Garant: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Upravičenec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vpiše se naziv in naslov upravičenca)

Naročnik: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vpiše se naziv in naslov naročnika garancije – izvajalca)

**GARANCIJA ŠT. ........./ .... ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med upravičencem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naziv prodajalca / izvajalca) za nakup (izdelavo, dobavo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (predmet pogodbe) v vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (v nadaljevanju: osnovni posel), je prodajalec / izvajalec (v nadaljevanju: naročnik) dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma servisirati opremo in dobavljati brezplačno nadomestne dele, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

Znesek in valuta garancije:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)(vpiše se znesek s številko in besedo ter valuta)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v spodaj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, ki so spodaj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahteva za plačilo po garanciji mora biti predložena garantu in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo upravičenca garancije, da so zahtevo za plačilo podpisale osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
3. original te garancije št.\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Vse listine, ki se nanašajo na zahtevo za plačilo morajo biti predložene v slovenskem jeziku.

Zahteva za plačilo po garanciji mora biti predložena v pisni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte.

Kraj predložitve zahteve za plačilo po garanciji: SKB banka d.d. Ljubljana, Ajdovščina 4, 1000 Ljubljana.

Datum izteka veljavnosti garancije: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (vpiše se datum)

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Stranka, ki je dolžna plačati stroške: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (vpiše se ime naročnika garancije)

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Ta garancija ni prenosljiva.

Ta garancija je izdana v treh enakih izvodih, od katerih dva izvoda prejme naročnik (en izvod – izvirnik za garancijskega upravičenca) in enega garant.

Morebitne spore iz te garancije rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

 Garant:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime in priimek, podpis)