestih. Navedeno tveganje lahko družba sama zmanjša samo z aktivnim upravljanjem človeških virov.

## 7. ANALIZA POSLOVANJA

### 7.1 Doseganje čistih prihodkov od prodaje po posameznih področjih

Vrsta prihodka	2016	2017	indeks 17/16
Redne linije na domačem in tujem trgu	3.141.793	3.008.659	95,8
Šolski in delavski prevozi	4.082.479	3.810.314	93,3
Občasni prevozi na domačem in tujem trgu	1.094.470	1.043.233	95,3
Ostali prihodki	1.093.117	1.129.580	103,3
<b>Skupaj prihodki</b>	<b>9.411.859</b>	<b>8.991.786</b>	<b>95,5</b>



Največji delež med prihodki od prodaje predstavljajo **šolski in delavski prevozi** (42,4%). 33,5% delež predstavljajo **prihodki iz naslova opravljanja prevozov na rednih linijah**, za katere pa družba s strani države prejme še kompenzacijo, prav tako so subvencionirane tudi vozovnice za dijake in študente. Prihodki iz naslova **občasnih prevozov** predstavljajo 11,6%, **ostali prihodki** pa predstavljajo 12,6%.

## 8. INVESTIRANJE V OSNOVNA SREDSTVA

Družba je v letu 2017 investirala 3.983 tisoč EUR v osnovna sredstva. Večino investicij predstavlja zamenjava avtobusov. Ostale investicije so manjše vrednosti in predstavljajo posodobitev opreme v delavnicah, računalniško opremo in ostale opremo.

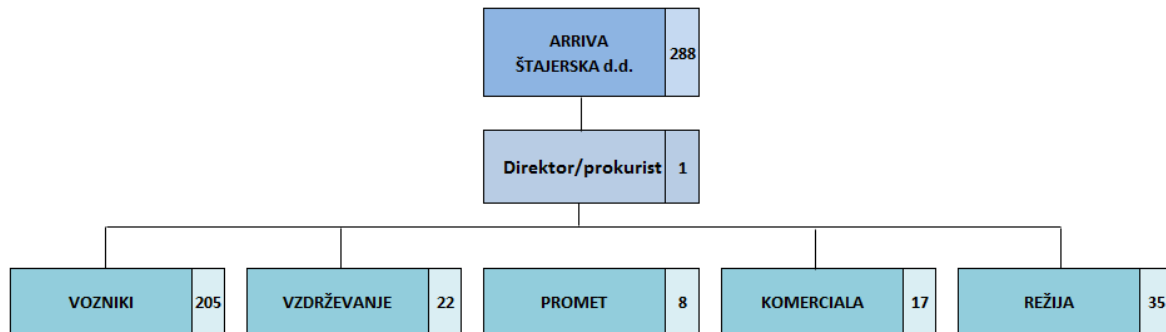
### Pregled investicij v osnovna sredstva

VRSTA NALOŽBE	Vrednost
Avtobusi in oprema v avtobusih	3.795.710
Oprema v delavnicah	97.407
Računalniška oprema	69.733
Ostalo	20.644
<b>SKUPAJ NALOŽBE</b>	<b>3.983.494</b>

## 9. KADROVSKO POROČILO

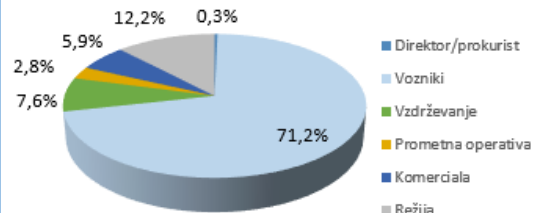
### 9.1 Organizacijska shema in povprečno število zaposlenih

Organizacijska shema družbe na dan 31.12.2017:



Povprečno število zaposlenih po sektorjih:

Sektor	Povprečje 2016		Povprečje 2017		indeks 17/16
	število	delež	število	delež	
Direktor/prokurist	1	0,3%	1	0,3%	100
Vozniki	204	70,1%	205	71,2%	100
Vzdrževanje	23	7,9%	22	7,6%	96
Prometna operativa	11	3,8%	8	2,8%	73
Komerciala	18	6,2%	17	5,9%	94
Režija	34	11,7%	35	12,2%	103
<b>Skupaj zaposleni</b>	<b>291</b>	<b>100,0%</b>	<b>288</b>	<b>100,0%</b>	<b>99</b>



V letu 2017 je bilo v družbi v povprečju zaposlenih 288 delavcev, kar pomeni, da so bili v povprečju zaposleni trije delavci manj kot v letu 2016.

Družba ima predsednika uprave, ki je zaposlen v družbi.

Glede na leto 2016 je bil v povprečju zaposlen 1 voznik manj kot v letu 2017.

V sektorju za vzdrževanje vozil se je zaradi upokojitve povprečno število zaposlenih zmanjšalo za enega delavca. V prometni operativi se je število zaposlenih zmanjšalo za tri delavce in v komerciali za enega delavca. V režiji pa je bil v povprečju zaposlen en delavec več.

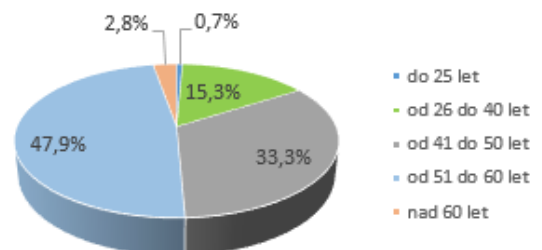
## 9.2 Izobrazbena struktura zaposlenih

Stopnja izobrazbe	31.12.2016		31.12.2017		indeks 17/16
	število	delež	število	delež	
I.	11	3,8%	12	4,2%	109
II.	14	4,8%	14	4,9%	100
III.	2	0,7%	2	0,7%	100
IV.	190	65,3%	184	63,9%	97
V.	49	16,8%	51	17,7%	104
6/1	13	4,5%	13	4,5%	100
6/2	11	3,8%	11	3,8%	100
7	1	0,3%	1	0,3%	100
8/1	0	0,0%	0	0,0%	
8/2	0	0,0%	0	0,0%	
<b>Skupaj</b>	<b>291</b>	<b>100,0%</b>	<b>288</b>	<b>100,0%</b>	<b>99</b>

**Izobrazbena** struktura zaposlenih se glede na leto 2016 ni bistveno spreminjala. Največji delež med zaposlenimi predstavljajo vozniki, ki imajo zaključeno IV. stopnjo izobrazbe. Druga večja skupina pa so delavci z zaključeno V. stopnjo izobrazbe in sicer so to pretežno režijski delavci ter delavci zaposleni v prometni operativi in komerciali.

## 9.3 Starostna struktura zaposlenih

Starost med	31.12.2016		31.12.2017		indeks 17/16
	število	delež	število	delež	
do 25 let	3	1,0%	2	0,7%	67
od 26 do 40 let	57	19,6%	44	15,3%	77
od 41 do 50 let	106	36,4%	96	33,3%	91
od 51 do 60 let	120	41,2%	138	47,9%	115
nad 60 let	5	1,7%	8	2,8%	160
<b>Skupaj</b>	<b>291</b>	<b>100,0%</b>	<b>288</b>	<b>100,0%</b>	<b>99</b>



Glede na starostno strukturo največji delež predstavljata skupini, starih od 41 do 50 leta in od 51 do 60 leta. Iz tabele je razvidno, da se v prihodnosti še povečuje starostna struktura zaposlenih od 51 do 60 let.

## 9.4 Izobraževanje in skrb za varnost in zdravje pri delu

V družbi se zavedamo, da izobraževanje, varnost in zdravje pri delu na delovnem mestu, poleg osnovnega namena zagotavlja tudi zadovoljstvo zaposlenih. Tako smo v letu 2017 vodili vse predpisane in zahtevane evidence s področja varnosti in zdravja pri delu. Vsa tveganja periodično ocenjujemo s strani nepristranskega zunanje izvajalca ter jih z ustreznimi ukrepi ohranjamo na sprejemljivi ravni. V nove procese in projekte vključujemo najnovejša spoznanja s področja varnosti in zdravja pri delu ter spremljamo tveganja za nastanek nezdov in zdravstvenih okvar.

Na področju izvajanja zdravstvenih pregledov in na področju izobraževanja zaposlenih sodelujemo z zunanjim izvajalcem, s katerimi imamo sklenjeno Pogodbo o poslovnem sodelovanju. Skozi celo leto smo izvajali različne aktivnosti na področju promocije zdravja na delovnem mestu.

V letu 2017 je bilo izvedeno usposabljanje iz Prve pomoči in varstva pred požarom.

V sektorju za vzdrževanje vozil je pet (5) delavcev opravilo dodatna tehnična izobraževanja, vezana na vzdrževanje voznega parka.

Pet delavcev je opravilo usposabljanje za notranjega presojevalca sistema vodenja kakovosti ISO 9001 in sistema ravnanja z okoljem ISO 14001.

Vozniki so opravili letno usposabljanje za temeljno poklicno kvalifikacijo voznika v cestnem prometu.

V skladu z zakonodajo je bilo v letu 2017 na preventivne obdobje in predhodne zdravniške preglede napotenih 74 delavcev.

V letu 2017 smo zabeležili le lažje poškodbe pri delu, in sicer si je pet voznikov lažje poškodovalo nogo ali roko pri sestopanju iz avtobusa.

En delavec v vzdrževanju si je pri popravilu vzmetnega akumulatorja poškodoval prste na roki.

## 10. SKRB ZA OKOLJE

Varovanje okolja je eden ključnih dejavnikov, ki povezuje vsa področja dejavnosti v podjetju. Naša zaveza do okolja je, da se še naprej razvijamo kot privlačen ponudnik mobilnosti za ljudi in hkrati zmanjšujemo okoljska tveganja in učinke kot podjetje. Z aktivnim delovanjem obvladujemo in zmanjšujemo negativne vplive naše dejavnosti okolje. Zraven izvajanja zakonodajnih zahtev smo v okoljski politiki določili naše ravnanje na področju varovanja okolja, ki vključuje tudi potrebe in pričakovanja zainteresiranih strani. V ta namen izvajamo osveščanje in izobraževanje zaposlenih ter izvajamo sledeč ukrepe skladno z našimi okoljskimi usmeritvami:

- Skrbimo za racionalno in učinkovito rabo energije in uporabljamo elektriko iz obnovljivih virov. Za zmanjšanje porabe električne energije izvajamo zamenjavo ogrevalnih sistemov in zamenjavo fluorescentnih in halogenskih svetil z LED svetili.
- Zmanjšujemo porabo fosilnih goriv za pogon naših vozil tako, da nabavljamo nova vozila z motorji Euro 6, redno spremljamo porabo goriva in izobražujemo voznike za varčno vožnjo.
- Varčujemo s porabo pitne vode. Odpadno vodo v avtopralnicah recikliramo in vračamo v proces pranja vozil. Z namenom zmanjšanja porabe pitne vode se za končno spiranje vozil uporablja zbrana padavinska voda.
- Pri ravnanju z odpadki delujemo skladno s predpisano hierarhijo ravnanja z odpadki z namenom zmanjšanja količine odpadkov. Nastajanje komunalnih odpadkov redno spremljamo in jih v največji možni meri ločujemo že na izvoru z namenom zmanjšanja količine odpadkov, ki se odložijo na deponijo. Čiste frakcije nekomunalnih odpadkov (papir, karton, različne vrste embalaže) in odpadki, ki nastajajo v procesu vzdrževanja in nege vozil se zbirajo ločeno in oddajajo pooblaščenim podjetjem za ravnanje z odpadki.

Maribor, 5.7.2018

Predsednik uprave:  
Bo Erik Stig Karlsson



## 11. IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto končano na dan 31. decembra 2017 na straneh 17 do 23 ter uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom na straneh od 24 do 42 letnega poročila.

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-ta predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto končano 31. decembra 2017.

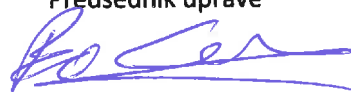
Uprava potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj z pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Uprava je tudi odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku 5 let od dneva, ko je bilo potrebno davek obračunati, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Maribor, 5.7.2018

Bo Erik Stig Karlsson  
Predsednik uprave





# RAČUNOVODSKO POROČILO

## 1. RAČUNOVODSKI IZKAZI

### 1.1 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2017

POSTAVKA	V EUR		
	Pojasnilo	2017	2016
<b>SREDSTVA</b>		<b>19.237.668</b>	<b>15.956.010</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>10.724.771</b>	<b>8.777.397</b>
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.1</b>	<b>111.133</b>	<b>148.942</b>
1. Dolgoročne premoženjske pravice		111.133	148.942
<b>II. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA</b>	<b>3.2</b>	<b>10.233.868</b>	<b>8.359.324</b>
1. Zemljišča in zgradbe		2.393.106	2.610.021
a) Zemljišča		1.136.373	1.136.373
b) Zgradbe		1.256.733	1.473.648
3. Druge naprave in oprema		7.840.762	5.663.911
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		0	85.392
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		0	85.392
b) Predujmi za pridobitev osnovnih sredstev		0	0
<b>VI. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK</b>	<b>3.3</b>	<b>379.770</b>	<b>269.131</b>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>8.347.461</b>	<b>7.049.837</b>
<b>II. ZALOGE</b>	<b>3.4</b>	<b>207.123</b>	<b>242.744</b>
1. Material		207.123	242.744
<b>III. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE</b>	<b>3.5</b>	<b>3.849.010</b>	<b>0</b>
2. Kratkoročna posojila		3.849.010	0
a) Kratkoročna posojila družbam v skupini		3.849.010	0
<b>IV. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE</b>	<b>3.6</b>	<b>2.561.458</b>	<b>1.866.009</b>
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		117.246	90.410
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.814.531	1.644.328
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		629.681	131.272
<b>V. DENARNA SREDSTVA</b>	<b>3.7</b>	<b>1.729.869</b>	<b>4.941.084</b>

<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.8</b>	<b>165.437</b>	<b>128.775</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>19.237.668</b>	<b>15.956.010</b>
<b>A. KAPITAL</b>	<b>3.9</b>	<b>13.970.115</b>	<b>13.024.200</b>
<b>I. VPOKLICANI KAPITAL</b>		<b>2.051.765</b>	<b>2.051.765</b>
1. Osnovni kapital		2.051.765	2.051.765
<b>II. KAPITALSKE REZERVE</b>		<b>9.620</b>	<b>9.620</b>
<b>III. REZERVE IZ DOBIČKA</b>		<b>205.177</b>	<b>205.177</b>
1. Zakonske rezerve		205.177	205.177
<b>V. REZERVE, NASTALE ZARADI VREDNOTENJA PO POŠTENI VREDNOSTI</b>		<b>-126.513</b>	<b>-145.805</b>
<b>VI. PRENESENI ČISTI POSLOVNI IZID</b>		<b>10.819.856</b>	<b>9.736.841</b>
<b>VII. ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA</b>		<b>1.010.210</b>	<b>1.166.601</b>
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.10</b>	<b>602.559</b>	<b>613.369</b>
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		550.659	591.269
2. Druge rezervacije		51.900	22.100
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>142.046</b>	<b>328.326</b>
<b>I. DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>3.11</b>	<b>139.710</b>	<b>325.990</b>
1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini		139.710	325.990
<b>II. DOLGOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI</b>		<b>2.336</b>	<b>2.336</b>
5. Druge dolgoročne poslovne obveznosti		2.336	2.336
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>4.194.047</b>	<b>1.776.899</b>
<b>II. KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>3.12</b>	<b>186.280</b>	<b>186.281</b>
1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini		186.280	186.281
<b>III. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI</b>	<b>3.13</b>	<b>4.007.767</b>	<b>1.590.618</b>
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		373.100	139.776
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		2.966.450	753.396
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		6.163	5.513
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		662.054	691.933
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>3.14</b>	<b>328.901</b>	<b>213.216</b>

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov.

**1.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2017**

POSTAVKA	V EUR		
	Pojasnilo	2017	2016
<b>1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE</b>		<b>8.991.786</b>	<b>9.411.859</b>
<b>4. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI</b>	<b>3.15</b>	<b>7.184.616</b>	<b>6.978.528</b>
<b>5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>		<b>6.152.333</b>	<b>6.129.439</b>
a) Stroški porabljenega materiala	3.16	3.099.964	2.975.431
b) Stroški storitev	3.17	3.052.369	3.154.008
<b>6. STROŠKI DELA</b>	<b>3.18</b>	<b>6.854.023</b>	<b>6.845.726</b>
a) Stroški plač		4.988.250	4.960.529
b) Stroški socialnih zavarovanj		376.649	374.957
c) Stroški pokojninskih zavarovanj		543.857	540.405
d) Drugi stroški dela		945.267	969.834
<b>7. ODPISI VREDNOSTI</b>	<b>3.19</b>	<b>2.155.644</b>	<b>2.011.568</b>
a) Amortizacija		2.142.256	1.969.948
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih		798	482
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		12.590	41.138
<b>8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>3.20</b>	<b>113.145</b>	<b>94.360</b>
<b>11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV</b>	<b>3.21</b>	<b>15.353</b>	<b>66.911</b>
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		15.353	66.911
<b>13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI</b>	<b>3.22</b>	<b>4.151</b>	<b>5.985</b>
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini		4.151	5.985
<b>14. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI</b>	<b>3.22</b>	<b>14.478</b>	<b>27.926</b>
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti		286	0
c) Drugi finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		14.192	27.926
<b>15. DRUGI PRIHODKI</b>	<b>3.23</b>	<b>5.805</b>	<b>1.401</b>
<b>16. DRUGI ODHODKI</b>	<b>3.24</b>	<b>2.542</b>	<b>4.945</b>
<b>17. DAVEK IZ DOBIČKA</b>	<b>3.25</b>	<b>0</b>	<b>230.115</b>
<b>18. ODLOŽENI DAVKI</b>	<b>3.25</b>	<b>-108.966</b>	<b>57.966</b>
<b>19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>		<b>1.010.210</b>	<b>1.166.601</b>

**1.3 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA**

POSTAVKA	V EUR	
	2017	2016
<b>19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA</b>	<b>1.010.210</b>	<b>1.166.601</b>
23. Druge sestavine vseobsegajočega donosa – aktuarski dobiček/izguba	19.292	-59.178
<b>24. CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>1.029.502</b>	<b>1.107.423</b>

Računovodske usmeritve in pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov.

**1.4 IZKAZ DENARNIH TOKOV ZA OBDOBJE OD 01.01.2017 DO 31.12.2017**

POSTAVKA	V EUR	
	2017	2016
<b>A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>		
<b>a) Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>3.094.695</b>	<b>3.091.908</b>
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	16.134.840	16.407.590
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevred.) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-13.149.111	-13.143.533
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	108.966	-172.149
<b>b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznostim za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>1.734.187</b>	<b>2.514.759</b>
Začetne manj končne poslovne terjatve	-695.449	2.864.177
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-36.662	-13.132
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-110.639	-66.323
Začetne manj končne zaloge	35.621	-16.022
Končni manj začetni poslovni dolgovi	2.417.149	-196.041
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	124.167	-57.900
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)</b>	<b>4.828.882</b>	<b>5.606.667</b>
<b>B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>		
<b>a) Prejemki pri investiranju</b>	<b>66.425</b>	<b>61.113</b>
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	66.425	61.113
<b>b) Izdatki pri investiranju</b>	<b>-7.832.504</b>	<b>-1.097.143</b>
Izdatki za pridobitev neopredmeteni sredstev	-14.821	-120.400
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-3.968.673	-976.743
Izdatki za pridobitev kratkoročnih finančnih naložb	-3.849.010	0
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)</b>	<b>-7.766.079</b>	<b>-1.036.030</b>
<b>C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
<b>b) Izdatki pri financiranju</b>	<b>-274.018</b>	<b>-192.418</b>
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-4.151	-6.138
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	-186.281	-186.280
Izdatki za odplačila dividend in drugih deležev v dobičku	-83.586	0
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)</b>	<b>-274.018</b>	<b>-192.418</b>
<b>Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>		
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih tokov Ac,Bc,Cc)	-3.211.215	4.378.373
y) Začetno stanje denarnih sredstev	4.941.084	562.711

## 1.5 IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2017

	I. Vpoklicani kapital 1. Osnovni kapital	II. Kapitalske rezerve	III. Rezerve iz dobička 1. Zakonske rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	VI. Preneseni čisti poslovni izid	VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	VIII. SKUPAJ
<b>A.1. Stanje konec prejšnjega obdobja 31.12.2016</b>	<b>2.051.765</b>	<b>9.620</b>	<b>205.177</b>	<b>-145.805</b>	<b>9.736.841</b>	<b>1.166.601</b>	<b>13.024.200</b>
<b>A.2. Začetno stanje 01.01.2017</b>	<b>2.051.765</b>	<b>9.620</b>	<b>205.177</b>	<b>-145.805</b>	<b>9.736.841</b>	<b>1.166.601</b>	<b>13.024.200</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-83.586</b>	<b>0</b>	<b>-83.586</b>
g) Izplačilo dividend	0	0	0	0	-83.586	0	-83.586
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.292</b>	<b>0</b>	<b>1.010.210</b>	<b>1.029.502</b>
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	1.010.210	1.010.210
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja - aktuarski primanjkljaj ali presežek	0	0	0	19.292	0	0	19.292
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.166.601</b>	<b>-1.166.601</b>	<b>0</b>
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	1.166.601	-1.166.601	0
<b>C. Končno stanje poročevalskega obdobja 31.12.2017</b>	<b>2.051.765</b>	<b>9.620</b>	<b>205.177</b>	<b>-126.513</b>	<b>10.819.856</b>	<b>1.010.210</b>	<b>13.970.115</b>
<b>BILANČNI DOBIČEK 2017</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10.819.856</b>	<b>1.010.210</b>	<b>11.830.066</b>

## IZKAZ GIBANJA KAPITALA 2016

	I. Vpoklicani kapital 1. Osnovni kapital	II. Kapitalske rezerve	III. Rezerve iz dobička 1. Zakonske rezerve	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	VI. Preneseni čisti poslovni izid	VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	VIII. SKUPAJ
<b>A.1. Stanje konec prejšnjega obdobja 31.12.2015</b>	<b>2.051.765</b>	<b>9.620</b>	<b>205.177</b>	<b>-86.627</b>	<b>8.027.352</b>	<b>1.709.490</b>	<b>11.916.776</b>
<b>A.2. Začetno stanje 01.01.2016</b>	<b>2.051.765</b>	<b>9.620</b>	<b>205.177</b>	<b>-86.627</b>	<b>8.027.352</b>	<b>1.709.490</b>	<b>11.916.776</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-59.178</b>	<b>0</b>	<b>1.166.601</b>	<b>1.107.423</b>
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	1.166.601	1.166.601
č) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja - aktuarski primanjkljaj	0	0	0	-59.178	0	0	-59.178
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.709.490</b>	<b>-1.709.490</b>	<b>0</b>
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	1.709.490	-1.709.490	0
<b>C. Končno stanje 31.12.2016</b>	<b>2.051.765</b>	<b>9.620</b>	<b>205.177</b>	<b>-145.805</b>	<b>9.736.841</b>	<b>1.166.601</b>	<b>13.024.200</b>
<b>BILANČNI DOBIČEK 2016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>9.736.841</b>	<b>1.166.601</b>	<b>10.903.443</b>

## 2. RAČUNOVODSKE USMERITVE

Družba Arriva Štajerska d.d. je zavezana za revizijo letnih računovodskih izkazov in ima poslovno leto enako koledarskemu.

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Zakonom o gospodarskih družbah. Podatki v računovodskih izkazih temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah, vodenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka. Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko in pomembnost. Računovodski izkazi so izraženi v EUR brez centov. Družba v letu 2017 ni spremenila računovodskih usmeritev v primerjavi z letom 2016.

### TEČAJNE RAZLIKE

Sredstva in obveznosti, ki so izražene v tujih valutah, so preračunane v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, ki ga objavlja Banka Slovenije na dan bilance stanja.

### NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročno odložene stroške razvijanja, usredstvene stroške naložb v tuja opredmetena osnovna sredstva, naložbe v pridobljene pravice do industrijske lastnine in druge pravice ter v dobro ime prevzetega podjetja.

Neopredmetena sredstva se pripoznajo, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njimi, in če je mogoče njihovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti. Družba za merjenje ob in po pripoznavanju neopredmetenega dolgoročnega sredstva izbere za svojo računovodsko usmeritev model nabavne vrednosti.

V poslovnih knjigah so posebej izkazane nabavne vrednosti in popravki vrednosti, ki so posledica amortiziranja; v bilanci stanja so prikazana po knjigovodski vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Amortizirajo se časovno, glede na dobo koristnosti, dobe koristnosti so končne.

Stopnja amortizacije je 12,5% -25%.

### OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Opredmetena osnovna sredstva so zemljišča, zgradbe, proizvodjalna oprema in druga oprema.

Opredmetena osnovna sredstva se pripoznajo, če je verjetno, da bodo pritekale gospodarske koristi, povezane z njimi, in če je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti. Ob začetnem pripoznanju se ovrednotijo po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena, dajatve in stroški, nastali pri usposobitvi za uporabo ter ocena stroškov razgradnje, odstranitve in obnovitve. Kasneje nastali stroški, ki omogočajo večje bodoče koristi glede na prej ocenjene, povečujejo nabavno vrednost.

Družba za merjenje po pripoznanju uporablja za svojo računovodsko usmeritev model nabavne vrednosti.

Popravek vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava posamično. Osnova za obračun amortizacije je polna nabavna vrednost.



Pripoznanje opredmetenih osnovnih sredstev je odpravljeno ob odtujitvi ali če se od njihove uporabe ali odtujitve ne pričakujejo več prihodnje gospodarske koristi. Razlika med čistim donosom ob odtujitvi in knjigovodsko vrednostjo odtujenih opredmetenih osnovnih sredstev se vključi v izkaz poslovnega izida.

Popravek vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev se obračuna posamično. Osnova za obračun amortizacije je polna nabavna vrednost. Dobe uporabnosti za posamezne vrste osnovnih sredstev so opredeljene z letnimi amortizacijskimi stopnjami:

	Najnižja %	Najvišja %
Gradbeni objekti	1,3	6,67
Računalniška oprema	10,0	33,33
Motorna vozila	12,50	49,95
Druga oprema	7,0	20,0

Družba ima določene dobe amortizacije za motorna vozila, ki so skladna z metodologijo skupine Arriva in bazirajo na izkustvih ter najboljši možni oceni življenjske dobe za posamezno vozilo glede na pričakovano fizično izrabljanje in tehnično zastaranje vozil.

Novi kupljeni avtobusi imajo življenjsko dobo 8 let, manjši avtobusi 5 let, medtem ko je določena življenjska doba rabljenih avtobusov odvisna od starosti vozila ob nakupu in namembnosti (primestni, mestni ali drugi prevozi), in je med 2 in 8 let.

Za opredmetena osnovna sredstva se uporablja enakomerna časovna amortizacija.

## FINANČNE NALOŽBE

Kratkoročne finančne naložbe v dana posojila se ovrednotijo po plačanih zneskih. Prevrednotenje kratkoročnih finančnih naložb je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se pojavlja kot prevrednotenje zaradi okrepitve, oslabitve in odprave njihove oslabitve. Za vsako vrsto kratkoročnih finančnih naložb so razkrite informacije o njeni pošteni vrednosti ali informacije o glavnih značilnostih posamezne kratkoročne finančne naložbe. Finančne naložbe v posojila so finančne naložbe z določenimi plačili, s katerimi se ne trguje na organiziranemu trgu. Posojila se merijo po metodi odplačne vrednosti.

## ZALOGE

Zaloge materiala vodimo po nabavnih cenah, katere sestavljajo nabavna cena po obračunu dobavitelja in vsi odvisni stroški nabave. Nabavna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Zaloge materiala so vrednotene po nabavnih vrednostih, poraba materiala pa metodi FIFO.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se praviloma ob koncu poslovnega leta. Zaloge se zaradi okrepitve praviloma ne prevrednotujejo, se pa prevrednotujejo zaradi oslabitve, če knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost (nekurantne zaloge).

## DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva so gotovina v blagajni, knjižni denar na računih v bankah in denarni ustrezniki. Denarni ustrezniki so kratkoročni depoziti in vloge v bankah na odpoklic oziroma zapadlostjo največ do treh mesecev.

## POSLOVNE TERJATVE

Dolgoročne in kratkoročne poslovne terjatve se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

Poslovne terjatve izražene v tujih valutah, so preračunane v domačo valuto na dan nastanka.

Obresti so obračunane v skladu s pogodbo od dneva zapadlosti kratkoročne poslovne terjatve in predstavljajo finančne prihodke iz danih posojil.

Popravki vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev so oblikovani v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Obresti ter dvomljive in sporne terjatve so popravljene v višini celotnega zneska, razen za obresti med povezanimi osebami.

## KRA TKOROČNE AKTIVNE IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena. Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške oziroma kratkoročno odložene odhodke ter kratkoročno nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste. Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in kratkoročno odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

## KAPITAL

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (aktuar), prenešeni čisti dobiček ali prenešana čista izguba iz prejšnjih let in predhodno še ne poravnana čista izguba ali še ne razporejeni dobiček poslovnega leta.

## REZERVACIJE

Dolgoročne rezervacije se oblikujejo za obveznosti, ki se bodo pojavile za obdobje daljše od leta dni kot posledica preteklih dogodkov in katerih velikost je zanesljivo ocenjena. Obveznosti se nanašajo na pravne in fizične osebe, do katerih bo zanesljivo nastal dolg.

## FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI

### Finančne obveznosti

Finančne obveznosti so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb in izdani dolžniški vrednostni papirji. Dobljena posojila vključujejo tudi dobljene vloge in dolgove do najemodajalcev v primeru finančnega najema.

Finančne obveznosti se delijo na dolgoročne, če jih je treba poravnati ali vrniti v obdobju, daljšem od leta dni, in kratkoročne.

Ob začetnem pripoznanju se ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo druge obveznosti, nato pa se merijo po odplačni vrednosti z uporabo metode efektivne obrestne mere.

### **Poslovne obveznosti**

Poslovne obveznosti so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, obveznosti do zaposlencev za opravljeno delo, obveznosti do financierjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami, obveznosti do države iz naslova davkov, tudi obračunanega davka na dodano vrednost, ter obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida. Posebna vrsta poslovnih dolgov so obveznosti do kupcev za dobljene predujme pa tudi za prejete varščine.

Poslovne obveznosti se delijo na dolgoročne, če jih je treba poravnati v obdobju, daljšem od leta dni, in kratkoročne, ki so tiste, ki so že zapadle v plačilo (a še niso poravnane), in tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni.

Ob začetnem pripoznanju se ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin ob njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem proizvodov ali storitev ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Dolgoročne obveznosti so obveznosti, za katere je dogovorjeni končni rok zapadlosti v plačilo več kot leto dni od nastanka oz. od datuma bilance stanja.

Ločeno so izkazane dolgoročne obveznosti iz financiranja in dolgoročne obveznosti iz poslovanja.

Kratkoročne obveznosti pa so tiste, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu po datumu bilance stanja.

## **POSLOVNI PRIHODKI**

Prihodki od prodaje blaga, materiala in storitev se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila. Prihodki od opravljenih storitev se merijo po prodajnih cenah dokončanih storitev navedenih na računih ali drugih listinah.

Drugi poslovni prihodki, se nanašajo na dobljene subvencije in se upoštevajo, če obstaja razumna gotovost, da bodo izpolnjeni pogoji za plačilo.

## **POSLOVNI ODHODKI**

### **Stroški materiala in storitev**

Stroški materiala in storitev so cenovno izraženi potroški neposrednega materiala in storitev ter tistega dela materiala in storitev, na katerega se nanašajo posredni proizvodjalni stroški ter posredni stroški nabavljanja, prodajanja in splošnih služb. Razvrščeni so po izvornih vrstah.

Stroški materiala, ki se pred uporabo zadržujejo v zalogah, so izkazani v zneskih, ki oblikujejo vrednost zalog, z uporabo metode tehtanih povprečnih cen (metode drsečih povprečnih cen, metode zaporednih cen (fifo), metode stalnih cen materiala). Stroški materiala in storitev, ki se pred uporabo ne zadržujejo v zalogah, se praviloma izkazujejo v dejanskih zneskih ob nabavi takšnega materiala in storitev.

### **Stroški dela in stroški povračil zaposlenim**

Stroški dela in stroški povračil zaposlencem so vse oblike poplačil, ki jih zaposleni dobijo v zameno za njihovo službovanje in se jih obravnava kot stroške dela ali kot deleže v razširjenem dobičku pred

predstavitvijo dobička v izkazu poslovnega izida. Z zaslužki so lahko povezane tudi dajatve, ki povečujejo stroške dela ali deleže zaposlenih v razširjenem dobičku.

Na bilančni presečni dan se vračuna stroške neizkoriščenih dopustov. Pričakovani stroški nabiranja plačanih odsotnosti se meri kot dodatni znesek, za katerega se pričakuje, da se ga bo plačalo zaradi neizrabljene pravice, ki se je nabrala do datuma bilance stanja.

Stroški dela se obračunavajo skladno z zakonom, s kolektivno pogodbo, splošnim aktom podjetja in pogodbo o zaposlitvi.

## **FINANČNI PRIHODKI IN ODHODKI**

Finančni prihodki so prihodki iz deležev, iz danih posojil in iz poslovnih terjatev. Pojavljajo se v zvezi s kratkoročnimi in dolgoročnimi finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in prevrednotovalni finančni prihodki.

Finančni odhodki so odhodki iz oslabeitev in odpisov finančnih naložb ter finančnih in poslovnih obveznosti. Sestavljajo jih zaračunane obresti in drugi finančni odhodki.

## **DAVEK OD DOBIČKA**

Obveznost oziroma terjatev za tekoče davke za sedanje in pretekla obdobja je izmerjen v znesku, ki ga družba pričakuje, da ga bo plačala oziroma dobila povrnjenega od davčne uprave. Obveznosti ali terjatve za tekoče davke se izmerijo na podlagi davčnih stopenj (in davčnih predpisov), veljavnih na dan bilance stanja.

### **Odloženi davki**

Odložene terjatve in obveznosti za davek iz dobička se obračunavajo po metodi obveznosti v bilanci stanja. Pripoznajo se samo odložene terjatve in obveznosti, ki izhajajo iz začasnih razlik. Odložena terjatev za davek se pripozna tudi za neizkoriščene davčne izgube in neizkoriščene davčne dobropise, ki se prenašajo v naslednje obdobje, v kolikor je verjetno, da bo v prihodnje na razpolago obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo mogoče uporabiti neizkoriščene davčne izgube in neizkoriščene davčne dobropise.

Terjatve za odložene davke se pregledujejo na dan bilance stanja in se oslabijo za tisti del terjatev, za katerega ni več mogoče pričakovati, da bo v prihodnosti obstajal ustrezen obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo mogoče uporabiti neizkoriščene davčne izgube.

Obveznosti ali terjatve za odložene davke se izmerijo na podlagi davčnih stopenj, za katere se pričakuje, da bodo uporabljene ko bo sredstvo realizirano ali obveznost plačana. Pri tem se upoštevajo davčne stopnje (in davčni predpisi), veljavni na dan bilance stanja.

Odloženi davek se pripozna neposredno v breme ali dobro kapitala, če se davek nanaša na postavke, pripoznane neposredno v breme ali dobro kapitala.

Davek od dohodka pravnih oseb je obračunan na podlagi davčno priznanih prihodkov in odhodkov.

**IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA**

Izkaz poslovnega izida je izdelan v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi po različici I in prikazuje prihodke in odhodke v poslovnem letu.

**IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA**

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja sestoji iz čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja in ostalih postavk prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznani v poslovnem izidu.

**IZKAZ DENARNIH TOKOV**

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev in njihovih ustreznikov za prikazano obračunsko obdobje. Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi z uporabo podatkov bilance stanja na dan 31. 12. 2017 in bilance stanja na dan 31.12.2016 ter podatkov izkaza poslovnega izida za leto 2017. V izkazu denarnih tokov so izkazani denarni tokovi v obdobju, nastali pri poslovanju, investiranju in financiranju.

### 3. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

#### 3.1 NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi izkazujemo materialne pravice v zvezi z uporabo računalniških programov.

Povečanje materialnih pravic predstavlja vlaganje v programsko opremo v znesku 14.821 EUR in prenos iz investicij v teku v znesku 87.739 EUR.

#### Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev

v EUR

Opis	Materialne pravice	Neopredmetena dolgoročna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost 1.1.2017	552.733	90.494	643.227
Neposredna povečanja	14.821	0	14.821
Prenos investicij v teku	87.739	-87.739	0
Zmanjšanje	-23.671	0	-23.671
Nabavna vrednost 31.12.2017	631.622	2.755	634.377
Popravek vrednosti 1.1.2017	494.285	0	494.285
Amortizacija	52.631	0	52.631
Zmanjšanje	-23.671	0	-23.671
Popravek vrednosti 31.12.2017	523.245	0	523.245
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2016</b>	<b>58.448</b>	<b>90.494</b>	<b>148.942</b>
<b>Neodpisana vrednosti 31.12.2017</b>	<b>108.378</b>	<b>2.755</b>	<b>111.133</b>

Neopredmetena sredstva niso dana kot jamstvo za dolgove.

#### 3.2 OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

V drugo opremo smo investirali v nakup avtobusov v znesku 3.742.266 EUR, računalniško opremo v znesku 36.993 EUR, nakup osebnega vozila v znesku 20.644 EUR, elektronskih smernih tabel in radio naprav v znesku 71.363 EUR, ter ostalo oprema za vzdrževanje avtobusov v znesku 93.535 EUR. V drobni inventar smo investirali nakup vozičkov z orodjem v znesku 3.873 EUR.

Zmanjšanje nabavne in odpisane vrednosti opreme v finančnem najemu predstavlja prodaja avtobusov po nabavni in odpisani vrednosti 741.382 EUR.

Zmanjšanje nabavne in odpisane vrednosti druge opreme predstavlja:

izločitev in prodaje avtobusov po nabavni in odpisani vrednosti 1.513.984 EUR;

izločitev in prodaje osebnih in tovornih vozil po nabavni vrednosti 31.462 in odpisani vrednosti 27.057 EUR;

izločitev drobnega inventarja in uniform v nabavni in odpisani vrednosti 52.366 EUR;

- izločitev računalniške opreme, pohištva, ter druge opreme in druge opreme po nabavni vrednosti in odpisani vrednosti 41.839 EUR.

Na 31.12.2017 imamo v finančnem najemu en avtobus s preostalo vrednostjo 0 EUR.

**Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev**

v EUR

Opis	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema	Drobni inventar	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost 1.1.2017	1.136.373	3.987.839	15.903.755	82.003	85.392	21.195.362
Neposredna povečanja	0	0	3.964.801	3.873	0	3.968.673
Prenos iz investicij v teku	0	0	85.392	0	-85.392	0
Zmanjšanja	0	0	-2.328.667	-52.366	0	-2.381.033
Nabavna vrednost 31.12.2017	1.136.373	3.987.839	17.625.281	33.509	0	22.783.002
Popravek vrednosti 1.1.2017		2.514.191	10.246.984	74.863	0	12.836.038
Amortizacija	0	216.915	1.870.654	2.056	0	2.089.625
Zmanjšanja			-2.324.162	-52.366		-2.376.529
Popravek vrednosti 31.12.2017	0	2.731.106	9.793.476	24.552	0	12.549.134
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2016</b>	<b>1.136.373</b>	<b>1.473.648</b>	<b>5.656.771</b>	<b>7.140</b>	<b>85.392</b>	<b>8.359.324</b>
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2017</b>	<b>1.136.373</b>	<b>1.256.733</b>	<b>7.831.805</b>	<b>8.957</b>	<b>0</b>	<b>10.233.868</b>

Opredmetena osnovna sredstva niso dana kot jamstvo za dolgove.

Na 31.12.2017 izkazujemo med sredstvi en avtobus, pridobljen s finančnim najemom, katerega sedanja vrednost znaša 0 EUR.

**3.3 ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK**

v EUR

	2017	2016
Odložene terjatve za davek iz naslova oblikovanih popravkov vrednosti terjatev	47.600	48.700
Odložene terjatve za davek za amortizacijo	156.255	147.980
Odložene terjatve za davek od rezervacij za odpravnine	72.323	66.074
Odložene terjatve za davek od rezervacij za jubilejne nagrade	2.680	6.377
Odložene terjatve za neizkoriščene davčne olajšave	100.913	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>379.770</b>	<b>269.131</b>

**Pregled izračuna terjatev za odložene davke**

v EUR

	Vpliv na poslovni izid 2017	Vpliv na aktuarski primanjkljaj	31.12.2017	31.12.2016
Odloženi davki iz naslova odpravnin	4.576	1.674	72.323	66.074
Odloženi davki iz naslova jubilejnih nagrad	-3.697	0	2.680	6.377

Odloženi davki iz naslova amortizacije	8.275	0	156.255	147.980
Odloženi davki iz naslova davčnih izgub	-1.101	0	47.600	48.700
Odloženi davki iz naslova neizkoriščenih investicijskih olajšav	100.913		100.913	
<b>SKUPAJ</b>	<b>108.965</b>	<b>1.674</b>	<b>379.771</b>	<b>269.131</b>

Odloženi davki so obračunani po stopnji 19%. Terjatve za odložene davke so pripoznane za znesek davka od dohodka pravnih oseb, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih in so posledica začasnih razlik.

### 3.4 ZALOGE

V okviru zalog izkazujemo zaloge materiala v skladišču v Mariboru in na Ptujju ter zaloge goriva na internem pretakališču v Mariboru. Inventurni presežki na popisu zalog so znašali 261 EUR in primanjkljaji 268 EUR.

Čista iztržljiva vrednost zalog ne presega knjigovodske vrednosti. V letu 2017 ni bilo odpisov zalog. Na 31.12.2017 znaša oblikovani popravek vrednosti zalog 11.464 EUR, v letu 2017 ni bilo dodatnega oblikovanja.

Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznost.

	v EUR	
	2017	2016
Zaloga rezervnih delov	169.975	198.714
Zaloga goriva	37.148	44.030
<b>SKUPAJ</b>	<b>207.123</b>	<b>242.744</b>

### 3.5 KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE

V letu 2017 smo zaradi presežnih denarnih sredstev sklenili pogodbo o kratkoročnem posojilu z družbo Deutsche Bahn AG po medbančni obrestni meri in pribitkom 0,50%.

	v EUR	
	2017	2016
Kratkoročna posojila družbam v skupini	3.849.010	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.849.010</b>	<b>0</b>

### 3.6 KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

	v EUR	
	2017	2016
Kratkoročne terjatve do kupcev na domačem trgu	2.220.129	2.016.949
- od tega med povezanimi podjetji	110.760	71.982
Kratkoročne terjatve do kupcev na tujem trgu	8.043	19.943
- od tega med povezanimi podjetji	6.486	18.428
Popravek vrednosti terjatev do kupcev	-296.395	-302.188
Predejmi	12.004	9.139
Terjatve za obresti	63.697	63.955
- od tega med povezanimi podjetji	0	0
Popravek vrednosti terjatev – obresti	-63.697	-63.920
Druge kratkoročne terjatve (zavarovalnice, refundacije iz plač, vstopni DDV, akontacije DDPO)	678.533	181.464
Popravek vrednosti drugih kratkoročnih terjatev	-60.856	-59.333
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.561.458</b>	<b>1.866.009</b>



**Razčlenitev po rokih zapadlosti terjatev do kupcev, ki niso na popravku vrednosti**

v EUR

Nezapadlo	Zapadlo do 30 dni	Zapadlo do 60 dni	Zapadlo do 90 dni	Zapadlo nad 90 dni	Skupaj
1.863.116	48.677	9.900	4.228	5.856	1.931.777

**Tabela gibanja popravka vrednosti terjatev do kupcev**

v EUR

	<b>2017</b>
Začetno stanje 1.1.2017	302.188
Novo oblikovanje popravka vrednosti	12.590
Poplačila	-16.861
Odpis	-1.523
<b>Končno stanje 31.12.2017</b>	<b>296.395</b>

Večji del terjatev do drugih predstavlja terjatev za DDV v znesku 271.010 EUR, terjatve za preveč vplačane akontacije za DDPO v znesku 235.755 EUR, ostalo so druge terjatve do zavarovalnic in zaposlenih.

Terjatev do članov uprave in članov nadzornega sveta ne izkazujemo. Za izkazane terjatve nimamo jamstev ali zavarovanj. Terjatve niso zastavljene.

**3.7 DENARNA SREDSTVA**

Denarna sredstva izkazujemo v poslovnih knjigah kot sredstva v blagajnah in transakcijskih računih pri bankah. Samodejnih zadolžitvev in limitov pri bankah nimamo.

v EUR

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Gotovina v blagajni	21.771	19.995
Denarna sredstva na transakcijskem računu	1.708.097	4.921.089
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.729.869</b>	<b>4.941.084</b>

**3.8 KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

V okviru kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev izkazujemo kratkoročno odložene stroške za cestno takso, vnaprej plačana zavarovanja, vplačila za rezervni sklad ter kratkoročno nezaračunane prihodke iz naslova prevozov.

v EUR

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Kratkoročno odloženi stroški	136.953	106.148
Kratkoročno nezaračunani prihodki	28.273	22.593
DDV od prejetih predujmov	212	34
<b>SKUPAJ</b>	<b>165.437</b>	<b>128.775</b>

Pri načrtovanem oblikovanju in črpanju ter uresničenim oblikovanjem in črpanjem v letu 2017 ni prišlo do pomembnejših razlik. Odloženi stroški prejšnjega obdobja so v celoti bremenili poslovni izid

poročevalskega obdobja. Dejanski prihodki tega poročevalskega obdobja se niso bistveno razlikovali od vkalkuliranih zneskov v prejšnjem obdobju.

### 3.9 KAPITAL

Osnovni kapital družbe znaša 2.051.765 EUR. Število delnic je 491.685 (enako kot na 31.12.2016), knjigovodska vrednost delnice v letu 2017 znaša 28,41 EUR.

Čisti dobiček na delnico znaša 2,05 EUR in je enak popravljenemu dobičku na delnico.

Družba ima 9.620 EUR kapitalskih rezerv in 205.177 EUR zakonskih rezerv. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v znesku -126.513 EUR izvirajo iz aktuarskega primanjkljaja. Preneseni poslovni izid na 31.12.2017 znašajo 10.819.856 EUR, čisti poslovni izid leta 2017 pa 1.010.210 EUR.

### 3.10 REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

	v EUR	
	2017	2016
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	550.659	591.269
Druge rezervacije za sodne spore	51.900	22.100
<b>SKUPAJ</b>	<b>602.559</b>	<b>613.369</b>

Iz že oblikovanih rezervacij je bilo porabljenih za jubilejne in odpravnine v znesku 45.311 EUR, na novo oblikovanih v znesku 16.747 EUR, stroški zaradi spremembe upravičenj so znašali 2.826 EUR EUR, stroškov financiranja je bilo za 6.828 EUR ter aktuarski dobiček je znašal 21.701 EUR. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade pripoznane na podlagi narejene ocene neodvisnega aktuarja na dan 31.12.2017.

Predpostavke, ki se upoštevajo pri izračunu, so:

- število zaposlenih na bilančni presečni dan;
- skupna delovna doba in dosežena delovna doba posameznega zaposlenega na bilančni presečni dan;
- višina jubilejnih nagrad in odpravnin v skladu s pristojno kolektivno pogodbo;
- fluktuacija zaposlenih po starostnih razredih;
- diskontna stopnja 2,3% letno.

V letu 2017 smo oblikovali rezervacije za sodne spore v višini 37.000 EUR. Rezervacije za sodne spore so oblikovane glede na najboljšo možno oceno stroškov.

### 3.11 DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

Dne 15.07.2016 je na podlagi pogodbe o združitvi družba DB Mobility Logistics prenesla svoje premoženje na družbo Deutsche Bahn AG Berlin.

V okviru dolgoročnih obveznosti izkazujemo dolgoročni del posojila Deutsche Bahn AG za nakup avtobusov z zapadlostjo v mesecu septembru 2019. Posojilo je obrestovano po obresti meri 0,96%. Posojilo ni zavarovano.

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Deutsche Bahn AG – povezano podjetje	139.710	325.990
<b>SKUPAJ</b>	<b>139.710</b>	<b>325.990</b>

### 3.12 KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo kratkoročna premostitvena posojila. Dne 15.07.2016 se je na podlagi pogodbe o združitvi družba DB Mobility Logistics prenesla svoje premoženje na družbo Deutsche Bahn AG Berlin.

Kratkoročno posojilo Deutsche Bahn AG je obrestovano po medbančni obresti meri plus pribitek, ki je odvisna od tržnih pogojev in je najmanj 0,5%.

Kratkoročno posojilo Deutsche Bahn AG zapade v plačilo na zahtevo posojilodajalca. Posojilo ni zavarovano.

V okviru kratkoročnih obveznosti je prikazan kratkoročni del dolgoročnega posojila, ki zapade v plačilo v naslednjem letu.

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Deutsche Bahn AG - povezano podjetje	0	1
Kratkoročni del dolgoročnega posojila Deutsche Bahn AG-povezano podjetje	186.280	186.280
<b>SKUPAJ</b>	<b>186.280</b>	<b>186.261</b>

### 3.13 KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

V okviru kratkoročnih poslovnih obveznosti izkazujemo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, do države in delavcev iz naslova obračunanih plač za mesec december 2017. Dolgov do članov uprave (poslovodstva) in nadzornega sveta ne izkazujemo.

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Kratkoročne obveznosti do domačih dobaviteljev	2.969.991	736.221
- od tega med povezanimi podjetji	22.855	17.244
Kratkoročne obveznosti do tujih dobaviteljev	369.290	156.528
- od tega med povezanimi podjetji	349.976	122.109
Predujmi	6.163	5.513
Obveznosti za obresti	511	727
- od tega med povezanimi podjetji	269	423
Obveznosti do zaposlencev	603.084	603.710
Obveznosti do državnih institucij	39.711	56.917
Druge obveznosti (odtegljaji od plač, drugo)	19.017	31.002
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.007.767</b>	<b>1.590.618</b>

Vsi posli s povezanimi osebami so potekali pod običajnimi tržnimi pogoji.

Med dolgoročnimi poslovnimi obveznostmi družba izkazuje 2.336 EUR varščin.

### 3.14 KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo vnaprej vračunane stroške za neizkoriščen dopust leta 2017 v znesku 178.431 EUR ter stroške bonusov in druge vkalkulirane stroške v skupnem znesku 108.011 EUR. Med kratkoročno odložene prihodke spadajo prihodki iz naslova prodaje mesečnih kart za januar 2018.

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Vnaprej vračunani stroški	286.443	166.335
Kratkoročno odloženi prihodki	42.459	46.881
<b>SKUPAJ</b>	<b>328.901</b>	<b>213.216</b>

Pri načrtovanem oblikovanju in črpanju ter uresničenim oblikovanjem in črpanjem pasivnih časovnih razmejitev v letu 2017 ni prišlo do pomembnejših razlik.

### POTENCIALNE OBVEZNOSTI

Kot potencialne obveznosti izkazujemo dane garancije za šolske prevoze (za dobro izvedbo del) in obveznost do sklada za razvoj.

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Obveznost do Slovenske razvojne družbe	12.198	12.198
Dane garancije	356.987	460.161
<b>SKUPAJ</b>	<b>369.185</b>	<b>472.359</b>

### 3.15 POSLOVNI PRIHODKI

V letu 2017 smo dosegli 16.176.402 EUR celotnih poslovnih prihodkov, kar je 1,3% manj kot v letu 2016 (v letu 2016: 16.390.387 EUR). Največji delež prihodkov, to je 8.648.763 EUR dosegamo s prodajo storitev na domačem trgu.

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Prihodki od prodaje storitev in blaga na domačem trgu	8.648.763	9.034.212
Prihodki od prodaje storitev na tujem trgu	343.023	377.648
<b>Skupaj prihodki od prodaje</b>	<b>8.991.786</b>	<b>9.411.860</b>
Prihodki iz subvencij	7.097.625	6.906.258
Prevrednotovalni poslovni prihodki (dobiček od prodaje OS)	62.720	51.107
Prevrednotovalni poslovni prihodki od terjatev	17.071	21.162
Prihodki od odprave rezervacij	7.200	0
<b>Skupaj drugi poslovni prihodki</b>	<b>7.184.616</b>	<b>6.978.527</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>16.176.402</b>	<b>16.390.387</b>

**Doseganje prihodkov od prodaje po posameznih področjih dejavnosti**

	v EUR	
	2017	2016
Redne vožnje na domačem trgu	2.934.398	3.035.638
Redne vožnje v mednarodnem prometu	74.261	106.155
Šolski pogodbeni prevozi	2.736.181	3.022.279
Delavski pogodbeni prevozi	1.074.133	1.060.200
Posebne vožnje na domačem trgu	774.471	822.978
Posebne vožnje v mednarodnem prometu	268.762	271.492
Medsebojno sodelovanje in svetovanje v skupini	537.345	416.162
Prihodki od organiziranih potovanj	168.154	215.584
Ostali prihodki	424.081	461.371
<b>SKUPAJ</b>	<b>8.991.786</b>	<b>9.411.859</b>

Med druge prihodke sodijo prihodki iz naslova najemnin v višini 39.240 EUR, prihodki od postajnin v znesku 48.484 EUR, cestnine v višini 47.967 EUR; prihodki od plakiranja v znesku 15.505 EUR, eksterne avtomobilske storitve v znesku 96.591 EUR, prihodki od prodaje blaga v znesku 17.645 EUR in 158.649 EUR prihodkov iz drugih virov.

**3.16 STROŠKI MATERIALA**

	v EUR	
	2017	2016
Stroški energije	2.348.881	2.127.532
Stroški materiala	570.161	577.030
Odpis drobnega inventarja	145.277	212.071
Stroški pisarniškega materiala, literature in magnetnih kartic	23.632	44.356
Drugi stroški materiala	12.013	14.442
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.099.964</b>	<b>2.975.431</b>

Največji del stroškov energije predstavljajo stroški goriva za avtobuse v znesku 2.216.786 EUR, preostali znesek se nanaša na porabljeno električne energijo, gorivo za servisna vozila in motorno olje. Med stroške materiala sodijo stroški materiala za vzdrževanje avtobusov. Stroški odpisa drobnega inventarja se nanašajo predvsem na zamenjane avtoplašče ter stroške nakupa službenih oblek za voznike avtobusov.

**3.17 STROŠKI STORITEV**

	v EUR	
	2017	2016
Stroški transportnih storitev	362.461	337.712
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev	366.302	375.512
Najemnine	373.835	472.111
Povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom	61.960	65.955
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev ter zavarovalne premije	369.996	340.394
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	349.968	368.825
Stroški revizijskih storitev	13.622	28.349
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	14.163	12.758
Stroški storitev fizičnih oseb	35.198	13.690
Stroški drugih storitev	1.104.864	1.138.702
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.052.369</b>	<b>3.154.008</b>

V okviru drugih stroškov storitev izkazujemo stroške cestnih in upravnih taks, stroške registracij ter tehničnih pregledov avtobusov, cestnine, postajnine, provizije od prodanih vozovnic ter stroške svetovanja s strani skupine Arriva. Največji strošek drugih storitev predstavljajo postajnine v znesku 409.479 EUR, stroški cestnin v skupnem znesku 115.862 EUR in stroški organiziranih potovanj v višini 168.154 EUR.

### 3.18 STROŠKI DELA

Stroški dela vsebujejo plače zaposlenih, prispevke za socialno in pokojninsko zavarovanje ter druge stroške, ki pripadajo zaposlenim v skladu s podjetniško pogodbo in pogodbo o zaposlitvi.

Prejemki posloводства za leto 2017 znašajo 217.627 EUR.

Strošek dela drugih delavcev, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe znaša 1.147.999 EUR. Na podlagi delovnih je ur je bilo v povprečju zaposlenih 279 delavcev.

	v EUR	
	2017	2016
Stroški plač	4.988.250	4.960.529
Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlencev	75.248	80.250
Stroški socialnega zavarovanja	376.649	374.957
Stroški pokojninskega zavarovanja	468.609	460.156
Drugi stroški dela	945.267	969.834
<b>SKUPAJ</b>	<b>6.854.023</b>	<b>6.845.726</b>

### STROŠKI PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH

	v EUR	
	2017	2016
Stroški prodanih storitev	10.918.709	10.402.697
Stroški prodajanja	2.770.297	2.821.052
Stroški splošnih dejavnosti	1.607.310	1.721.364
<b>SKUPAJ</b>	<b>15.296.316</b>	<b>14.945.113</b>

### 3.19 ODPISI VREDNOSTI

	v EUR	
	2017	2016
Amortizacija neopredmetenih osnovnih sredstev	52.631	29.026
Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	2.089.625	1.940.922
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri osnovnih sredstvih	798	482
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	12.590	41.138
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.155.644</b>	<b>2.011.568</b>

**3.20 DRUGI POSLOVNI ODHODKI**

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Nadomestilo za stavbno zemljišče, davek na promet nepremičnin	34.297	34.931
Članarine	6.983	7.050
Radio in internet naročnine	18.944	18.972
Nagrade dijakom	2.436	1.858
Donacije, sponzorstva	12.851	9.414
Drugi stroški	634	35
Druge rezervacije – delovni spori	37.000	22.100
<b>SKUPAJ</b>	<b>113.145</b>	<b>94.360</b>

**3.21 FINANČNI PRIHODKI**

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Finančni prihodki iz naslova poslovnih terjatev do drugih	15.353	66.911
<b>SKUPAJ</b>	<b>15.353</b>	<b>66.911</b>

**3.22 FINANČNI ODHODKI**

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	4.151	5.985
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do dobaviteljev (tečajne razlike in drugo)	286	0
Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	14.192	27.926
<b>SKUPAJ</b>	<b>18.629</b>	<b>33.911</b>

**3.23 DRUGI PRIHODKI**

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Prejete odškodnine	5.740	810
Prejete kazni	65	591
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.805</b>	<b>1.401</b>

**3.24 DRUGI ODHODKI**

	v EUR	
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Denarne kazni	2.542	4.945
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.542</b>	<b>4.945</b>

### 3.25 DAVKI

#### Izračun efektivne davčne stopnje

	v EUR	
	2017	2016
Celotni dobiček pred obdavčitvijo	901.244	1.338.751
Izračunan davek po stopnji 19% (za 2016: 17%)	171.236	227.588
Davčno nepriznani odhodki	28.102	49.910
Zmanjšanje/povečanje davčnih prihodkov	453	-878
Davčne olajšave	-199.791	-46.505
Skupaj tekoči davek	0	230.115
<b>Efektivna davčna stopnja</b>	<b>0,00%</b>	<b>17,18%</b>

Efekt odloženih davkov na IPI je prikazan v razdelku »Odložene terjatve na davek«. V letu 2017 je družba koristila za 889307 EUR olajšave iz naslova vlaganj v opremo, 75.048 EUR iz naslova prostovoljnega dodatnega zavarovanja 80.131 EUR iz naslova zaposlovanja invalidov in 7.048 EUR iz naslova ostalih olajšav.

### 3.26 RAZKRITJA V ZVEZI S SRS 32

V skladu z zahtevami SRS 32 podajamo naslednja razkritja:

- Mestna občina Maribor ima v lasti 14,51% družbe. Država nima v lasti deležev podjetja.
- Družba nima najetih posojil ali danih depozitov državi ali lokalnim skupnostim.
- Družba na dan 31.12.2017 izkazuje terjatev do Ministrstva za infrastrukturo v višini 1.130.336 EUR, iz naslova GJS in 56.340 EUR do Mestne občine Ptuj iz naslova tržnih storitev.

Ostalih zahtevanih razkritij v skladu s SRS 32 družba ne razkriva, saj bi družbi v primeru razkritja lahko nastala občutna gospodarska škoda.

### 3.27 TRANSAKCIJE S POVEZANIMI OSEBAMI

Povezane osebe, s katerimi je družba poslovala v letu so sledeče:

Družba	V EUR			
Opis povezave	Stanje terjatev 31.12.2016	Stanje terjatev 31.12.2017	Stanje obveznosti 31.12.2016	Stanje obveznosti 31.12.2017
Arriva UK plc				
Arriva Dolenjska in Primorska				
Arriva LITAS				
Panturist Osijek				
Deutsche Bahn AG				
Kam-bus d.o.o. skupina Alpetour				
Alpetour Potovalna agencija d.o.o.				
Integral avto d.o.o. Jesenice				
	0	0	100.421	327.808
Arriva Dolenjska in Primorska	33.350	40.745	11.407	11.683
Arriva LITAS	1.500	1.500	0	0
Panturist Osijek	16.629	4.986	21.448	22.168



Kam-bus d.o.o. skupina Alpetour	12.298	13.650	0	0
Deutsche Bahn AG	0	0	240	0
Alpetour Potovalna agencija d.o.o.	26.334	56.365	5.837	11.172
Integral avto d.o.o. Jesenice	0	0	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>90.111</b>	<b>117.246</b>	<b>139.353</b>	<b>372.831</b>

v EUR

	Kratkoročno prejeta posojila, stanje 31.12.2016	Kratkoročno prejeta posojila, stanje 31.12.2017	Finančne obveznosti za obresti, stanje 31.12.2016	Finančne obveznosti za obresti, stanje 31.12.2017
Deutsche Bahn AG	186.281	186.280	0	0

v EUR

	Dolgoročno prejeta posojila, stanje 31.12.2016	Dolgoročno prejeta posojila, stanje 31.12.2017	Finančne obveznosti za obresti, stanje 31.12.2016	Finančne obveznosti za obresti, stanje 31.12.2017
Deutsche Bahn AG	325.990	139.710	423	0

v EUR

	Prometi s kupci v letu 2016	Prometi s kupci v letu 2017
Arriva UK plc	0	0
Arriva Dolenjska in Primorska	429.484	209.707
Arriva LITAS	18.000	18.000
Panturist Osijek	161.317	69.245
Kam-bus d.o.o. skupina Alpetour	76.230	103.883
Alpetour Potovalna agencija d.o.o.	41.062	410.840
Integral avto d.o.o. Jesenice	0	267
<b>SKUPAJ</b>	<b>726.093</b>	<b>811.942</b>

v EUR

	Prometi z dobavitelji v letu 2016	Prometi z dobavitelji v letu 2017
Arriva UK plc	225.928	227.387
Arriva Dolenjska in Primorska	236.070	307.926
Arriva LITAS	444	0
Panturist Osijek	288.741	213.753
Deutsche Bahn AG	240	0
Kam-bus d.o.o. skupina Alpetour	2.876	2.157
Alpetour Potovalna agencija d.o.o.	10.871	57.453
Integral Avto d.o.o.	120	23.519
Arriva Hungary	2.989	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>768.279</b>	<b>832.195</b>

Stroški obresti 2016

Stroški obresti 2017

Deutsche Bahn AG	5.985	4.150
------------------	-------	-------

Poslovodstvo podjetja izjavlja, da se učinki medsebojnih poslov ne odražajo v prikrajšanju podjetja ter da niso povzročili škode prihodnjemu poslovanju in razvoju družbe. V letu 2017 na pobudo obvladujoče družbe ali na pobudo z njo povezanih družb ni storilo ali opustilo nobenega dejanja, ki bi pomenilo prikrajšanje za podjetje.

## **DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA**

Ocenjujemo, da se po datumu bilance stanja, niso pojavili dogodki, ki bi lahko bistveno vplivali na računovodske izkaze in zaradi katerih bi morali opraviti popravke računovodskih izkazov za poslovno leto 2017.

Poslovodstvo je odobrilo letno poročilo dne 5.7.2018.

## **POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA**

**Delničarjem družbe ARRIVA ŠTAJERSKA, družba za prevoz potnikov, d.d.**

### ***Mnenje***

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **ARRIVA ŠTAJERSKA, družba za prevoz potnikov, d.d.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan **31.12.2017**, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe **ARRIVA ŠTAJERSKA, družba za prevoz potnikov, d.d.** na dan **31. 12.2017** ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

### ***Podlaga za mnenje***

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v našem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) skupaj z etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

### ***Druge informacije***

V skladu s 1. odstavkom 60. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), druge informacije obsegajo informacije vključene v letno poročilo (vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih). Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije. V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem družbe, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Poleg naših odgovornosti in poročanja v skladu z MSR v zvezi z letnim poročilom smo prav tako opravili postopke, ki jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1). Ti postopki vključujejo ocenjevanje, ali so bile druge informacije pripravljene skladno z Zakonom o gospodarskih družbah (ZGD-1), predvsem, ali so druge informacije skladne s formalnimi zahtevami in postopki za pripravo drugih informacij.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo naslednje:

- informacije, vključene v letno poročilo za poslovno leto, za katerega so bili pripravljene računovodski izkazi, so skladne z omenjenimi računovodskimi izkazi; in
- letno poročilo je bilo pripravljeno skladno z zahtevami Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Poleg tega smo na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ju pridobili tekom revizije, dolžni poročati o tem, ali smo v letnem poročilu zaznali bistvene napačne navedbe. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

---

**PricewaterhouseCoopers d.o.o., Cesta v Kleče 15, SI-1000 Ljubljana, Slovenija**  
T: +386 (1)5836 000, F:+386 (1) 5836 099, [www.pwc.com/si](http://www.pwc.com/si)  
Matična št.: 5717159 Davčna št.: SI35498161

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani s sklepom Srg. 200110427 z dne 19. 07. 2001 pod vložno številko 12156800 ter v register revizijskih družb pri Slovenskem inštitutu za revizijo pod številko RD-A-014. Višina vpisanega osnovnega kapitala je 34.802 EUR. Seznam zaposlenih revizorjev z veljavno licenco za delo je na voljo na sedežu družbe.

### **Odgovornost posloводства in nadzornega sveta za računovodske izkaze**

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja, kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad postopkom računovodskega poročanja družbe.

### **Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov**

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili pomembne napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejememo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejememo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih, ali če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila, vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in presodimo ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Posloводство in nadzorni svet med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah, vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki jih zaznamo med našo revizijo.

Ljubljana, 5.7.2018

Za PricewaterhouseCoopers d.o.o.

 PricewaterhouseCoopers d.o.o.



Aleš Dular  
Pooblaščen revizor